



RELATÓRIO DE ATIVIDADES ANUAL

2020

ORGANIZAÇÃO SOCIAL JOÃO
MARCHESI

Caraguatatuba – 2021

CNPJ: 00.033.940/0002-68
Avenida Maranhão nº 451 – Jardim Primavera
Caraguatatuba/SP
11660-690



APRESENTAÇÃO

Este relatório tem como objetivo apresentar as atividades desenvolvidas pela Organização Social João Marchesi projeto Caraguatatuba no ano de 2020.

Contamos um pouco sobre a Sede da Organização, como surgiu o hospital psiquiátrico e como ela trabalha com os pacientes que acolhem em Penápolis.

Demonstramos as unidades de Caraguatatuba e sua evolução desde o início do projeto em 2016 até o presente momento, e em seguida as atividades desenvolvidas por setor da seguinte forma:

Primeira parte abordamos as atividades desenvolvidas nas Unidades de Pronto Atendimento (Urgência e Emergência);

Segunda parte apresentamos as metas e atividades da Unidades Básicas de Saúde;

Terceira parte os atendimentos realizados pela USA - SAMU (Unidade de Suporte Avançado) realizados no Município;

Quarta parte demonstramos os exames e atendimento de especialidades realizados em 2020, que dão suporte ao atendimento médico realizado;

Quinta parte as ações realizadas pela CIPA (Comissão Interna de Prevenção de acidentes);

Sexta e última parte apresentamos as atividades do Núcleo de Educação Permanente do Projeto Caraguatatuba.

SUMÁRIO

1 – Introdução Institucional.....	04
2 – Organograma.....	06
3 – Projeto Caraguatatuba	07
4 – Informações do Município de Caraguatatuba.....	08
5 – Comparativos de funcionários	09
6 – Unidades de Pronto Atendimento	10
6.1 – Almoxarifado.....	12
6.2 – Assistência Financeira	16
6.3 – Enfermagem Unidade Centro	17
6.4 – Enfermagem Unidade Sul	27
6.5 – Enfermagem Unidade Massaguaçu.....	36
6.6 – Faturamento.....	46
6.7 – Farmácia.....	47
6.8 – Manutenção.....	57
6.9 – Nutrição.....	58
6.10 – Recepcionista	65
6.11 – Recurso Humano	82
6.12 – SAU.....	83
6.13 – Serviço Social	102
6.14 – Técnico de Segurança do Trabalho	107
7 – Laboratório.....	121
8 – Tomografia.....	122
9 – Programa Saúde da Família.....	123
10 – Núcleo de Educação Permanente – NEP.....	133
11 – Covid-19.....	142
12 - Consideração final.....	143

INSTITUCIONAL

Organização Social João Marchesi foi fundada em 06 de setembro de 1959, Associação Civil onde é reconhecida como Utilidade Pública em âmbito Municipal, Estadual e Federal. Detentora do CEBAS – Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social.

João Marchesi nasceu em Nemoli, Itália em 5 de fevereiro de 1887. Chegou ao Brasil na condição de imigrante, desembarcando no porto de Santos - SP em 15 de setembro de 1906, aos 19 anos de idade. Casou-se em Taquaritinga -SP, com Carolina Corazzini, também imigrante italiana.

Por volta de 1914 João Marchesi mudou-se para Penápolis e se dedicou a profissão de colchoeiro. Naturalizou-se brasileiro e com isso, além de receber o título de eleitor de número 1924, teve seu nome adaptado à língua portuguesa.

Entre 1935 e 1945, o grande volume de atendimentos assistenciais praticados por João Marchesi e por seus seguidores, culminou na construção de um asilo, onde eram prestados atendimentos às famílias carentes.

Em 1952 foi lançada a pedra fundamental do Hospital Espírita João Marchesi, que nasceu do ideal da Comunidade Espírita Penápolis, em razão do volume crescente de pessoas carentes e acometidas por transtornos mentais, que procuravam o Sr. João Marchesi para receberem ajuda e assistência espiritual.

Em 1959 nasce o Hospital Espírita Discípulos de Jesus, uma nova obra assistencial, assim como tantas outras instituições filantrópicas no país.

Em 1990 acontece em Penápolis a municipalização da saúde e em 1991 o Hospital assina seu convênio com o SUDS – Sistema Único e Descentralizado de Saúde.

Em 1993 o Hospital dá mais um passo importante para a época. Com o propósito de promover o resgate da cidadania dos moradores da região, implanta o Lar Abrigo Feminino. Nesta mesma época a política de saúde institui a regionalização de hospitais psiquiátricos e o Hospital passa a ser referência para 40 municípios.

Em 1994, devido nova regulamentação das entidades filantrópicas, o Hospital desmembra-se da sua Organização religiosa e com personalidade jurídica própria, passa denominar-se Hospital Espírita João Marchesi em homenagem ao seu idealizador.

Em 1996 a Diretoria recentemente eleita inicia os estudos para a construção de novas instalações, em área mais ampla, com possibilidade de proporcionar um atendimento de melhor qualidade, com melhores acomodações e mais opções de recursos terapêuticos e de lazer.

Em 1998 o Hospital implanta o Lar Abrigo Masculino.

Entre 1999 e 2008, várias etapas de obras são concluídas e colocadas em funcionamento.

Em 2009 as obras do novo Hospital são concluídas.

Devido ao crescente movimento de parcerias entre entes públicos e instituições sem fins lucrativos e considerando a vitoriosa trajetória do Hospital Espírita João Marchesi, a Diretoria decide dar mais um passo importante - *proporcionar às outras comunidades os conhecimentos adquiridos ao longo desta importante trajetória*. Em 2014, após amplo debate sobre o futuro das atividades até então desenvolvidas, a assembleia geral dos associados opta por conduzir a Instituição à novas mudanças: Altera sua razão social para Organização Social João Marchesi e amplia suas **finalidades, atividades e serviços**.

Em março de 2015, após avaliação do Programa Nacional de Avaliação dos Serviços Hospitalares - PNASH/Psiquiatria, a instituição, com o HOSPITAL JOÃO MARCHESI, alcança pontuação de 84,37%. A referida pontuação é a **MELHOR da história do hospital** e garante o **PRIMEIRO LUGAR entre os hospitais localizados na DRS II – Araçatuba e o Título de Melhor Hospital do Interior Paulista, dentre os 53 (cinquenta e três) hospitais avaliados o João Marchesi encontra-se em quinto lugar.**

Primeiro contrato firmado com o Município de Caraguatatuba na data do dia 20 de fevereiro de 2016, de um lado a Organização Social João Marchesi e do outro o Município de Caraguatatuba inscrita no CNPJ nº 00.033.940/0002-68 com sede à Rua Avenida Maranhão nº 451 – Jardim Primavera.



Figura 1 - Sede Penápolis

ORGANOGRAMAS

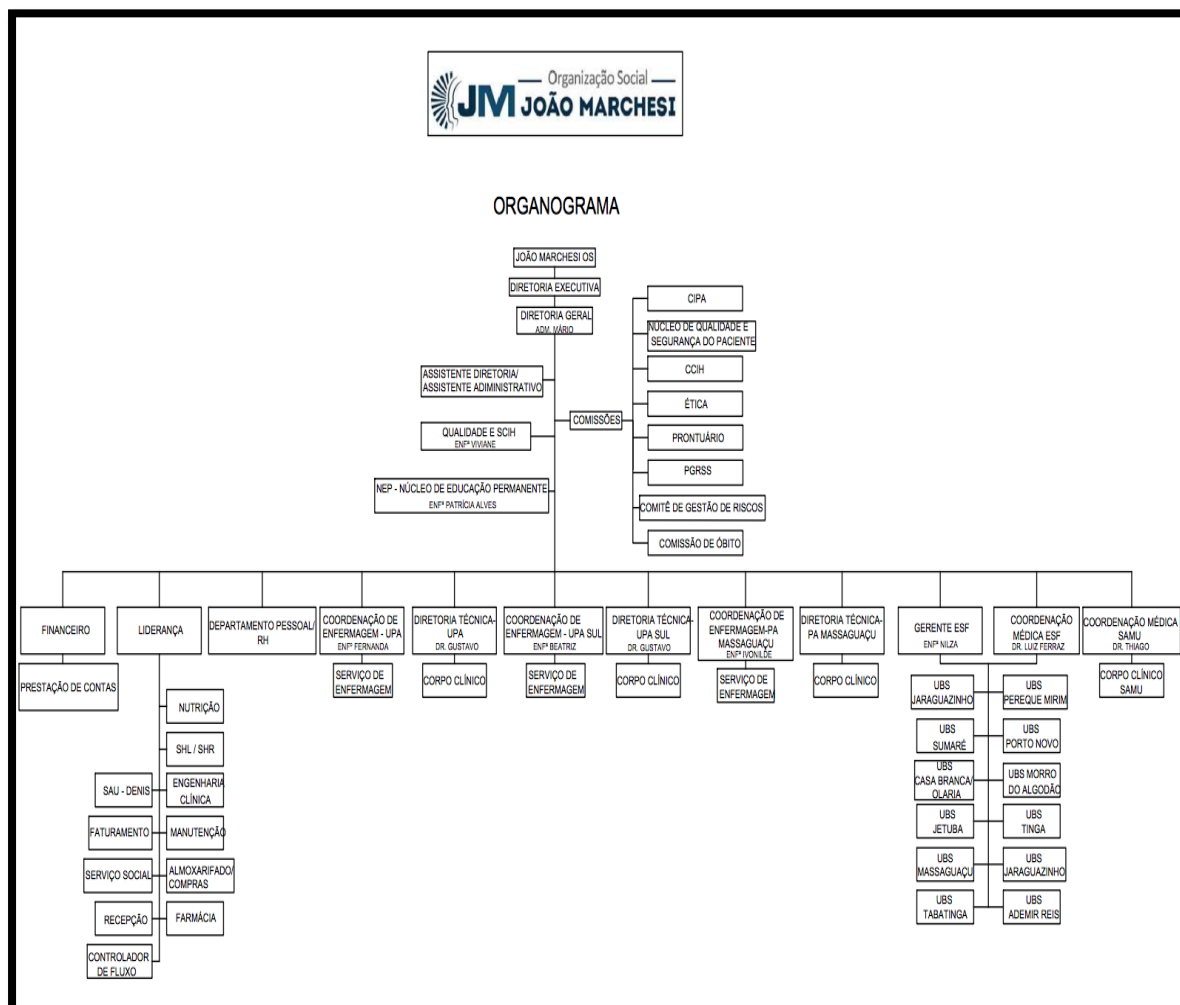


Figura 2 - Organograma JM Projeto Caraguatatuba



Figura 3 - Organograma Sede - Penápolis

PROJETO CARAGUATATUBA

- ➤ Projeto na Rede Assistencial do Município da Estância Balneária de Caraguatatuba
- ➤ Início: 20 de fevereiro de 2016
- ➤ Gestão: Unidade de Pronto Atendimento (UPA/ PA) - Recursos Humanos, Recursos Físicos e Estrutura.
- ➤ Unidades Básicas de Saúde – UBS - Recursos Humanos SAMU - Recursos Humanos

Cumprimento das metas pactuadas em contrato, de acordo com os princípios:

- Humanização;
- Qualidade;
- Utilização dos recursos de forma adequada;
- Transparência na aplicação dos recursos;
- Prestação de contas.

Contrato e aditamentos executados no ano de 2020:

Contrato Principal 01/2016

Aditamentos Nº 17, 18 ao 25.

Quadro das Unidades administrada pela Organização.

UPA CENTRO	UPA SUL	PA MASSAGUAÇU	UBS	SAMU
Equipe Multiprofissional	Equipe Multiprofissional	Equipe Multiprofissional	12 Unidades 29 Equipes Multiprofissionais	Equipe Médica

Figura 4 - Setores e Equipes Multiprofissionais.

PROPÓSITOS

“Potencializar os programas e ações de saúde, voltadas à realidade, necessidade e perfil epidemiológico da população, buscando garantir alto grau de qualidade, humanização e resolutividade dos serviços oferecidos, através da adequada gestão da rede assistencial de saúde.”

MISSÃO

“Promover em Caraguatatuba, a gestão da assistência à saúde, de forma humanizada, com qualidade e segurança aos usuários do SUS.”

VISÃO

“Ser referência na região, em gestão e promoção da saúde, com responsabilidade, qualidade e humanização.”

VALORES

- *Comprometimento com a satisfação do usuário*
- *Transparência*
- *Humanização*
- *Qualidade*
- *Ética*
- *Valorização profissional - respeito ao ser humano*

MUNICÍPIO DE CARAGUATATUBA

Município situado a 178 km de distância da Capital São Paulo.

Área territorial de 484 km².

População Estimada: 121.532 habitantes (IBGE 2019) Faixa Etária: 51% Mulheres e 49% Homens.

20% (idade entre 0-14 anos) 42% (idade entre 15-39 anos) 25% (idade entre 40-59 anos) 13% (idade acima de 60anos).



COMPARATIVO ANUAL DE FUNCIONÁRIOS

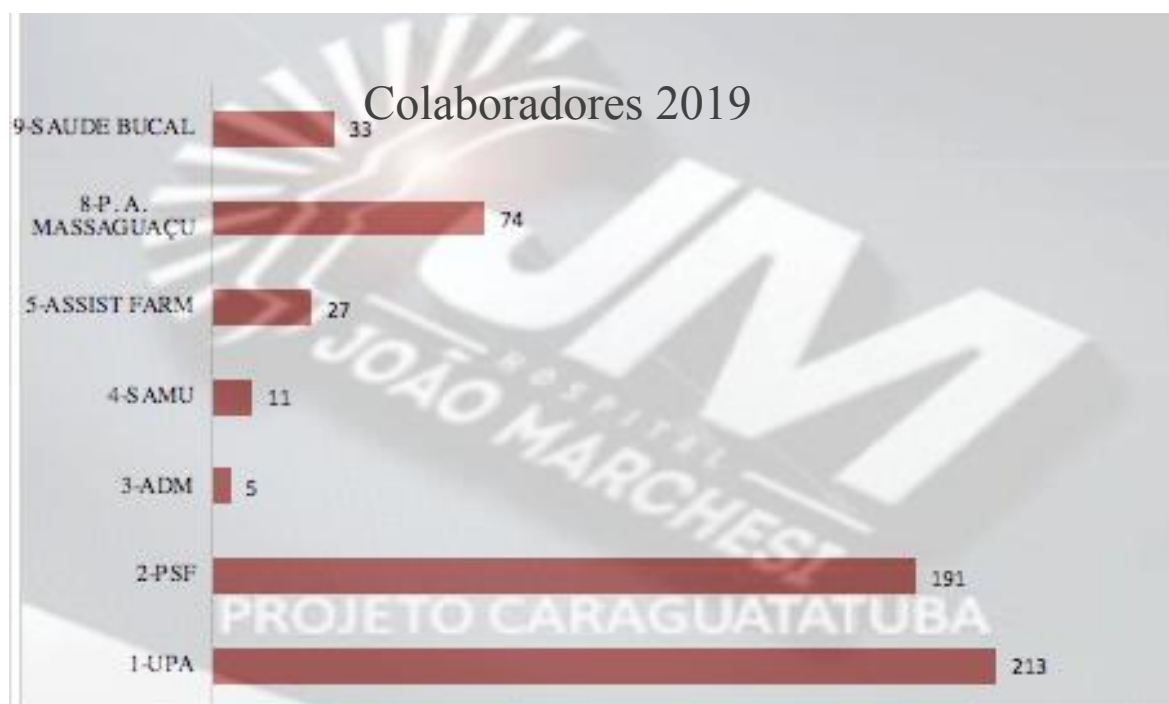


Figura 6 - comparativo funcionários 2019

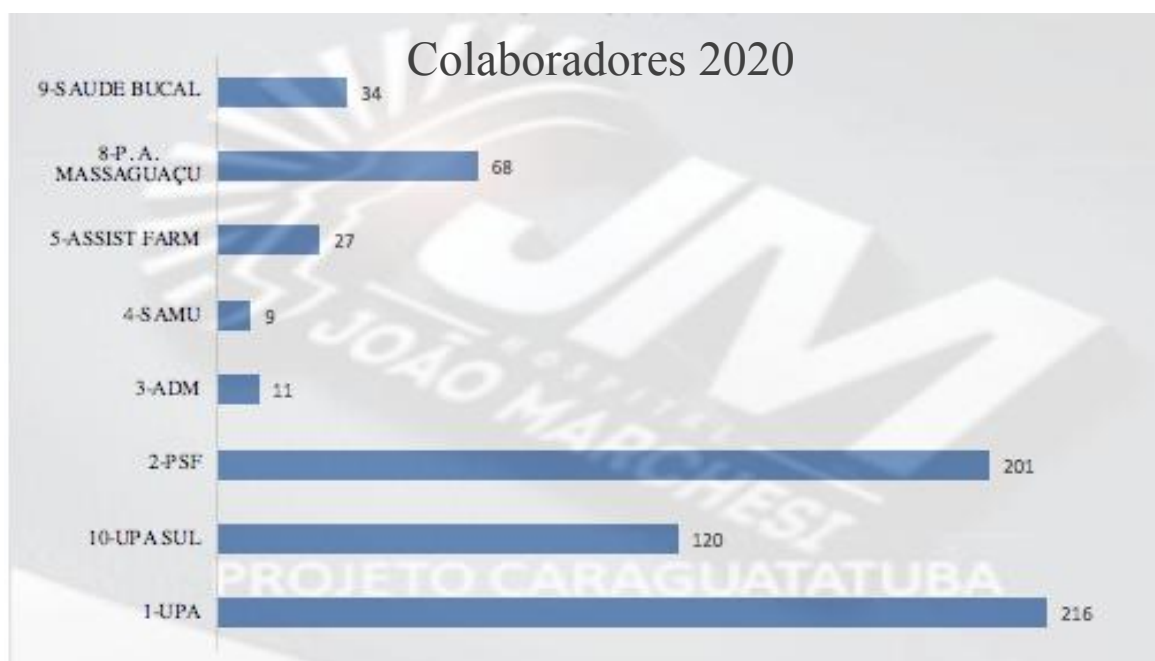


Figura 7 - comparativo funcionários 2020

UNIDADES DE PRONTO ATENDIMENTO SUL

Caraguatatuba em 2020 ganhou mais um presente, a inauguração da Unidade de Pronto Atendimento SUL inaugurada dia 19 de fevereiro. Unidade construída para atender toda Região Sul da cidade como: Pereque-Mirim, Travessão, Porto Novo, Morro do Algodão e entre outros bairros.

A Unidade busca atender cerca de 300 pacientes por dia ou 9 mil atendimentos/mês, funcionando diariamente 24hs por dia. Sendo assim, um ganho para a comunidade e que vai trazer muitos benefícios para os moradores que precisam buscar atendimento em outras localidades.

Unidade de Pronto Atendimento Sul atende em média 210 pacientes por dia, nas áreas clínica médica e pediatria.

A Unidade tem como suporte para o diagnóstico médico os exames de Raio X computadorizado e exames Laboratoriais, proporcionando o resultado no mesmo dia. A Unidade dispõem no prédio o setor de observação masculino e feminino com 06 leitos cada, sala de emergência equipada, 02 consultórios clínicos, 1 consultório de pediatria, 01 postinhos de medicação, 02 salas de Nebulização/Inalação, farmácia, 01 sala de triagem, 01 recepções, atendimento Social e Administrativo.



Figura 8 - Unidade de Pronto Atendimento Sul.



Figura 9 - 19 de fevereiro 2020 Inauguração.

Figura 10 - Pronto Atendimento do Massaguaçu.



Pronto Atendimento do Massaguaçu atende em média 210 pacientes por dia, nas áreas clínica médica e pediatria. A Unidade tem como suporte para o diagnóstico médico os exames de Raio X computadorizado e exames Laboratoriais, proporcionando o resultado no mesmo dia. A unidade disponibiliza de sala de Observação, sala de Emergência equipada, consultórios, postinho de medicação, farmácia, sala de triagem e recepção.

Figura 11 - Unidade Pronto Atendimento Central



Unidade de Pronto Atendimento Central /COVID atende em média 500 pacientes por dia, nas áreas clínica médica e pediatria. A Unidade tem como suporte para o diagnóstico médico os exames de Raio X computadorizado, exames Laboratoriais e Tomografia, proporcionando o resultado no mesmo dia. A Unidade dispõe do setor de Observação com 16 leitos, setor amarelo com 07 leitos, sala de Emergência equipada, 05 consultórios clínicos, 3 consultórios de pediatria, 02 postinhos de medicação, 02 salas de Nebulização/Inalação, farmácia, 02 salas de triagem, 02 recepções, departamento de Ouvidoria, atendimento Social e Administrativo.

ALMOXARIFADO

O almoxarifado é um importante setor das empresas, sejam públicas ou privadas, e consiste no lugar destinado à armazenagem em condições adequadas de produtos para uso interno. O tema é uma das principais matérias de estudo no campo da administração.

O departamento deve conservar os materiais de saúde e assegurar que estejam adequados, na quantidade e no local certos, quando necessário, além de também impedir que tenham divergências de inventário e perdas de qualquer natureza.

Bem como, compra de insumos e materiais médicos, recebimento de mercadoria, conferência, verificação de Nota fiscal e validação junto ao financeiro.

O sistema de gestão hospitalar trabalha lado a lado com o controle de estoque físico da Unidade, auxiliando na produção de relatórios para inventário, produção de insumos disponíveis no ambiente e conferência de Nota fiscal e produtos, dando mais segurança e precisão nas informações administrativas.



1. – Fluxograma de atividades

Em 2019 junto com a equipe de qualidade foram construídos o processo de gerenciamento e fluxo de atividades dentro do departamento.



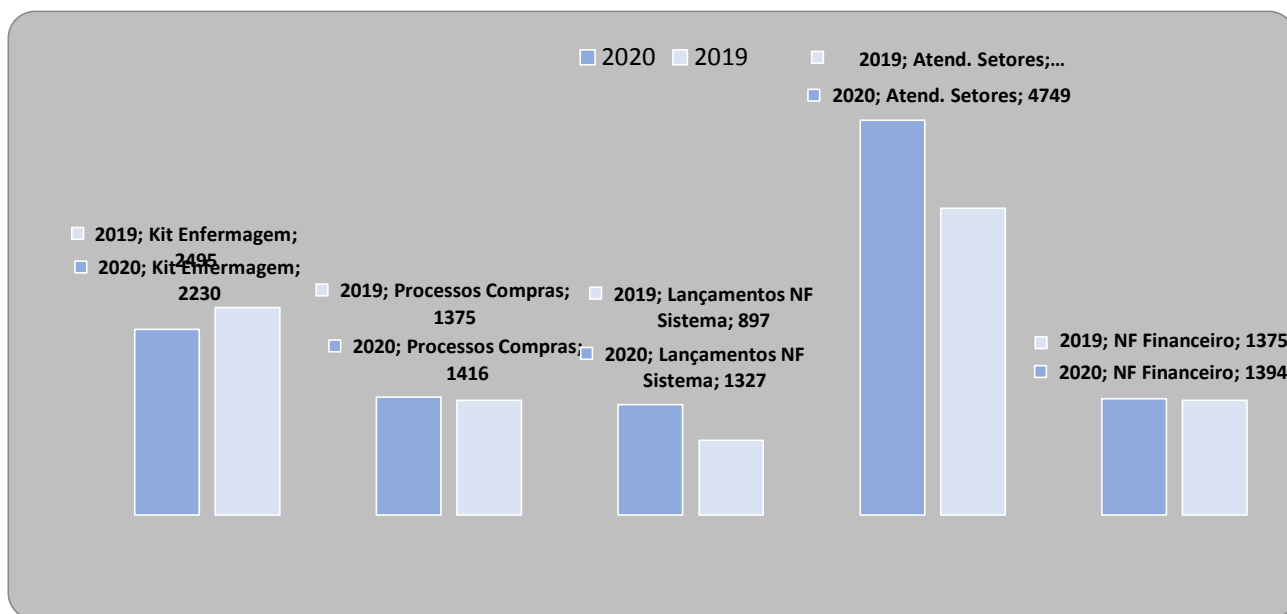
2. – Quadro de profissionais em 2020.

O quadro de colaboradores no Almoxarifado é composto por um Líder de Logística, e mais três assistentes de almoxarifado, para suprir toda demanda de abastecimento de insumos, aquisição de materiais, solicitação de orçamentos das Unidades UPA Centro - Covid, Cem/Ceo, UPA Sul e P.A Massaguaçu.

3. – Nossos Principais Resultados - Comparativos dos anos 2019 e 2020

Devido à implementação do novo sistema no ano de 2019, alguns lançamentos não foram possíveis de serem inclusos, porém conseguimos demonstrar com grande clareza as diferenças entre os anos.

Principais Resultados



4. - Covid-19

Com o início da pandemia do covid 19, o grande desafio foi suprir toda demanda de equipamento de Proteção Individual EPIs, Epi's quais o mundo todo estava consumindo e a fabricação não supria a demanda, mas como estávamos preparados e atentos aos acontecimentos, em momento algum deixamos de fornecer, máscaras descartáveis, máscara PFF2, aventais, macacões, luvas, protetor facial, entre outros. Avaliamos todas as mudanças de protocolos e procedimentos referente ao vírus, realizamos diversas ações para que fosse possível atender a todos da melhor forma possível, tanto pacientes quanto aos nossos colaboradores.

Com a mudança do atendimento de outras patologias para o prédio do Cem/Ceo e implementação do atendimento de sintomas de covid somente na upa centro, trouxe nos uma segurança e organização quanto ao abastecimento e desenvolvimento do trabalho.

- Por exemplo o kit Swab, para coleta de material biológico, material de suma importância.

Exemplo de um Material Hospitalar.		
Kit Swab (Hastes / Tubo)		
Janeiro a dezembro	30.000	Kits

3.1 Atividades Realizadas

Acompanhamento do desenvolvimento do Gerenciamento em todos os setores da Unidade UPA Centro:

- Almoxarifado
- Faturamento/Prontuário
- Farmácia
- Financeiro
- Recepção
- RH
- RH Médico
- SAU

Coaching – Onde desenvolvemos as competências de Liderança.

Workshop - É um processo que tem o objetivo de desenvolver, desafiar, apoiar e capacitar pessoas!

Visita Técnica – Realizado visitas nas Unidades UPA Centro, UPA Sul e PA Massaguaçu no período Noturno, para acompanhar a rotina, ver necessidade de ajustes, entre outros.

4. Projetos realizados.

Em fevereiro de 2020, foi inaugurado a Unidade de Pronto Atendimento Sul – UPA Sul, uma obra nova, com todos os equipamentos e estrutura para receber a população da região sul e proximidades, houve um empenho muito grande por partes das equipes para que ocorresse tudo perfeitamente.

No ano de 2020 foram realizados milhares de atendimentos aos pacientes da região, mostrando toda eficiente e eficácia, em um ano tão turbulento e complexo.

ASSISTENTE FINANCEIRA

Assistência financeira é um ponto delicado. Tão importante quando prestar uma assistência de qualidade aos pacientes é cuidar da saúde das finanças, uma vez que esses pontos são diretamente interligados.

A Assistência financeira de hospital apresenta peculiaridades complexas em toda a cadeia de custos, sendo que pontos como fluxo de caixa e folha de pagamento dos serviços de saúde requerem muita atenção dos gestores. Qualquer tomada de decisão tem o potencial de interferir na qualidade do serviço prestado pelo hospital e eles precisam estar em perfeito funcionamento.

Um fluxo de caixa bem controlado diz tudo sobre a gestão financeira de hospital. Cuidados especiais são necessários em instituições de saúde em relação à entrada e saída de dinheiro, que devem ser especificados por categorias e valores, bem como, os benefícios fiscais podem ser aproveitados quando não há atrasos no pagamento de tributos, o que torna ainda mais importante o acompanhamento da folha de pagamento e custos como 13º salário, INSS, FGTS e férias.

Uma das melhores formas de otimizar a previsibilidade da gestão financeira de hospital é fazer análises periódicas dos resultados, desse modo, é possível analisar do modo geral, além de estimar com mais precisão o futuro do financeiro e organizacional do hospital para períodos determinados.

Fora a folha de pagamento e seus encargos, realizamos pagamento médico, contratos, terceiros, conferencia de fluxos, analise administrativas e previsões da saúde econômica da unidade.



ENFERMAGEM UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO CENTRO

A coordenação de Enfermagem da UPA desenvolve as seguintes tarefas:

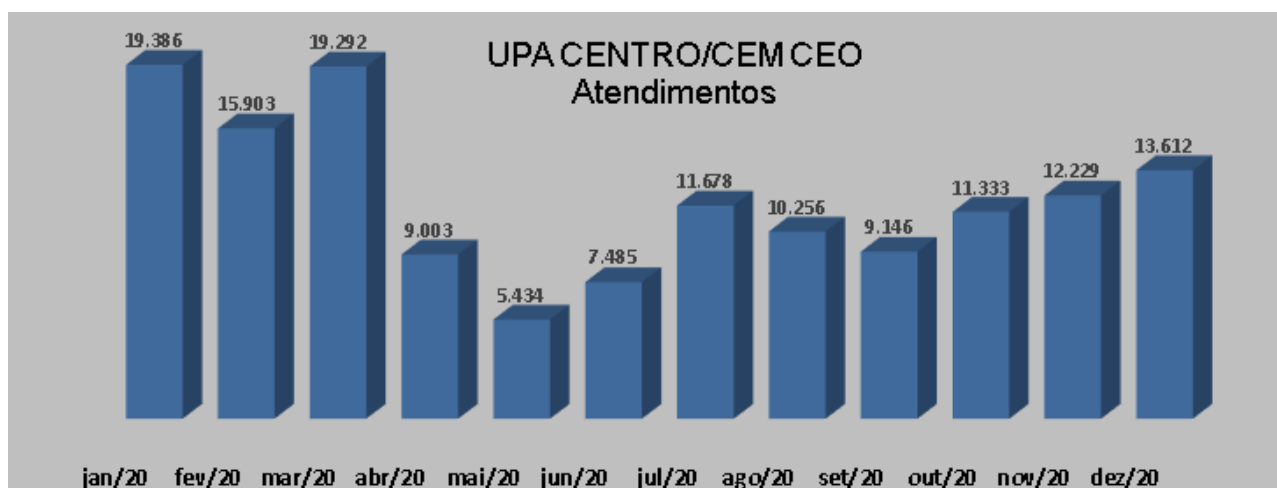
- Elaboração de relatório administrativo;
- Acompanhamento e avaliação junto a engenharia clínica Tec-Saude dos equipamentos da UPA;
- Elaboração e validação de escalas de plantão da equipe de enfermagem;
- Análise de indicadores gerais de atendimento da UPA;
- Controle de absenteísmo de Enfermagem (atestados médicos, faltas justificadas e faltas injustificadas);
- Análise de prontuários para resposta de demanda do SAU;
- Visita diária nos setores, acompanhamento de internações e cadastro de pacientes no sistema CROSS;
- Organização, Reposição, armazenamento e disposição de equipamentos para os setores;
- Controle de média permanência de pacientes nos setores de sala de estabilização, Pronto Socorro Adulto e Pronto Socorro Infantil;
- Análise do sistema Kairos para averiguação de assiduidade da equipe de enfermagem;
- Análise de pendências de faturamento, voltados para a enfermagem;
- Análise e solicitação de materiais voltados para a assistência de Enfermagem;
- Elaboração e acompanhamento de planilhas para controle de média permanência na UPA;
- Elaboração de respostas de demanda da ouvidoria;
- Atualização de dados dos colaboradores da Enfermagem (SRA);
- Levantamento de materiais e equipamentos da engenharia clínica;
- Planejamento mensal de férias da equipe de enfermagem;
- Processo seletivo para contratação de pessoal de enfermagem;
- Cadastro e acompanhamento de pacientes no sistema CROSS;
- Elaboração de apresentações do atendimento da unidade UPA Covid;
- Controle de entrada e saída dos pacientes internados;

1.1-Quadro de profissionais em 2020;

CATEGORIA	Existente
Líder Enfermagem	01
Assistente Administrativo	02
Enfermeiro Assistencial	27
Técnico de Enfermagem	91
Total	61

2- Nossos Principais Resultados;

2.1 os Principais resultados apresentados em 2020;



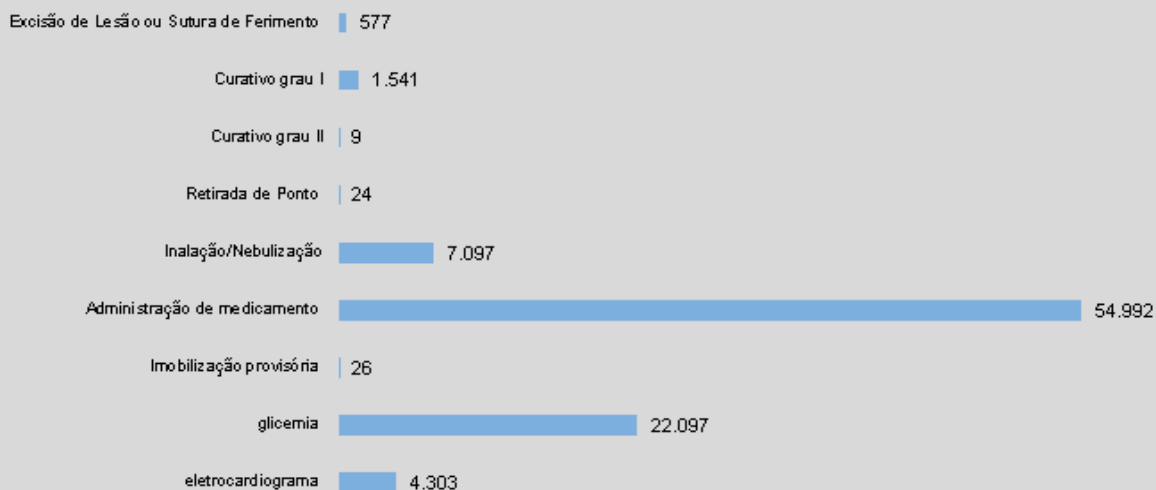
Relatório Atividades Anual 2020

INDICADORES - UPA 2020														
	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	MÉDIA ANUAL	SOMA ANUAL
OBSERVAÇÃO ADULTO														
Total de usuários	172	125	107	60	78	162	138	190	155	120	148	227	140	1682
Taxa de usuários com permanência > 24h	110	82	80	57	48	132	122	170	113	98	128	203	112	1343
	64%	66%	75%	95%	62%	81%	88%	89%	73%	82%	86%	89%		
Taxa de alta hospitalar sem encaminhamentos	86	65	83	39	44	92	107	123	82	79	92	134	86	1026
	50%	52%	78%	65%	56%	57%	78%	65%	53%	66%	62%	59%		
Taxa de encaminhamentos para internação na Casa de Saúde Stella Maris	54	39	30	14	23	45	31	98	77	64	53	79	51	607
	31%	31%	28%	23%	29%	28%	22%	52%	50%	53%	36%	35%		
Outros (evasão, encaminhamentos e óbitos)	32	21	6	6	7	12	8	6	2	0	0	6	9	106
	19%	17%	6%	10%	9%	7%	6%	3%	1%	0%	0%	3%		
Tempo de Permanência (dias)	5	5	3	2	2	2	3	3	2	2	3	3	3	

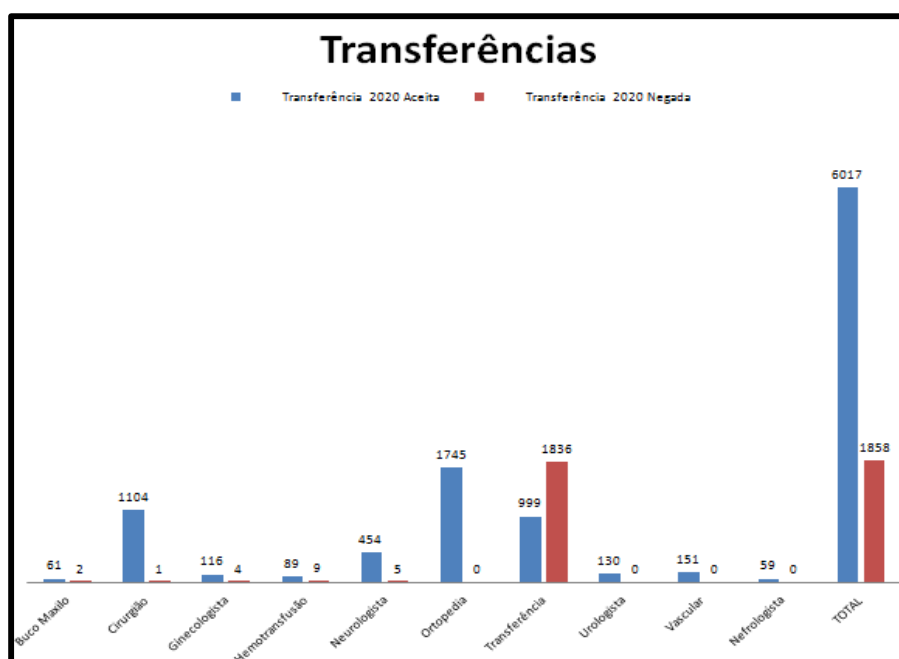
INDICADORES - UPA 2020														
	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	MÉDIA ANUAL	SOMA ANUAL
ACER - EMERGÊNCIA														
Taxa geral de usuários classificados quanto ao risco, pelo Enfermeiro	680	520	358	190	149	174	175	174	141	158	114	163	250	2996
Taxa de usuários pediátricos atendidos com código VERMELHO	28	27	12	13	8	20	12	18	11	8	9	11	15	177
	4%	5%	3%	7%	5%	11%	7%	10%	8%	5%	8%	7%		
Taxa de usuários pediátricos atendidos com código LARANJA	24	34	31	12	13	5	6	10	8	16	5	4	14	168
	4%	7%	9%	6%	9%	3%	3%	6%	6%	10%	4%	2%		
Taxa de usuários pediátricos atendidos com código AMARELO	382	293	213	111	75	77	67	74	51	54	46	42	124	1485
	56%	56%	59%	58%	50%	44%	38%	43%	36%	34%	40%	26%		
Taxa de usuários pediátricos atendidos com código VERDE	225	154	96	50	51	66	86	66	67	73	54	97	90	1085
	33%	30%	27%	26%	34%	38%	49%	38%	48%	46%	47%	60%		
Taxa de usuários pediátricos atendidos com código AZUL	21	12	6	4	2	6	4	6	4	7	0	9	7	81
	3%	2%	2%	2%	1%	3%	2%	3%	3%	4%	0%	6%		

INDICADORES - UPA 2020														
	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	MÉDIA ANUAL	SOMA ANUAL
ÓBITOS														
TAXA DE ÓBITOS														
Óbitos constatados no domicílio	10	8	4	1	2	1	0	0	0	0	0	0	2	26
Óbitos constatados na UPA	9	6	4	7	3	13	3	8	3	1	3	9	6	69
Total Geral de Óbitos	19	14	8	8	5	14	3	8	3	1	3	9	8	95

Procedimentos
UPA Centro/CEM CEO 2020

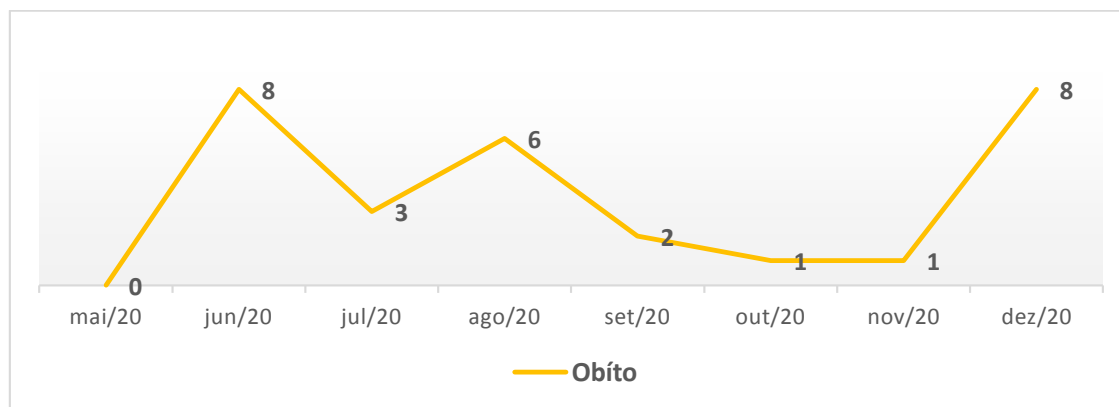
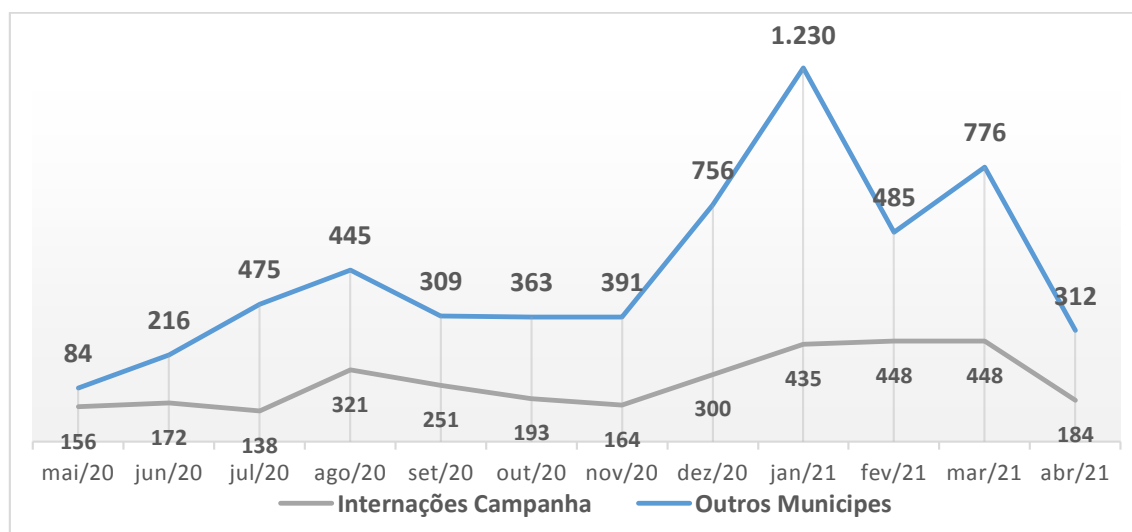
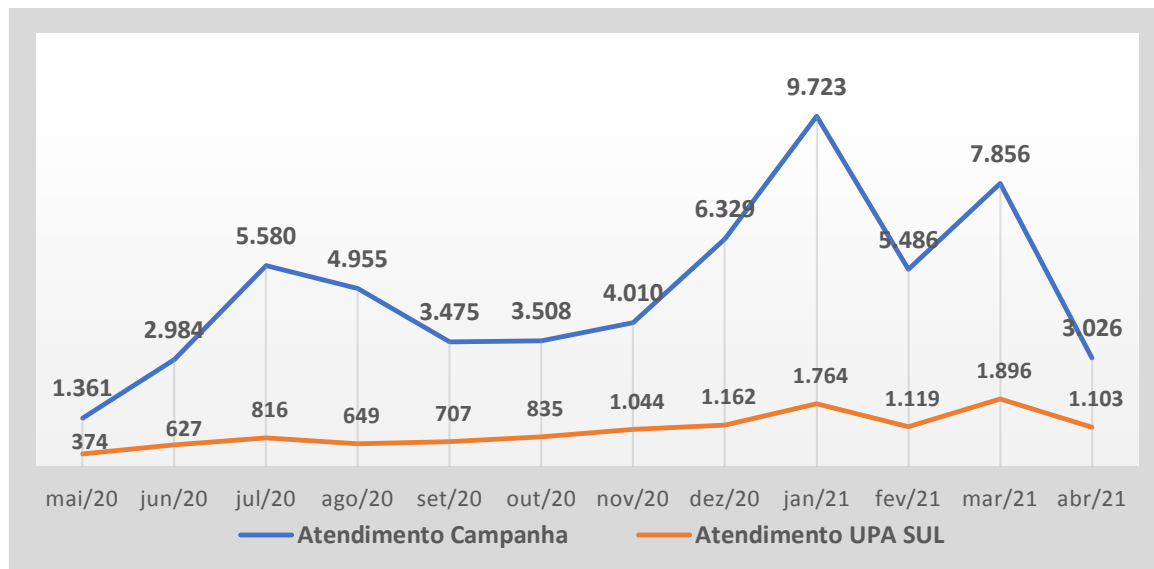


Transferência 2019			Transferência 2020		
	Aceita	Negada		Aceita	Negada
Buco Maxilo	208	6	Buco Maxilo	61	2
Cirurgião	2242	12	Cirurgião	1104	1
Ginecologista	212	23	Ginecologista	116	4
Hemotransfusão	224	27	Hemotransfusão	89	9
Neurologista	1123	43	Neurologista	454	5
Ortopedia	3676	12	Ortopedia	1745	0
Transferência	1766	4460	Transferência	999	1836
Urologista	381	41	Urologista	130	0
Vascular	298	16	Vascular	151	0
Nefrologista	114	7	Nefrologista	59	0
TOTAL	10244	4647	TOTAL	6017	1858



3. Dengue : Durante o ano de 2020 foram realizadas ações na cidade, onde os casos foram controlados.

4. Atendimento do Hospital de Campanha e Síndrome Respiratória - COVID:



5. Demonstração da Classificação de Manchester

Classificação de Manchester



6. Atividades de Educação realizada (2020)

6.1- Treinamento de intubação para pacientes com Covid com Dr Gustavo Boher





6.2- Eletrocardiograma e monetarização hemodinâmica;



6.3 - Ação realizada nas UPA'S para demonstrar nosso apoio ao Câncer de Mama: Durante o mês de outubro todas as sextas feiras, os colaboradores são convidados a usarem uma peça de roupa rosa.





6.4 - Ação realizada nas UPA'S para demonstrar nosso apoio ao novembro Azul.
Durante o mês de novembro todas as sextas feiras, os colaboradores são convidados a usarem uma peça de roupa azul.



7- Abertura do CEM;

7.1- Para atendimento para pacientes de urgência e emergência que não apresentam sintomas respiratórios, evitando contato com paciente que entram no protocolo de covid-19;



ENFERMAGEM DA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO SUL

A Enfermagem é uma ciência cujo objetivo é a implantação do tratamento de doenças e o cuidado ao ser humano, individualmente, na família ou em comunidade de modo integral e holístico. A profissão é exercida por auxiliares de enfermagem, técnicos de enfermagem e por enfermeiros, profissionais com funções distintas dentro de uma mesma área, desenvolvendo sua função que complementa o outro como uma engrenagem.

Apresentação da UPA Sul e sua produtividade.

A região escolhida para a construção da unidade, fica longe do centro da cidade, sendo um bairro residencial, com uma população de baixa renda.

Antes da inauguração da mesma, os pacientes necessitavam de 2 conduções para ir e 2 para voltar, levando, muitas vezes, a não ida ao médico, prejudicando a sua saúde.

Sendo assim, podemos dizer que a UPA Sul, foi um grande ganho para a população local. Além de ser de fácil acesso, presta um serviço de qualidade e eficiência, muito elogiada pelos usuários.

A unidade de Pronto Atendimento SUL (UPA SUL), foi inaugurada em 19 de fevereiro de 2020. Conta com:

- Sala de triagem, equipada com um computador, uma impressora, materiais de insumo diário da unidade;
- Dois consultórios para atendimento de maiores de 12 de anos, equipados com: Computador; Divã; Mesa com 1 cadeira para o médico e mais 2 cadeiras, uma para o paciente e outra para o acompanhante, quando necessário.
- Um consultório para atendimento Pediátrico (até 11 anos, 11 meses e 29 dias de vida), equipados com: Computador; Divã; Mesa com 1 cadeira para o médico e mais 2 cadeiras, uma para o paciente e outra para o acompanhante, quando necessário.
- Sala de medicação adulto com 10 lugares;
- Sala de inalação adulto com 6 lugares;
- Sala de medicação e inalação infantil com 6 lugares;
- Sala de curativo / sutura;
- 2 Postos de enfermagem (medicação e observação) interligados;
- 1 Banheiro interno feminino e 1 Masculino;
- 1 Banheiro externo masculino, 1 feminino e um com as adaptações necessárias para cadeirante;
- 1 Sala de Eletrocardiograma;
- 1 Sala de emergência com 3 leitos completos (Monitor multiparâmetro, Ventilador Mecânico);
- 1 Sala do Serviço Social;
- 1 Conforto médico;
- 1 Conforto para o médico Emergencista;
- 1 Conforto para a equipe de Enfermagem;
- 1 Sala de descanso coletiva;

- 1 Vestiário feminino e 1 masculino;
- Refeitório com mesa para 8 pessoas, geladeira, bebedouro e micro-ondas.
- Expurgo;
- Almoxarifado
- 2 farmácias, sendo uma para dispensação de medicação interna e a outra para dispensação de medicação externa (de sunga à sexta-feira das 17 às 06:59; Sábados, Domingos e Feriados 24horas)
- DML
- Rouparia

Dispomos de 4 observações, sendo elas:

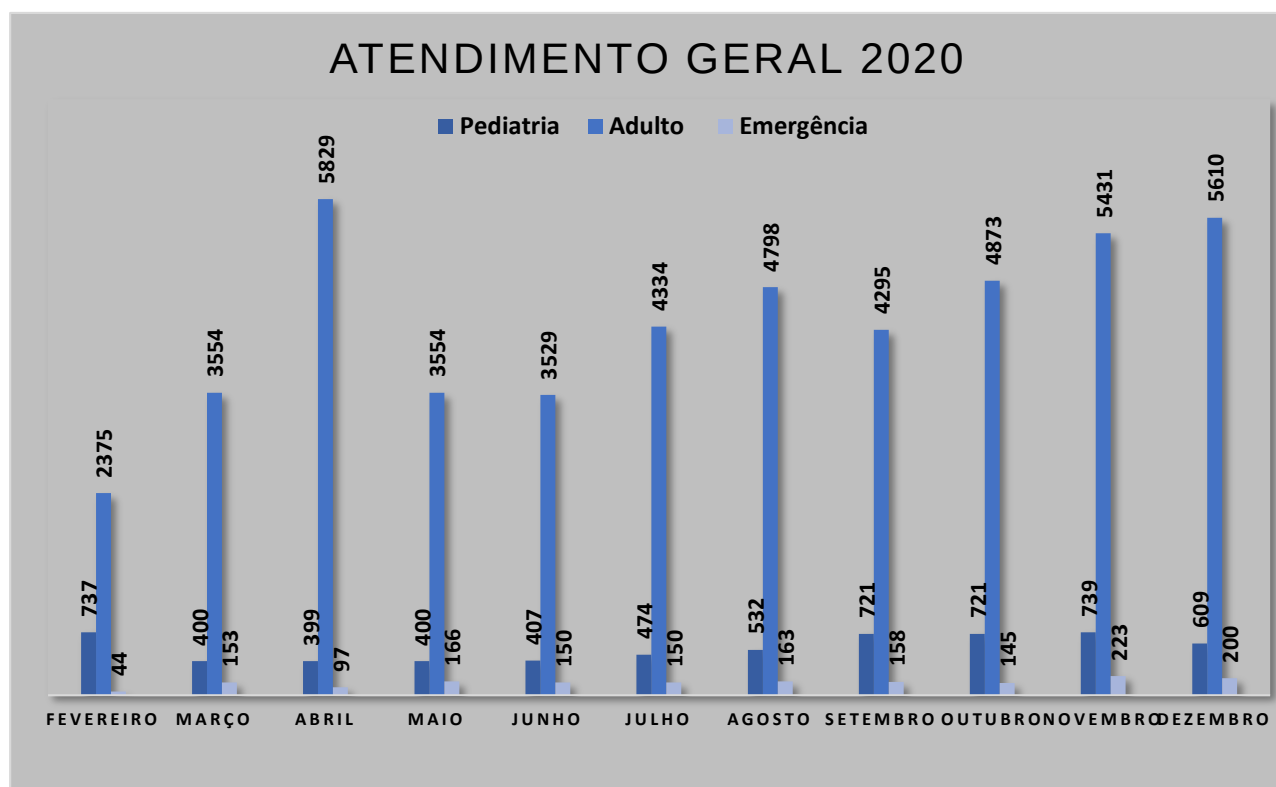
- 1 Observação de isolamento com 1 leito e banheiro privativo com as adaptações de segurança, incluindo cadeira de banho fixa.
- 1 Observação infantil com 3 leitos e banheiro privativo com as adaptações de segurança, incluindo cadeira de banho fixa.
- 1 Observação feminina com 6 leitos.
- 1 Observação masculina com 6 leitos.
- 1 banheiro feminino e um masculino em frente aos quartos, com as adaptações de segurança, incluindo cadeira de banho fixa.

No piso superior contamos com:

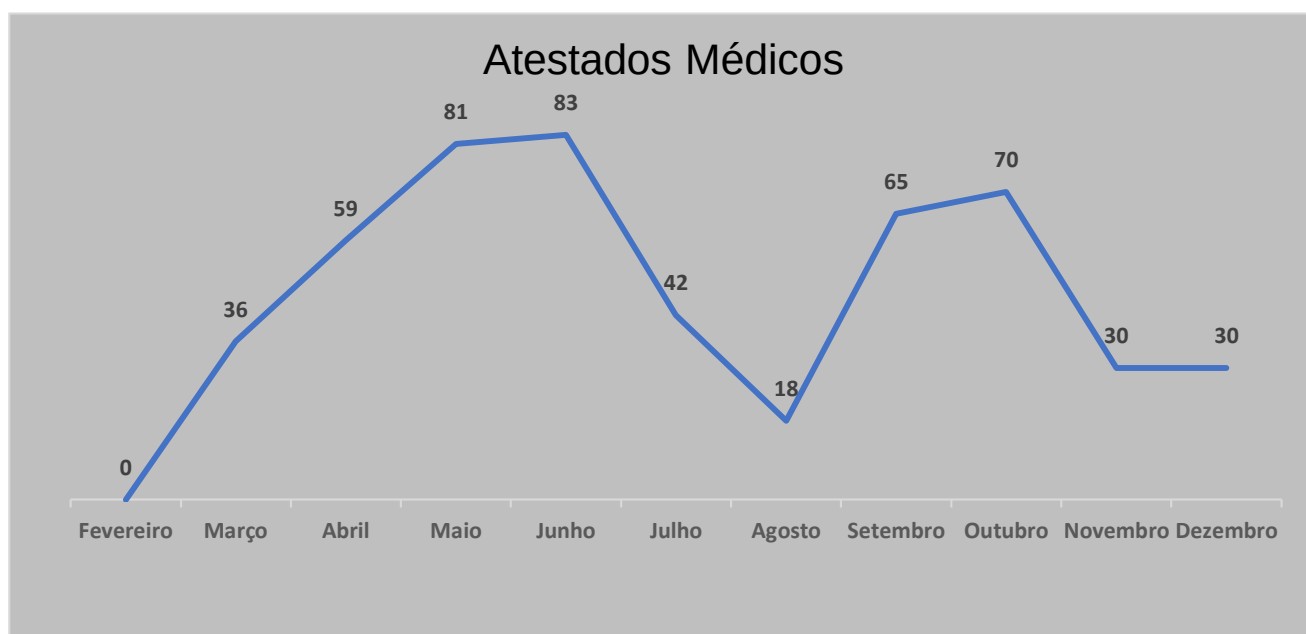
- Expurgo
 - Sala de higienização
 - Sala de armazenamento
 - Coordenação de Enfermagem;
 - Sala de estar;
 - Sala de CPD;
 - Auditório com capacidade para 50 pessoas;
 - Bebedouro;
 - 3 banheiros, sendo: 1 feminino, 1 masculino e 1 para cadeirante.
- Além de elevador de acesso, a unidade é toda climatizada, e muito bem distribuída. Tem um atendimento diário, em média, de 180 pacientes em 24 horas.

Quadro de Profissionais

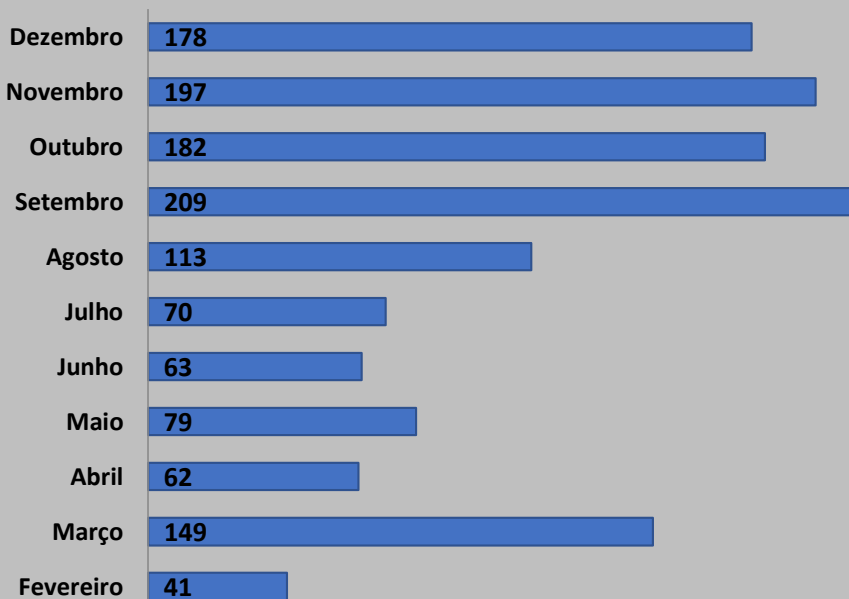
CATEGORIA	Existente
Líder Enfermagem	1
Enfermeiro de SCIH	0
Enfermeiro Assistencial	18
Técnico de Enfermagem	42
Total	61



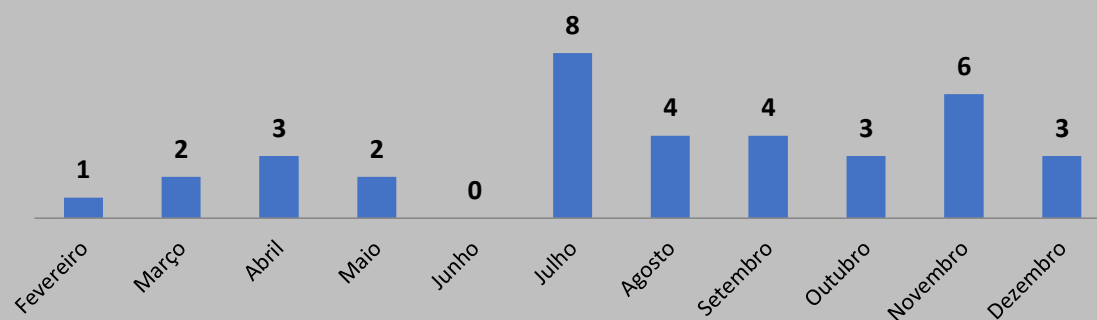
Nossos principais resultados

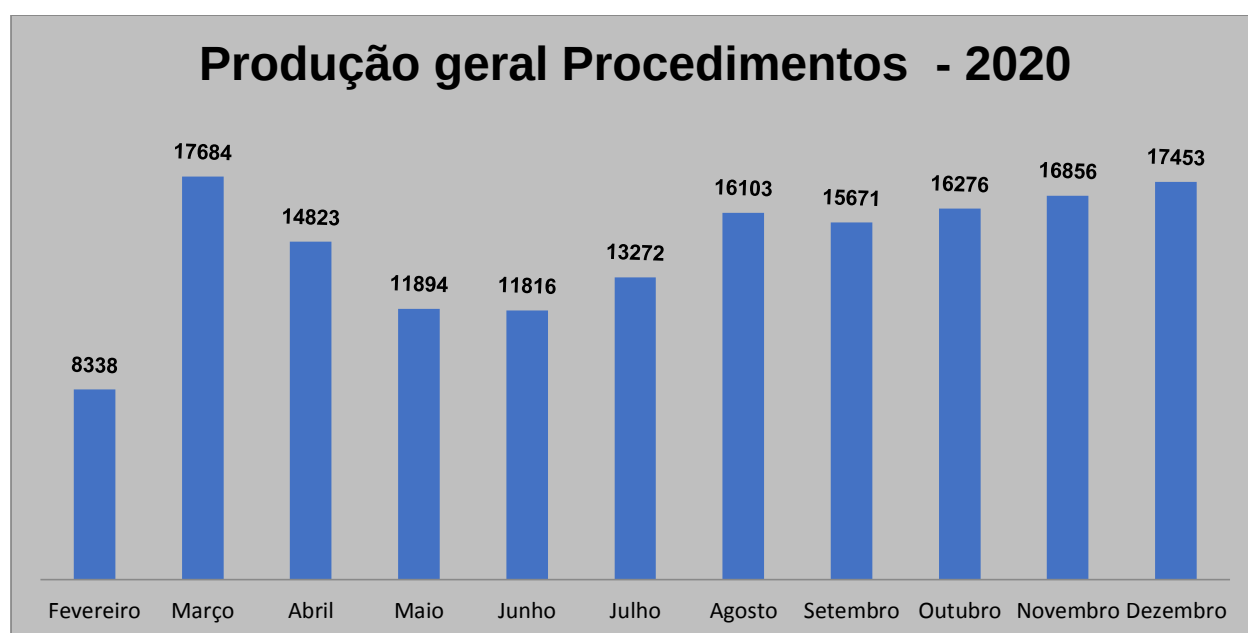
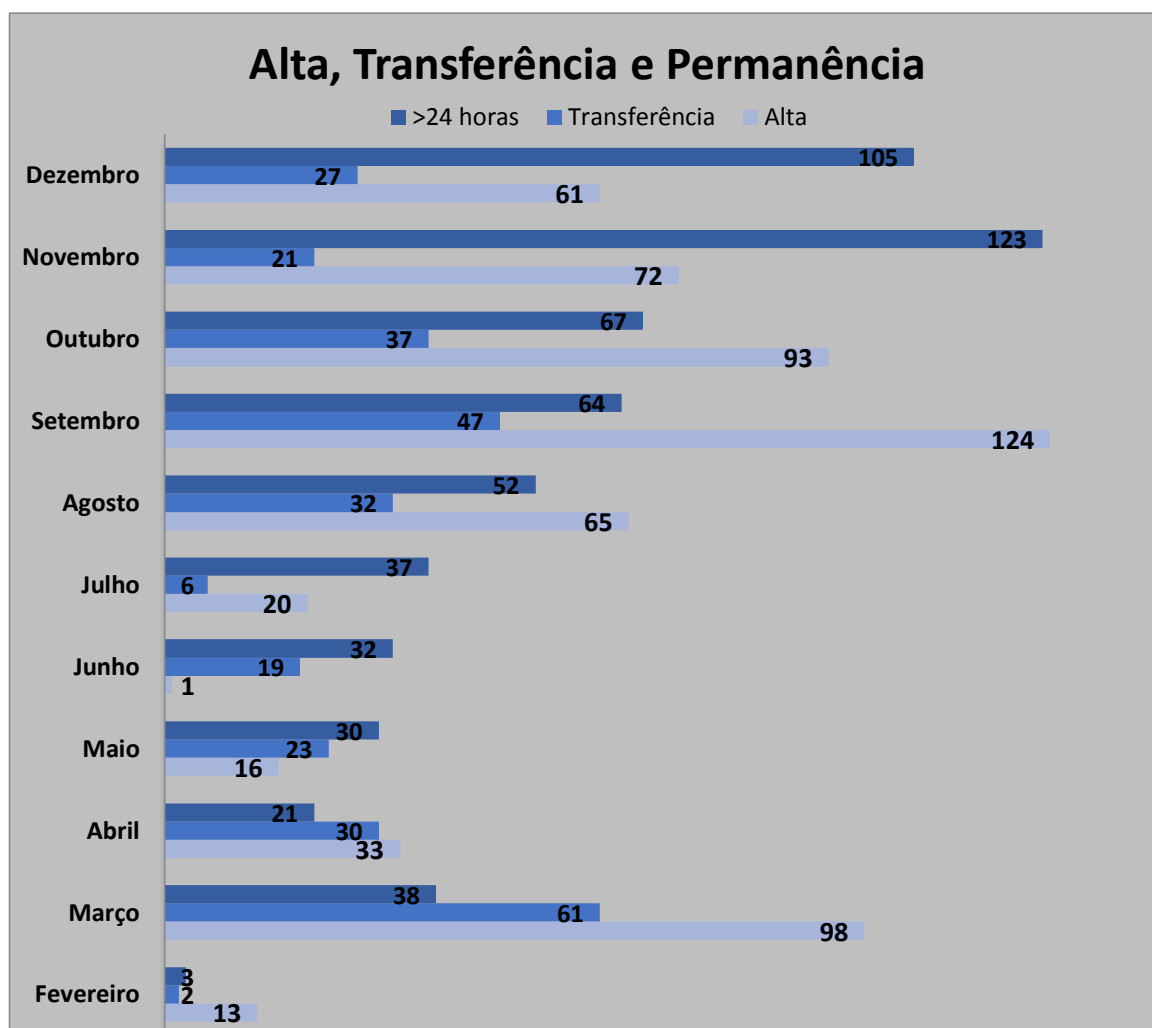


Pacientes no setor de Observação - 2020



Taxa de óbitos - 2020





Plano Verão

No ano de 2020, devido a Pandemia do COVID 19, não houve Projeto Verão. O objetivo do Município, era que a população respeitasse o isolamento social, diminuindo assim o número de turista.

Para isso, o Município cancelou os shows e queima de fogos na viarada do ano, tradição na cidade, para atrair turista, que neste ano, era o não incentivo à vinda dos turistas na cidade.

COVID

Infelizmente estamos passando por uma Pandemia, com isso, algumas mudanças tivemos que adotar na unidade para assim evitar a propagação da doença, sem diminuir os atendimentos, bem como a qualidade dos mesmos.

O uso de EPI sempre foi obrigatório, porém, inserimos mais itens de proteção como o *Face shield*, Máscara N95 durante toda a jornada de trabalho, uso de avental descartável e macacão de proteção.

Mesmo não sendo a unidade de referência para queixa respiratória, tivemos que fazer algumas adaptações físicas na unidade. Na recepção, separamos os lugares em dois lados opostos, do lado direito as queixas não respiratórias e ao lado esquerdo as queixas respiratórias, respeitando o espaço de uma cadeira entre um lugar e outro.

Os consultórios também foram separados, um clínico ficou para atender as queixas não respiratórias e o outro as respiratórias, sendo este, transferido para uma sala próximo à recepção, onde foram colocados as cadeiras para atendimentos respiratórios.

Onde era o consultório 2, transformamo-a em sala de medicação pediátrica. E a sala de inalação, ambas ficaram para medicarem os pacientes com queixa respiratória.

Outra mudança, foi a implantação de mais uma ambulância, para transporte exclusivo de pacientes com queixa respiratória, que necessitavam de maior investigação, como tomografia, ou até mesmo internação, onde eram direcionados à UPA Centro, local destinado para atendimento exclusivo de queixas respiratórias.

- Atividades realizadas



Figura 12 -
Dia da
Enfermagem





Figura 13 Dia do Abraço



Figura 14 Treinamento



Figura 15 Validação dos treinamentos

ENFERMAGEM PRONTO ATENDIMENTO MASSAGUAÇU

A unidade tem um quadro aprovado de enfermagem composto por:

CATEGORIA	2020
Coordenadora	1
Assist. Administrativo	1
Enfermeiro	10
Técnico de Enf.	23
Total	35

1.1 COORDENAÇÃO DE ENFERMAGEM

Conduzir a implementação dos planos estratégicos e operacionais, definir políticas e objetivos específicos dos setores de enfermagem, buscando otimizar os esforços para alcançar os objetivos traçados para a UPA. Garantir o adequado funcionamento dos setores de enfermagem, através do controle dos processos, visando a qualidade e humanização nos atendimentos tanto aos pacientes, quanto a seus familiares. Garantir que as documentações legais do serviço estejam em ordem, manter sistema de avaliação contínua, bem como realizar reuniões periódicas com as unidades sob sua responsabilidade, buscando garantir a consolidação de uma cultura organizacional orientada para a contínua busca de qualidade e de altos padrões de desempenho individual e coletivo.

1.2 ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

Executam serviços de apoio nas áreas administrativas e à coordenação, fornecendo e recebendo informações sobre produtos e serviços; tratam de documentos variados, cumprindo todo o procedimento necessário referente aos mesmos.

1.3 ENFERMEIROS

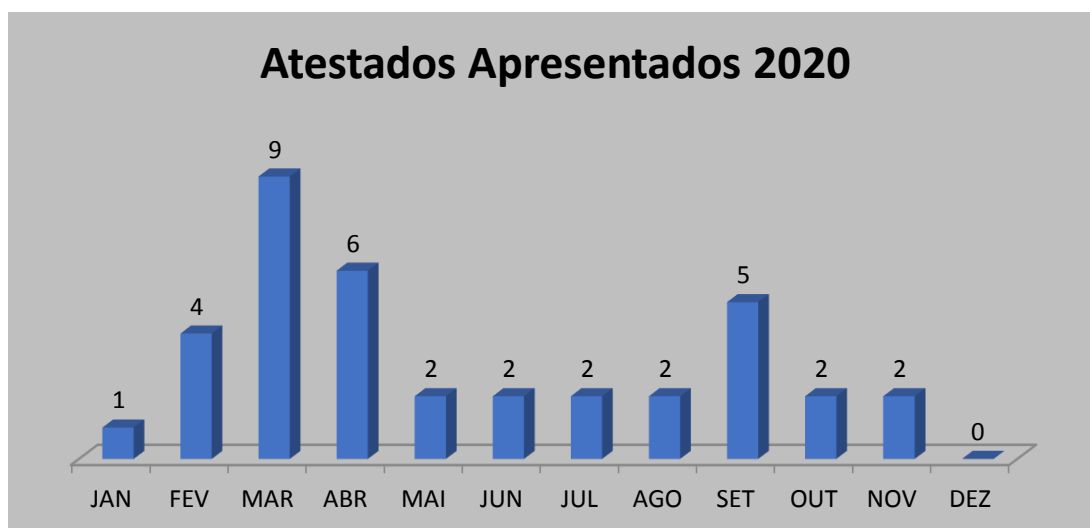
Planejar assistência de enfermagem e cuidados complexos aos pacientes. Prestar assistência ao paciente e/ou cliente; coordenam, planejam ações e auditam serviços de enfermagem. Os enfermeiros implementam ações para a promoção da saúde junto à comunidade. Todos os profissionais desta família ocupacional podem realizar pesquisa.

1.4 TÉCNICO DE ENFERMAGEM

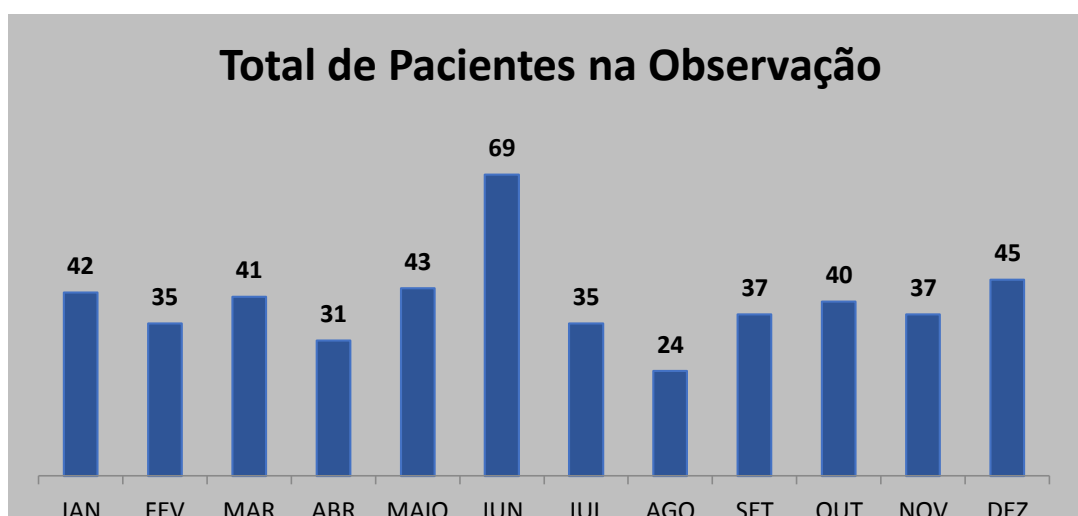
Orientar e executar o trabalho técnico de enfermagem, participando da elaboração do plano de assistência de enfermagem, em conformidade com as normas e procedimentos de biossegurança.

1. INDICADORES DE QUALIDADE

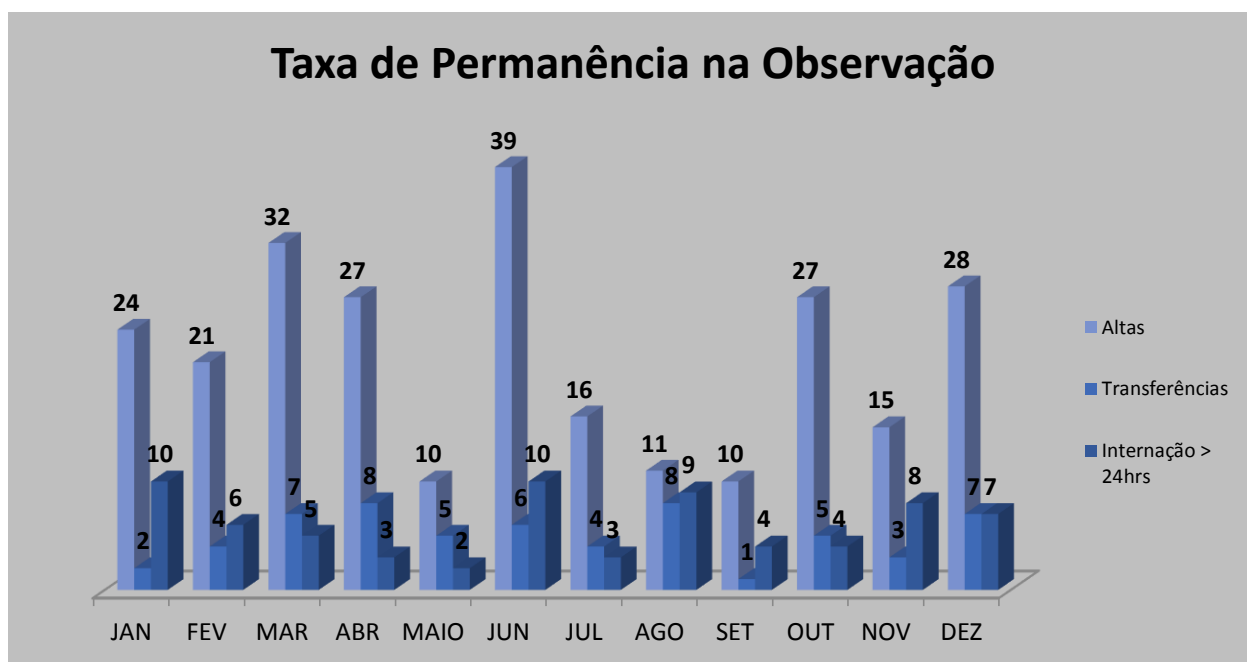
1.1 ATESTADOS



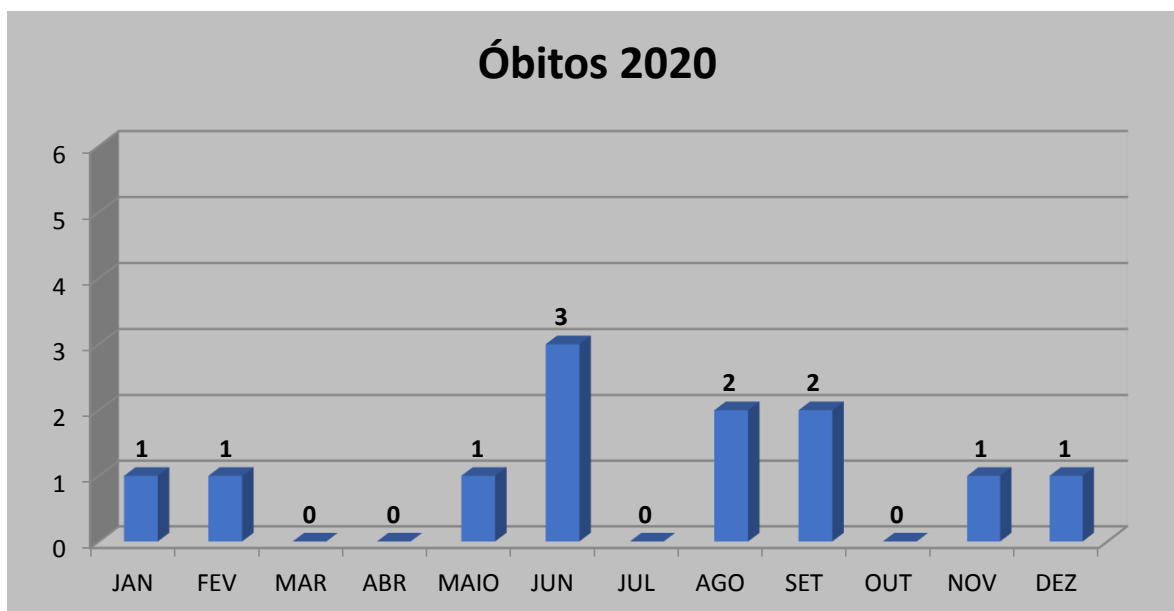
1.2 TOTAL DE INTERNAÇÕES



1.3 TAXA DE PERMANÊNCIA NO SETOR DE OBSERVAÇÃO

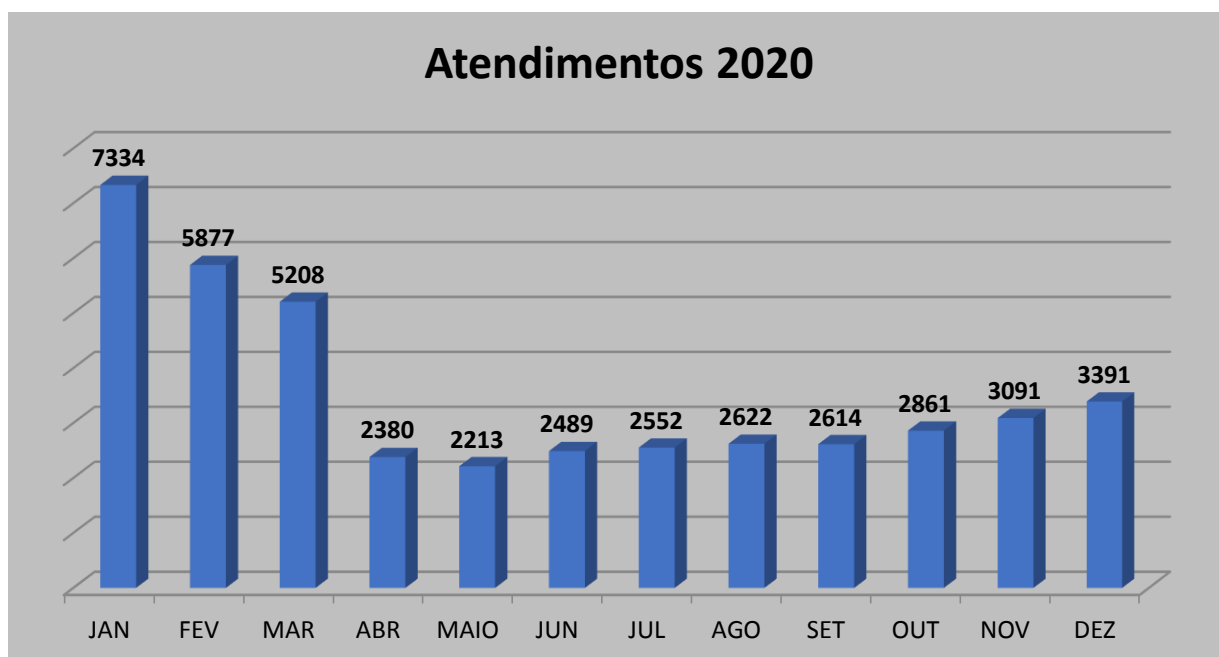


1.4 TAXA DE ÓBITOS



2. ATENDIMENTOS UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO MASSAGUAÇU

2.1 TOTAL DE ATENDIMENTOS MENSAL



3. EDUCAÇÃO CONTINUADA

3.1 TREINAMENTOS

Mês	Temas	Nº Treinamentos	Horas de	Nº de Pessoas Treinadas	Nº Total de Funcionários
Maio	INFARTO AGUDO DO MIOCARDIO	3	9	9	

Objetivo

Capacitar o profissional para desempenhar técnicas de acordo com os protocolos de dor torácica vigente;

- Desenvolver conhecimento técnico/ prático/ científico;
- Proporcionar maior segurança em suas atividades;
- Estimular boas práticas de enfermagem no manejo ao paciente grave;
- Esclarecer dúvidas e trocar experiências;

Relatório Atividades Anual 2020



Mês	Temas	Nº Horas de Treinamentos	Nº de Pessoas Treinadas	Nº Total de Funcionários
Maio	ABDOMEN AGUDO OBSTRUTIVO	3	7	7

Objetivo

- Capacitar o profissional na abordagem terapeutica do paciente com diagnóstico citado;
- Desenvolver conhecimento técnico/ prático/ científico;
- Proporcionar maior segurança em suas atividades;
- Estimular boas práticas de enfermagem na atuação a urgência e emergência ;
- Esclarecer dúvidas, alinhar procedimentos e trocar experiências;



Mês	Temas	Nº Horas de Treinamentos	Nº de Pessoas Treinadas	Nº Total de Funcionários
Junho	Protocolo PCR, Protocolo SCA, uso do desfibrilador, interpretação básica do ECG, uso do marca-passo e arritmias malignas.	3	7	7

Objetivo

- Capacitar o profissional para desempenhar técnicas de acordo com os protocolo AHA;
- Desenvolver conhecimento técnico/ prático/ científico;
- Estimular boas práticas de enfermagem no manejo do paciente com quadro PCR instalado;
- Proporcionar maior segurança em suas atividades;
- Esclarecer dúvidas e trocar experiências;





Mês	Temas	Nº Horas de Treinamentos	Nº de Pessoas Treinadas	Nº Total de Funcionários
Julho	OLIMPIADA DO CONHECIMENTO		10	10

Objetivo

- Estimular de forma ludica a pesquisa e estudo;
- Desenvolver conhecimento técnico/ científico;
- Proporcionar maior segurança e auto estima dos profissionais;



Mês	Temas	Nº Horas de Treinamentos	Nº de Pessoas Treinadas	Nº Total de Funcionários
Julho	TEP- TROMBOEMBOLISMO PULMONAR	2	7	7

Objetivo

- Capacitar o profissional no reconhecimento e tratamento da enfermidades através do estudos baseados em evidencias clinicas;
- Desenvolver conhecimento técnico/ prático/ científico;
- Proporcionar maior segurança em suas atividades;
- Estimular boas práticas de enfermagem no manejo do paciente;
- Esclarecer dúvidas e trocar experiências;



FATURAMENTO

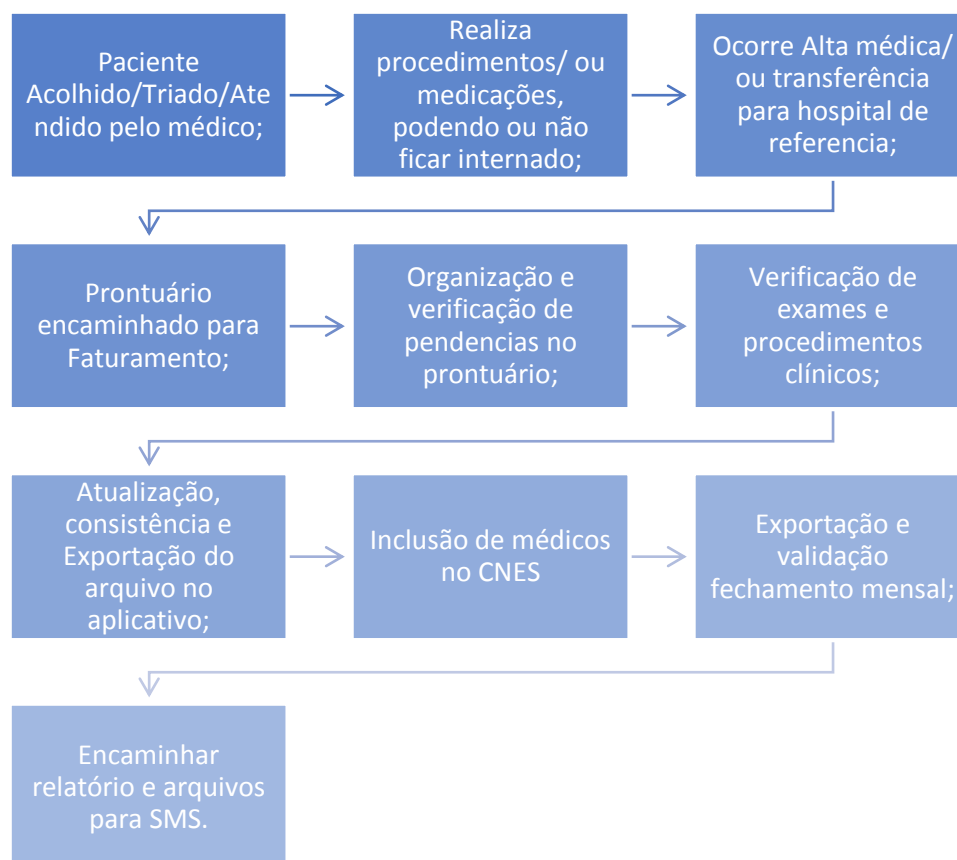
O fluxo de atividades desempenhada no setor de faturamento é de extrema necessidade para uma organização, visto que o mesmo apresenta os reais atividade executada dentro de uma unidade de saúde, filtrando pendencias, apresentando crescimento de atendimentos, de exames clínicos e até mesmo frequência de paciente.

Quadro de Colaboradores do setor:

Cargo	Ano 2020
Líder Faturamento	1
Faturista	7

No ano de 2020 foram faturadas aproximadamente 242.909 fichas faturadas pela equipe.

Segue fluxo de atividades:



FARMACIA

Contamos hoje com três Unidades de Pronto Atendimento no município de Caraguatatuba, do qual dispõe cada unidade de farmácia interna 24 horas para atendimentos da UPA e da farmácia do Programa Saúde da Família - PSF com funcionamento das 17h às 7h da manhã em dias úteis e 24 horas aos finais de semana e feriados garantindo 24h de assistência farmacêutica.

As atribuições realizadas no cargo de Líder Farmacêutica das UPA's Central, Massaguaçu e Perequê abrangem:

- Coordenação das equipes, acompanhamento e treinamentos.
- Planejar, organizar e dirigir os serviços da farmácia observando as leis e as diretrizes de gestão da instituição.
- Elaboração e supervisão de escalas dos plantões.
- Elaboração e supervisão de escalas de processos gerências de controle de estoque de medicamentos e materiais.
- Elaboração de relatórios administrativos.
- Controle e preenchimento da Planilha de Controle de pacientes que utilizaram medicações do protocolo covid-19 solicitado pela Secretaria de Saúde.
- Controle e preenchimento da Planilha Kit Intubação encaminhado ao responsável pelo envio e acompanhamento das medicações provenientes do Estado.
- Supervisão de entrega mensal de planilhas ARV - antirretroviral.
- Solicitação e acompanhamento de medicamentos para o tratamento da tuberculose no Setor de Infectologia da Secretária de Saúde.
- Responsável pelo processo seletivo para contratação (elaboração de provas e entrevistas).
- Controle de ausência dos colaboradores (atrasos, atestado médico, faltas justificadas ou injustificadas).
- Controle e emissão do aviso de advertência e suspensão do colaborador.
- Elaboração de Relatórios dos colaboradores.
- Planejamento da equipe para férias, cobertura de atestados e faltos.
- Padronização de medicamentos junto ao coordenador do corpo clínico.
- Controle logístico dos medicamentos e materiais hospitalares nos processos de dispensação, rastreabilidade, devolução e ajustes.

- Elaboração do pedido de medicamentos para compra mensal e emergencial.
- Supervisão de controle de compra e conferência de todos os medicamentos com ênfase em psicotrópicos.
- Acompanhamento da dispensação de psicotrópicos conforme legislação vigente Portaria nº344/98.
- Responsabilidade Técnica titular da unidade UPA Central.

1. INDICADORES

Controle de estoque e fluxo:



2. QUADRO DE PROFISSIONAIS EM 2020

Cargo	Ano 2020
Líder Farmacêutica	1
Total	1

UPA/Central e Farmácia do Cem-Ceo

Cargo	Ano 2020
Farmacêutico	5
Auxiliar de Farmácia	8
Total	13

UPA/Massaguaçu

Cargo	Ano 2020
Farmacêutico	5
Técnico de Farmácia	5
Total	10

UPA/Perequê-Mirin

Cargo	Ano 2020
Farmacêutico	5
Auxiliar de Farmácia	8
Total	13

3. DESAFIOS ENFRENTADOS

Em meio à pandemia de covid-19 no ano de 2020 a farmácia, setor integrante do ciclo de assistência hospitalar, passou por uma adequação de infraestrutura física na criação de uma nova farmácia satélite para atendimento de pacientes com outras patologias separadas dos pacientes com suspeita de covid-19, houve também readequações de fluxos, processos e rotinas dos serviços, como também uma reeducação de biossegurança junto aos colaboradores com o uso de Equipamentos de Proteção Individual – EPI.

4. PRINCIPAIS RESULTADOS – Interação de equipes



Figura 17 - integração da equipe



Figura 16 Equipes da farmácia

5.1. PLANO VERÃO 2020

Contratação de colaboradores para o setor da farmácia na unidade da UPA/Central para suprir a demanda no período de temporada. Abrangendo o processo seletivo, contratações e treinamentos/orientações para o desempenho necessários das funções.

Os colaboradores temporários do projeto verão do setor da farmácia foram contratados para UPA Pereque;

5.2. INAUGURAÇÃO DA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO (UPA) DA REGIÃO SUL

Inauguração, em 19/02/2020, da Unidade de Pronto Atendimento (UPA) da Região Sul, contou com o planejamento, treinamento e estruturação da farmácia interna da UPA e da farmácia do Programa Saúde da Família - PSF para os pacientes com funcionamento das 17h às 7h da manhã em dias úteis e 24 horas aos finais de semana e feriados garantindo assistência farmacêutica 24h no município.



Foto: Divulgação / PMC



(Foto: Divulgação / PMC)

5.4. PROJETO FARMÁCIA UPA - ATENDIMENTO A PACIENTES SEM SUSPEITA DE COVID

Montagem e adequação de uma farmácia para dispensação de medicamentos da UPA Central, onde a Secretária da Saúde de Caraguatatuba disponibilizou o espaço do

CEM /CEO para a UPA Central manter o fluxo de atendimento dos pacientes de observação sem suspeita do Covid-19 em abril/2020.

O Projeto solicita a montagem de uma farmácia para dispensação de medicamentos onde foi necessário a readequação do espaço físico, contratação de funcionário, treinamento, elaboração de listagem de medicamentos para consumo, etiquetagem das caixas de acondicionamentos, dispensação por ficha de atendimento F.A (manual), separação e reposição de estoque com baixa de estoque mínimo na Upa Central.



Antes:

(Fonte: Arquivo pessoal)



Depois:

(Fonte: Arquivo pessoal)

5.5. ADEQUAÇÃO UPA /COVID -19

Adequação dos processos da farmácia Upa Central para Upa /Covic -19, que envolveu treinamento sobre o protocolo Covic-19 para os profissionais da saúde da farmácia, informativos e orientações referente às prescrições médicas e as dispensas dos medicamentos do protocolo Covic -19, assim como o desenvolvimento das equipes e amadurecimento técnico do setor nas adequações necessário desse novo cenário

6. TREINAMENTOS

- Adequação dos processos da farmácia Upa Central para Upa /Covic -19 para os profissionais da saúde da farmácia referente às prescrições médicas e as dispensas dos medicamentos do protocolo Covic -19.

- Protocolo de profilaxia de covid para profissionais de saúde.
- Processos gerências - Controle de higienização da farmácia.
- Processos gerências - Controle de estoque de medicamentos e materiais.
- Administração de ceftriaxona pelas vias endovenosa e intramuscular.
- Medicamentos de alta vigilância da unidade de pronto atendimento.
- Esclarecimentos e orientações do GVE (Grupo de Vigilância Epidemiológica) sobre a utilização e dispensação do medicamento Oseltamivir 75mg, conforme parecer técnico N° 67/2020 MS.

- Esclarecimentos e orientações referentes a RDC N° 420, de 1 de setembro de 2020 que dispõe sobre a atualização do anexo I da RDC N° 405, de 22 de julho de 2020 referente a exclusão da medicação Ivermectina da lista de controlados pela Vigilância Sanitária.

- Esclarecimentos e orientações pós-inventário do PSF sobre baixa dos medicamentos e orientação aos pacientes;

- Esclarecimentos e orientações que é permanentemente proibido divulgar imagens da empresa sem permissão do empregador assim como divulgar/postar fotos nas mídias sociais em horário de trabalho.

- Esclarecimentos e orientações que é permanentemente proibido dispensar o que não está em prescrição médica, ou seja, qualquer solicitação que não condiz com o que está na prescrição.

- Esclarecimentos e orientações sobre os requisitos da Legislação Sanitária referente à proibição de guardar, ou, armazenar mesmo que temporariamente qualquer alimento/produto

na geladeira, sendo exclusivo para o armazenamento de medicamentos termolábeis. Assim como também é proibido alimentar-se na farmácia.

- Esclarecimentos e orientações sobre Legislação da Segurança do Trabalho referente ao uso de EPI's, sendo obrigatório uso de máscara de proteção PFF2 ou N95, sendo proibido o uso da máscara descartável devido ao combate à disseminação do coronavírus. Assim como também o uso do jaleco dentro da unidade é obrigatório durante o horário de trabalho.

- Esclarecimentos e orientações sobre as Leis de Trabalho (CLT) para o cumprimento dos horários estabelecidos no contrato da empresa e que os motivos de atraso devem ser pontuados/avisados a liderança.

6.1. SIPAT

A SIPAT no ano de 2020 adequou conforme a necessidade desse novo cenário frente a pandemia realizou a programação de palestras através de lives possibilitando a participação da equipe de farmácia.

SIPAT 2020
05 A 09 DE OUTUBRO
"RESPEITE A SUA SAÚDE. NÃO ABRAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO. ESSA É A VERDADEIRA SOLUÇÃO."

PROGRAMAÇÃO PALESTRAS - LIVES

- ✓ 05/10 16H
✓ PROFESSOR STEVEN P. DOS SANTOS
✓ TEMA: ATIVIDADE FÍSICA E ENVELHECIMENTO SAUDÁVEL
- ✓ 06/10 13H
✓ PROFESSOR KENISSON RAMIL
✓ TEMA: ATIVIDADE FÍSICA E QUALIDADE DE VIDA
- ✓ 07/10 10H
✓ PSICÓLOGA BEATRIZ LOBO
✓ TEMA: SAÚDE MENTAL EM TEMPOS DE CRISE
- ✓ 07/10 – 15H
✓ LARA DIAS
✓ TEMA: O PODER DA GRATIDÃO
- ✓ 08/10 13H
✓ PROFESSOR KENISSON RAMIL
✓ TEMA: PREVENÇÃO EM AMBIENTES AQUÁTICOS
- ✓ 09/10 16H
✓ DELEGADA JUNIA
✓ TEMA: A MULHER EM TEMPO DE PANDEMIA
- ✓ 09/10 17:30H
✓ PSICÓLOGA JAQUELINE TEIXEIRA
✓ TEMA: A SAÚDE MENTAL DO PROFISSIONAL DE SAÚDE EM TEMPOS DE PANDEMIA

7. PROJETOS REALIZADOS

O setor da farmácia realizou as seguintes atividades durante o ano de 2020:

- Fracionamento de comprimidos diariamente através de Planilha para Controle de Fracionamento;
- Dispensação de medicamentos e materiais dos internados;
- Dispensação de medicamentos PSF (17h às 08h de segunda à sexta e aos finais de semana e feriados 24h);
- A partir de dezembro/20 a farmácia do PSF ficou 24h aberta na dispensação de medicamentos referente ao protocolo covid-19;
- Solicitação/requisição de medicamentos e materiais para as farmácias das UPAS para o almoxarifado JM;
- Solicitação/requisição de medicamentos para as farmácias do PSF para o almoxarifado da prefeitura;
- Recebimento e conferência de medicamentos com a requisição/NF;
- Recebimento e conferência de materiais com a requisição;
- Reposição MAT/MED estoque mínimo dos setores da Emergência, Pediatria e para a farmácia do Cem-Ceo;
- Reposição de materiais do estoque mínimo para os setores de Observação e Sutura;
- Reposição de medicamentos para as farmácias da UPA Perequê e UPA Massaguaçu;
- Conferência e Reposição Carrinho dos setores da Observação, Emergência PSI e Emergência;
- Conferência e Reposição Psicobox PSI e Emergência;
- Conferência e Reposição Maleta de Medicamentos da Emergência;
- Registro de Controle e Dispensação Medicação Kit ARV– antirretroviral;
- Registro de Controle e Dispensação Medicamentos do protocolo Covid: Ivermectina, Hidroxicloroquina e Tamiflu;
- Registro de Controle de Validade de Medicação;
- Contagem de psicotrópicos pelo responsável farmacêutico de cada plantão;
- Estocagem de medicamentos de uso controlado – psicotrópico;
- Dispensação de Psicotrópicos pela Portaria nº344/98;
- Dispensação com Controle Antimicrobianos;
- Registro de Controle e Dispensação de Antimicrobianos;



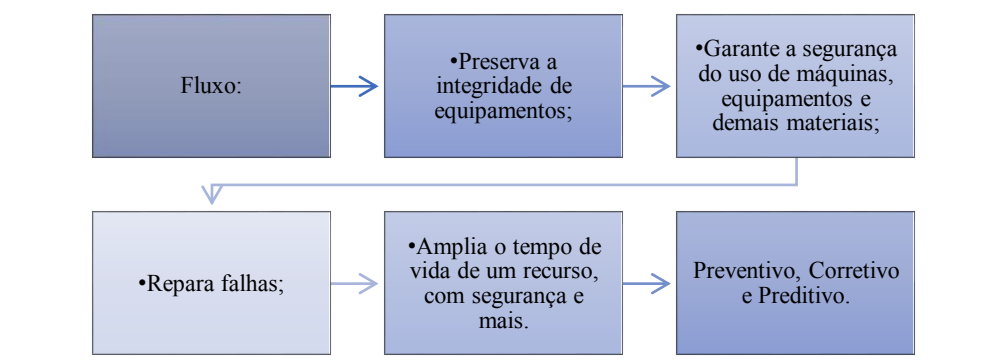
- Controle de estoque de materiais semanalmente;
- Controle de estoque de medicamentos mensalmente;
- Controle de Temperatura medição diária por plantão;
- Higienização de geladeira mensalmente;
- Higienização de prateleiras, gavetas, bins mesas e bancadas semanalmente;
- Notificação de datas nos medicamentos abertos para controle de validade
- (Pomadas, frascos, insulinas e tubos);
- Adequação visual para medicamentos de Alto Risco e antibióticos;

MANUTENÇÃO HOSPITALAR

O setor de manutenção das UPA's prediais é responsável pela gestão de infraestrutura do hospital, servindo como apoio para a execução das atividades de atendimento aos pacientes, profissionais e visitantes que frequentam o local.

De maneira geral, um plano de manutenção hospitalar garante o funcionamento ideal de um estabelecimento de saúde, mantendo ou substituindo peças e equipamentos necessários para a execução dos processos normais de um ambiente como este.

Além de manter o funcionamento ideal de todos os equipamentos, **direta ou indiretamente, a manutenção da assistência ao paciente, seguindo no plano de manutenção predial hospitalar:**



Quadro de Profissionais

CATEGORIA	Existente
Líder	01
Manutenção	03

Produtividade

- No ano de 2020 foram realizadas em média 1.853 Ordem de Serviços de manutenção nas Unidades de Pronto Atendimento.

NUTRIÇÃO / S.N.D

Servimos refeições a todos os pacientes das três unidades de urgência e emergência de Caraguatatuba, sendo elas: UPA Centro, UPA Sul e PA Massaguaçu que se encontram em observação nos setores: Sala de estabilização, observação adulto, observação infantil; Observação no setor amarelo e pronto atendimento adulto em caso de hipoglicemia, ou aguardando vagas para internação, avaliações (oftalmologia, ortopedia, psiquiatria, entre outras).

A partir do mês de março de 2020, nossa logística com as refeições, foram modificados por conta do Covid-19, voltando a realizar o fornecimento das refeições aos acompanhantes. Abrimos exceções em casos sociais avaliados previamente;

Trabalhamos com margem de 10% nos pedidos da refeição, visando segurança para casos de atraso da entrega do fornecedor ou aumento do fluxo de pacientes.

Pedidos são realizados mensalmente, desde janeiro de 2017, por solicitação do fornecedor que justifica o aumento dos gastos com frete para entrega semanal, mas também houve mudanças nas entregas, devido ao aumento no fluxo de pacientes na unidade COVID (UPA Centro).

A partir de janeiro de 2019, estamos servindo refeições para os médicos no PA Massaguaçu, tipo geral, igualmente as que são servidas para os pacientes, e a partir de fevereiro de 2020, servimos também os médicos da UPA Sul, fazendo nosso consumo ser mais elevado.

Propósito: Somos responsáveis por promover bem-estar, conforto e cuidado através do desenvolvimento colaborativo, da empatia e da atenção a todos os envolvidos.

- Conforto: proporcionamos bem-estar e acolhimento com paciência, empatia e alegria;
- Satisfação: Compartilhar a atenção e o cuidado, motivando com alegria a integralidade dos serviços;
- Cautela: Desenvolvendo as atividades de forma colaborativa, atenciosa, sigilosa e perseverante.

1. Quadro de profissionais em 2020;

Categoria	Quadro Aprovado	Existente em 01/01/2020	Admitidos	Transferidos para setor	Existente em 31/12/2020
Auxiliar de cozinha	8	13	0	1	13
Nutricionista	1	1	0	0	1
Líder em Nutrição	1	1	0	0	1
Total	9	15	0	0	15

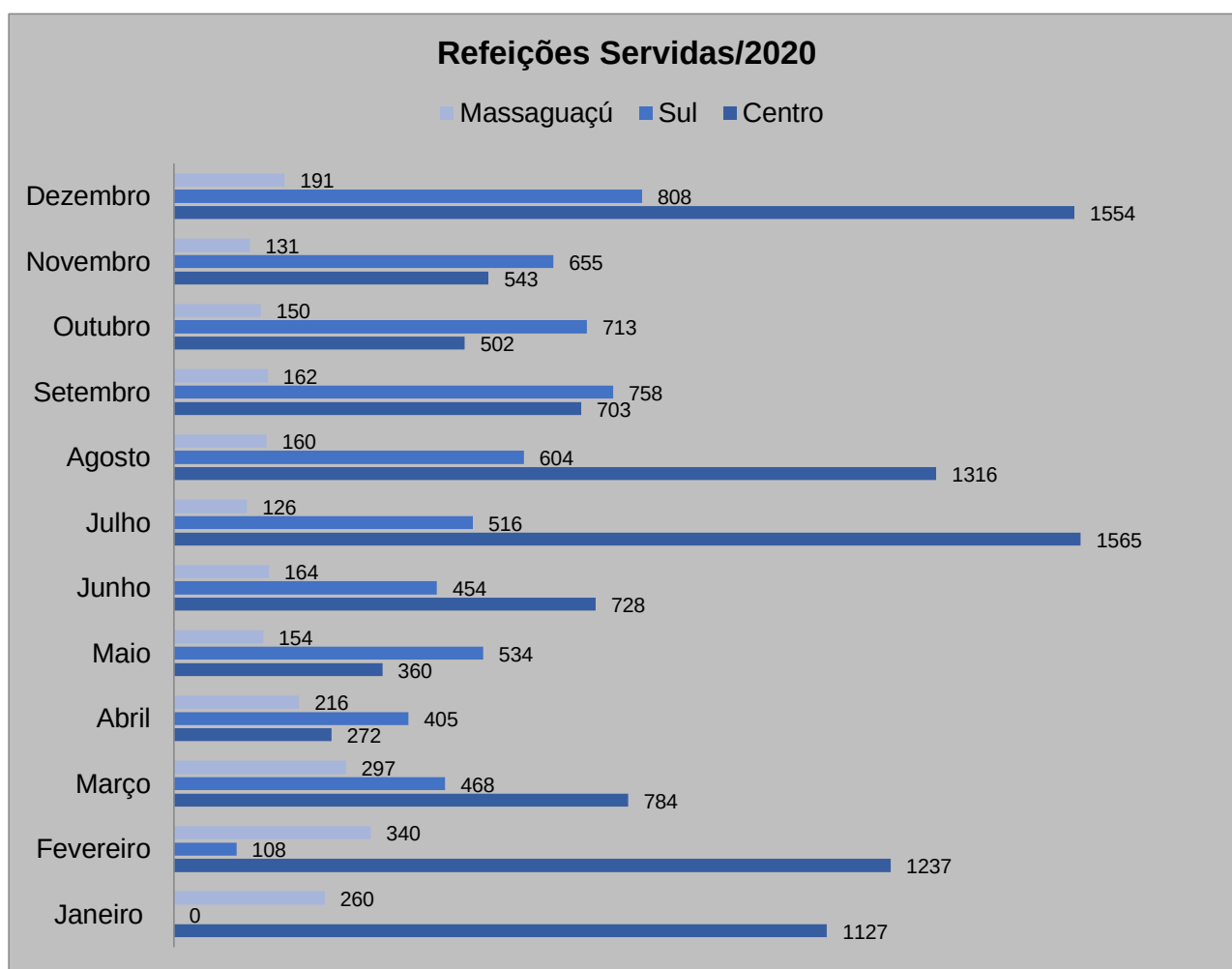
*Figura 18 homenagem dia da nutricionista*

2. Desafios enfrentados

Durante este ano de 2020, os maiores desafios para a equipe foram o medo da exposição ao vírus, de levar o vírus para nossos familiares e também o falecimento de uma das nossas colaboradoras do setor devido ao agravamento do quadro da COVID- 19.

Outro desafio foram o aumento no fluxo das internações nas unidades do Centro e do Sul, necessitando de muitas horas extras resultando em um grande desgaste físico e mental das colaboradoras do setor.

3. Nossos Principais



No gráfico acima podemos observar que durante o mês de janeiro 2020 não há coluna para a unidade UPA Sul, pois a inauguração ocorreu durante o mês de fevereiro do mesmo ano.

O total de refeições principais servidas no ano de 2020 fora de 19.065, nas 3 unidades de Urgência e Emergência.

4.1 Comparativos dos anos 2018, 2019 e 2020

4.1.1 – UPA CENTRO

Gráfico demonstra crescimento de refeições principais servidas na UPA Centro nos anos de 2018, 2019 e 2020.

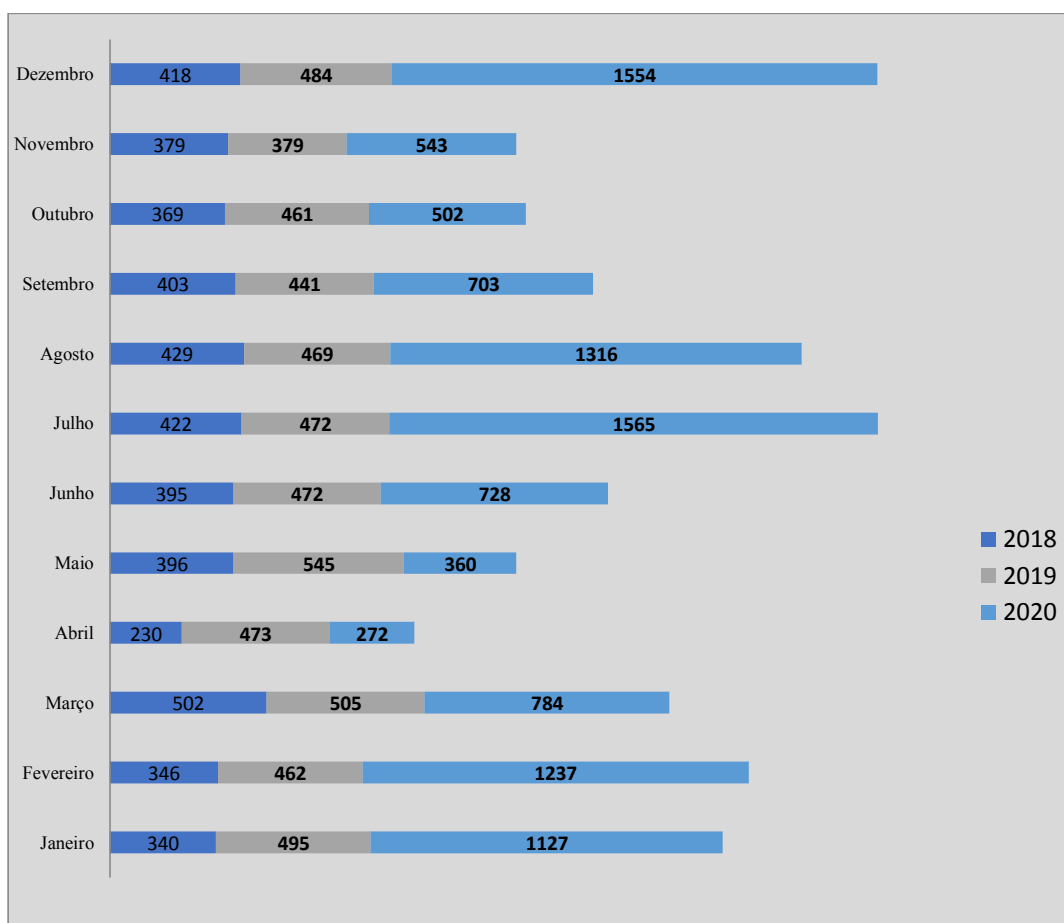
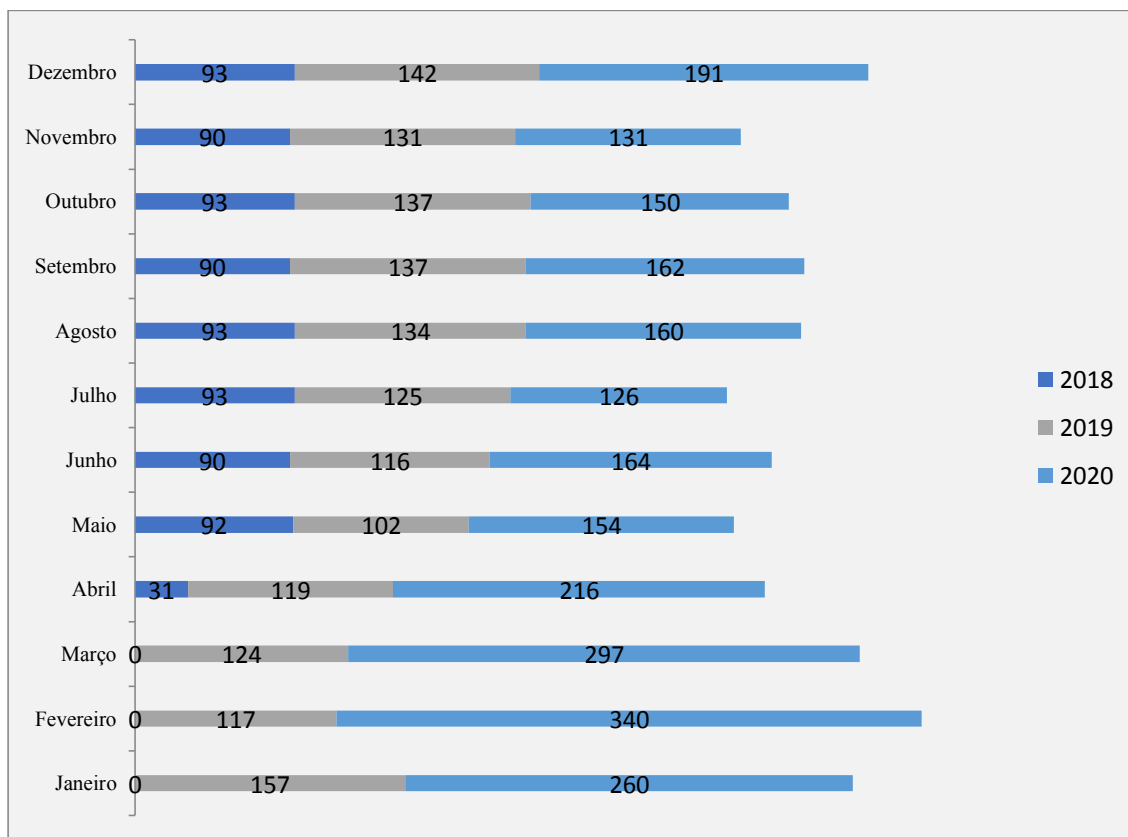


Figura 19 - Comparativo de Refeições UPA Centro 2018,2019 e 2020

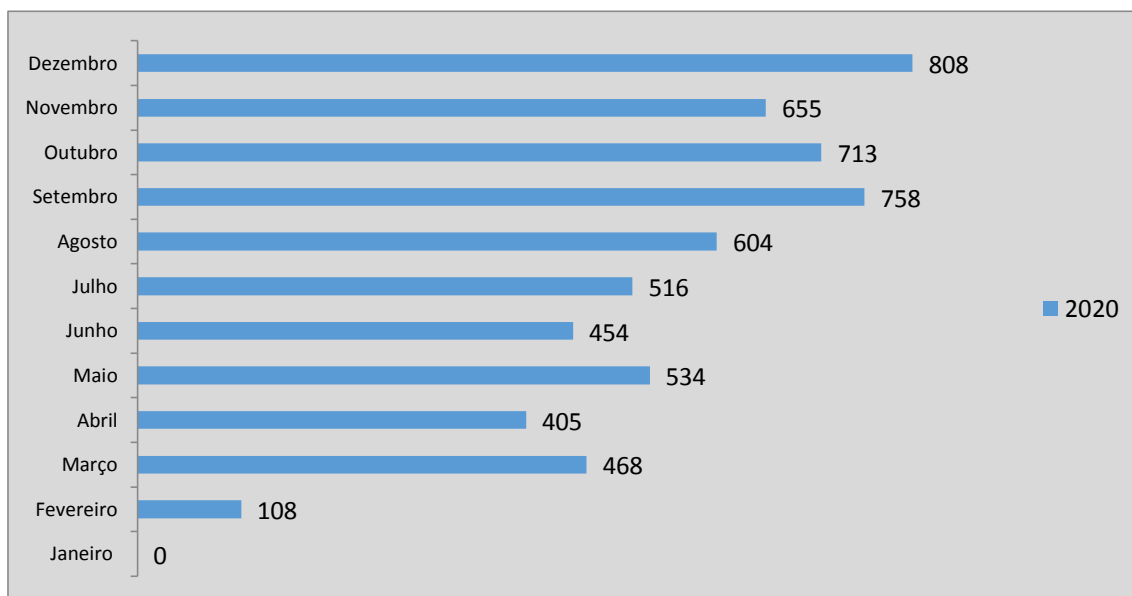
4.1.2 – PA MASSAGUAÇU

Gráfico demonstra crescimento de refeições principais servidas na PA Massaguaçu nos anos de 2018, 2019 e 2020.



4.1.3 – UPA SUL

Gráfico demonstra crescimento de refeições principais servidas na UPA SUL 2020.



4. Instalação de novos equipamentos

Na unidade do Centro, durante o mês de dezembro, foi instalada uma câmara fria, com as seguintes características técnicas:

- Aplicação: Congelados
- Temperatura de entrada: Produtos entram congelados
- Temperatura: Regulável até -18°
- Tempo de processo: 24hs.
- Giro diário médio: Até 500kg dia
- Pannel: 150mm em EPS nas paredes e teto e piso
- Iluminação: Em LED
- Unidade condensadora: Marca Danfoss
- Evaporador: Marca Elgin com 2 micros e com degelo elétrico
- Porta: Giratória 0,80 X 1,80m abertura esquerda para direita (com Soleira)
- Tubulação: cobre/válvulas/filtros
- Dimensionamento de linha: 7,5M
- Cabos: fios elétricos
- Cantoneiras: externas e internas
- Quadro de comando: Gallant
- Tubo 1"; PVC para esgoto
- Estrados de PVC proteção do piso: 50 x 50cm

Nesta câmara fria, ficam armazenadas todas as refeições utilizadas nas três unidades e fazemos a distribuição das mesmas conforme demanda, com temperatura controlada por planilhas durante o transporte.



6. Atividades de Educação realizada (2020)

6.1 Treinamentos

Durante o Ano de 2020, realizamos treinamentos de boas práticas, dietas hospitalares e de boas práticas durante a pandemia devido a COVID 19.

JM JOÃO MARCHESI

LISTA DE PRESENÇA (LP)

Treinamento: Boas Práticas e Dietas Hospitalares Município: Caraguatatuba
Instrutor: Amely e Jaraíra Local: UPA Centro
Horário: 8:30 Data: 31/05/2020
Recursos utilizados: notebook e slide

#	Nome	RG ou CPF	Função	Assinatura
01	Carmelinda R. de Menezes	380.258.208-02	auxiliar de cozinha	Carmelinda
02				
03				
04				
05				
06				
07				
08				
09				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

JM JOÃO MARCHESI

LISTA DE PRESENÇA (LP)

Treinamento: Procedimento de Boas Práticas - COVID-19 Município: Caraguatatuba
Instrutor: Jaraíra e Amely Local: UPA Sul, Centro e Urasaçu
Horário: 10:40 Data:
Recursos utilizados: Notebook e slide

#	Nome	RG ou CPF	Função	Assinatura
01	Elizete de Barros Bopp Pinto	25.508.736-8 / 0553028	aux de cozinha	Elizete
02	Melissa R. Reis	21260220-8	aux de cozinha	Melissa
03	Carla Regina de Almeida	47.382.706-0	aux de cozinha	Carla
04	Bernice H. A. de Oliveira	331.661.448-02	aux de cozinha	Bernice H. A. de Oliveira
05	Carla Regina de Almeida	301.327.128-29	aux de cozinha	Carla Regina de Almeida
06	Carla Regina de Almeida	202658498-01	aux de cozinha	Carla Regina de Almeida
07	Carla Regina de Almeida	219.354.858-33	aux de cozinha	Carla Regina de Almeida
08	Carla Regina de Almeida	34.156.203-4	aux de cozinha	Carla Regina de Almeida
09	Carla Regina de Almeida	48.088.218-5	aux de cozinha	Carla Regina de Almeida
10	Carla Regina de Almeida	252.404.128-62	aux de cozinha	Carla Regina de Almeida
11	Carla Regina de Almeida	46.197.988-15	aux de cozinha	Carla Regina de Almeida
12	Carla Regina de Almeida	380.258.208-02	aux de cozinha	Carla Regina de Almeida
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Amely
Instrutor
CRM-3.60913

RECEPÇÃO

A Recepção é parte integrante da nossa equipe de saúde, é por meio da recepção que ocorre o primeiro contato dos pacientes com a instituição, o atendimento prestado faz toda a diferença para a satisfação do paciente. Além disso, gestores, médicos e colaboradores contam com o trabalho da recepcionista em diversos processos, sendo eles:

- Receber as pessoas com atitude pró-ativa e acolhedora.
- Informar, orientar, escutar as necessidades do cliente, amenizar os ânimos exaltados e agilizar o atendimento.
- Realizar ficha de atendimento médico, solicitando ao paciente documentos e Cartão do SUS.
- Notificação de pacientes na unidade UPA COVID no sistema E-SUS Notifica;
- Controlar as fichas de atendimento médico de acordo com a classificação de Manchester;
- Quantificar o número de atendimentos médicos realizados;
- Ajudar o usuário a se locomover dentro da unidade, e orientar no que for necessário;
- Acompanhar o processo de liberação de exames pelo sistema;
- Fazer entrega de exames;
- Auxiliar no boletim médico;
- Auxiliar na entrega de pertences aos pacientes internados;
- Atender o telefone, entender o recado, ouvir atentamente, anotar todos os detalhes, sempre confirmar dados: nome, telefone de contato (mesmo quando o paciente insiste que ele já sabe);
- Sempre que solicitado fornecer a declaração de comparecimento ou acompanhamento pelos interessados (pacientes familiares ou acompanhantes);
- Ficar à disposição para quaisquer dúvidas e esclarecimentos;

SETOR: CONTROLADOR DE ACESSO

- O Controlador de Acesso é parte integrante da nossa equipe de saúde, é por meio do controlador que ocorre o controle do fluxo de entrada e saída dos pacientes para os locais internos da unidade. Além disso, gestores, médicos e colaboradores contam com o trabalho do Controlador de acesso em diversos processos, sendo eles
- Possuir técnicas de comunicação para surpreender o paciente já na entrada da portaria.
- Aplicar técnicas de empatia para manter a conexão com elas.
- Ter inteligência emocional para lidar com situações desafiadoras na portaria hospitalar
- Possuir uma linguagem corporal apropriada com os pacientes na portaria hospitalar
- Saber utilizar o foco para entregar os resultados de forma certa.
- Consciência sobre a importância do trabalho em equipe entre controladores e demais equipes

- Conhecimento da estrutura hospitalar e seus principais procedimentos internos
- Consciência para realizar o trabalho certo com a finalidade de permitir a entrada somente de pessoas autorizadas no complexo hospitalar

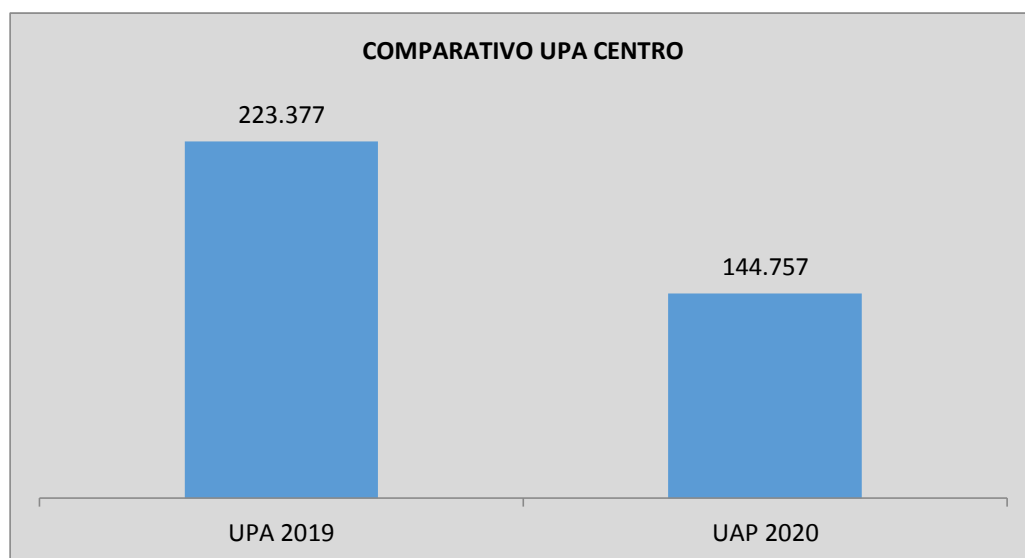
1- QUADRO DE PROFISSIONAIS EM 2020.

27 Recepção Upa
5 Recepção PA Massaguaçu
12 Recepção UPA SUL
6 Controlador de Fluxo Upa
5 Controlador de Fluxo Massaguaçu
6 Controlador UPA SUL
1 Assistente Administrativo
1 Líder de Atendimento

2 - NOSSOS PRINCIPAIS RESULTADOS

2.1 Comparativos dos anos 2019 e 2020 (com gráficos e um breve relato)

Comparativo do total de atendimento entre o ano de 2019 e o ano de 2020 da Unidade, em 2019 foram realizados 223.377 atendimentos, e em 2020 foram realizados 144.757 atendimentos na Unidade, tendo uma queda de 45% de atendimento (devido os casos de COVID19, no início houve uma significativa queda no atendimento).



2.2 Plano Verão: Devido a pandemia causada pela COVID19, o ano de 2020 não houve contratação de Plano Verão.

2.3 Dengue

Durante o ano de 2020 foram realizadas ações na cidade, onde os casos foram controlados.

2.4 Reunião Mensal

Reunião Mensal com todos os colaboradores da recepção e Controladores de Fluxo, com a presença do Gestor Senhor Mário que conduziu a reunião com tema: Atendimento Humanizado (Evento realizado antes da Pandemia, após o início da Pandemia as orientações, entre outros foram realizadas individualmente e virtual).



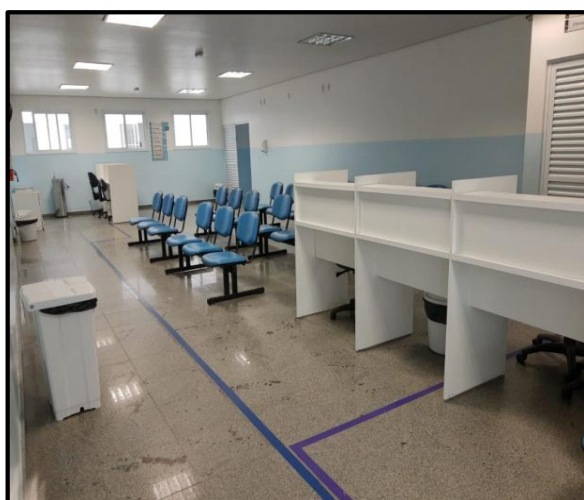
2.5 Reuniões, Eventos e Mudanças

No mês de fevereiro, foi realizado treinamento com a equipe de Recepcionistas e Controladores de Fluxo que integraram ao quadro de funcionários da Unidade Upa Sul Inaugurada em fevereiro de 2020.



2.6 Uso e orientações sobre EPI'S

Utilização de EPI's e abertura no CEM para pacientes não respiratórios em atendimentos de Urgências e Emergências Adulto e Infantil:







2.7 Campanha da Solidariedade Kids João Marchesi 2020

**CAMPANHA DA SOLIDARIEDADE KIDS
JOÃO MARCHESI 2020**

A ORGANIZAÇÃO SOCIAL JOÃO MARCHESI PROJETO CARAGUATATUBA

CONVIDA A TODOS OS SEUS COLABORADORES A PARTICIPAR DA CAMPANHA DA SOLIDARIEDADE KIDS. MONTAREMOS UM KIT KIDS COM ALIMENTOS PARA CRIANÇAS (LEITE, ACHOCOLADO, BOLACHA, GULOSEIMAS, ETC) AS DOAÇÕES SERÃO REVERTIDAS AO FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE DE CARAGUATATUBA. PROCURE A LÍDER/GERENTE DE SUA UNIDADE E VEJA COMO PARTICIPAR.

DOAÇÕES A PARTIR DE R\$ 10,00.



Os kits foram montados com muito carinho, com alimentos de qualidade e guloseimas de primeira linha e enviados ao fundo social de solidariedade que realizou a distribuição para a Casa Beija-Flor, que realiza atendimento psicossocial as famílias carentes.





2.8 Agradecimento

Recepcionista é presenteada por familiar, em agradecimento ao atendimento prestado.



2.9 RODAS DE CONVERSA

Nos dias 17,18 e 19 de Agosto foi realizada uma série de rodas de conversa com os colaboradores da Organização Social João Marchesi Projeto Caraguatatuba.

Ministrado por Lincon Mendonça, enfermeiro e coordenador do NEP - Núcleo de Educação Permanente - da OSJM, o intuito da roda é colher opiniões, dicas e sugestões para poder haver uma comunicação mais efetiva entre as equipes que trabalham entre si (recepção, controle de acesso, enfermagem, lideranças), visando sempre a agilidade no atendimento aos pacientes que chegam nas unidades.

No total, mais de 60 profissionais participaram das rodas de conversa





2.10 Outubro Rosa

Ação realizada nas UPA'S para demonstrar nosso apoio ao Câncer de Mama:



2.11 Uniforme

Foi realizada a Renovação dos Uniformes dos funcionários de todas as equipes: Administrativo, Higiene, Enfermagem, Recepção, Controlador de Acesso e aos colaboradores da Unidade de Saúde Básica.







2.12 SIPAT (Semana Interna De Prevenção de Acidente Do Trabalho)

SIPAT é a sigla que significa Semana Interna de Prevenção de Acidentes de Trabalho. Trata-se de um evento que as empresas devem realizar, no mínimo uma vez ao ano. O evento é realizado para promover a conscientização a respeito de temas ligados à saúde e segurança no trabalho, promovendo a prevenção de acidentes, prevenção e orientação em saúde e conscientização em geral. Foram realizadas varias palestras e entrega de brindes:

Devido a Pandemia causada pelo virus COVID19, as ações realizadas na semana da SIPAT foram realizadas Online, através da pagina da Organização Social João Marchesi Projeto Caraguatatuba.



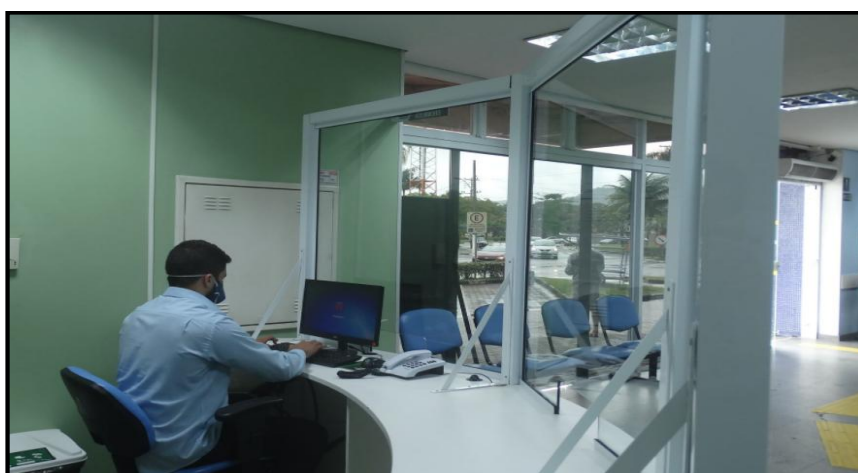
2.13 Instalação vidros de proteção

MAIS PROTEÇÃO AOS COLABORADORES E PACIENTES DA UPA

Com a Pandemia foram necessários várias mudanças e protocolos, e com isso a recepção da UPA CENTRO (Unidade exclusiva para atendimento COVID), foi instalado um vidro de proteção.

Essa semana foi finalizada a instalação de barreiras de proteção na UPA Centro. Feitas de vidro, as barreiras tem a finalidade de oferecer segurança aos colaboradores e pacientes que chegam à unidade, evitando assim a propagação do Corona vírus e outras doenças no ambiente, aumentando ainda mais os cuidados necessários para diminuir casos de infecção.

As barreiras foram instaladas na Recepção, PSA, acolhimento e PSli, e a higienização das mesmas é feita diariamente.



*Figura 20 - Instalação de proteção*

2.14 Novembro Azul

O novembro Azul é uma campanha de conscientização realizada por diversas entidades no mês de novembro dirigida à sociedade e, em especial, aos homens, para conscientização a respeito de doenças masculinas, com ênfase na prevenção e no diagnóstico precoce do câncer de próstata.

NOVEMBRO AZUL

Durante o mês de novembro, todas as sexta feiras, os colaboradores da Organização Social João Marchesi Projeto Caraguatatuba são convidados a usarem uma peça de roupa azul em comemoração ao novembro azul.

Pode ser um adorno, um lenço ou uma camisa, o que vale é a criatividade e a intenção.

Nas fotos as equipes das UBS Getuba, Jara...
[Ver mais](#)

*Figura 21 - funcionários aderindo novembro azul*

2.14 Cesta de Natal

Nos dias 18,19 e 20 de dezembro foram entregues as cestas de natal para os colaboradores da Organização Social João Marchesi Projeto Caraguatatuba.

Em um ano atípico e com tantas adversidades, a é uma forma de agradecer cada um dos funcionários, ao longo do ano dedicou seu tempo, esforço, carinho e dedicação para a empresa.



cesta
que





Figura 22- Entrega da cesta de Natal

3. Atividades Realizadas com a equipe

3.1 Integração

Todos os novos colaboradores passam pelo processo de Integração, onde os líderes de todos os setores se apresentam e contam um pouco do dia a dia de cada setor.

Ao iniciarem, todos são acompanhados pela liderança e/ou por um funcionário que possui mais experiência para ensinar o processo do Atendimento.

No ano de 2020 foram admitidos

RECURSOS HUMANO

O Recursos Humanos da Organização responsável pela gestão de pessoas, realiza um conjunto de técnicas e práticas que atuam na finalidade de gerir comportamentos internos da organização.

Normativas do departamento
Acompanhar frequência do colaborador
Acompanhar e Orientar folha de Pagamento
Acompanhar período e apontamento de férias
Recepção e desligamento de colaboradores
Acompanhamento de atestado medico
Acompanhamento aos colaboradores no INSS
Atualização de leis e normativas trabalhista
Acompanhamento medicina do trabalho
Suporte administrativo
Suporte aos Colaboradores
Solicitação de benefícios ao colaborador

O departamento hoje gerencia **684** colaboradores ativos dentro do quadro, desenvolvendo e mantendo todos os desempenhos postos na normativa do departamento, visando manter a qualidade que vai refletir na hora que cada líder for executar uma tomada de decisão.



SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUARIO E PRONTUARIOS

Atendimento ao Usuário, atendendo as demandas dos usuários do serviço, tal como Solicitação de Cópia de Prontuário, Correção de Atestado, Pesquisa de Satisfação ao Usuário, ofício de Veracidade de Atestado, Demanda do Ouvidor 156 e Demanda do Ouvidor SUS.

Prontuário – Atende demanda de solicitação de prontuário solicitado via: SAU, Secretaria da Saúde (solicitada via ofício), Delegacia (solicitada via ofício), Administração da Unidade, Assistente Social, responsável pela SCIH. Todos com prazos não serem cumpridos.

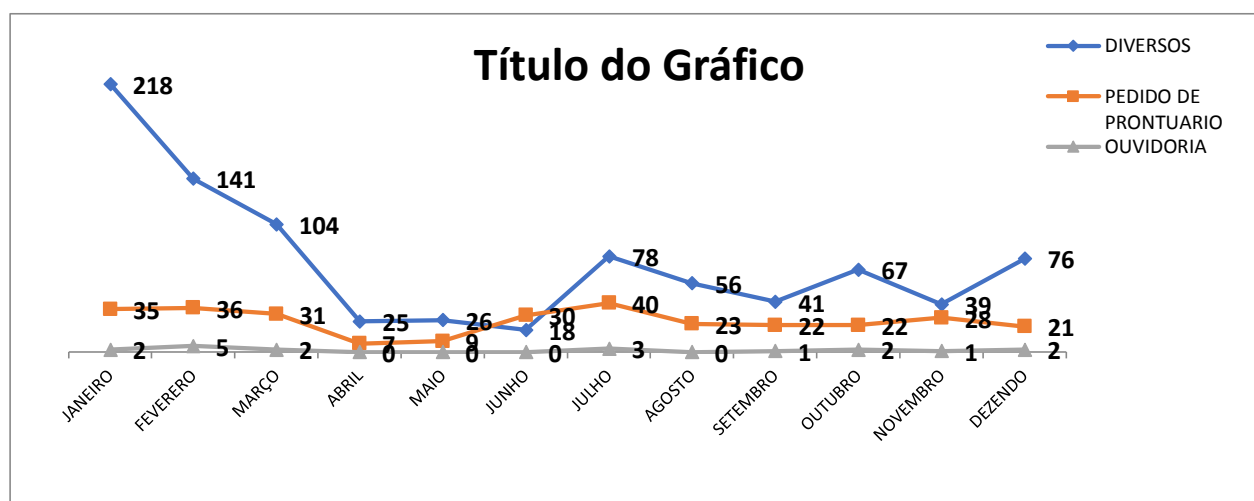
Quadro de profissionais em 2020

Categoria	Quadro Aprovado	Existente em 01/01/2020	Admitidos	Transferidos para setor	Existente em 31/12/2020
Assistente administrativo	2	2	2	2	2
Total	2	2	2	2	2

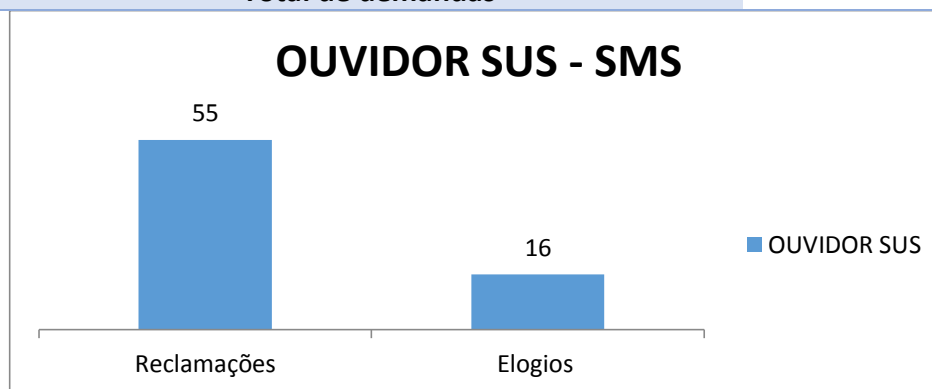
3- Nossos Principais Resultados

3.1 Demonstrativos de Produtividade do ano de 2020.

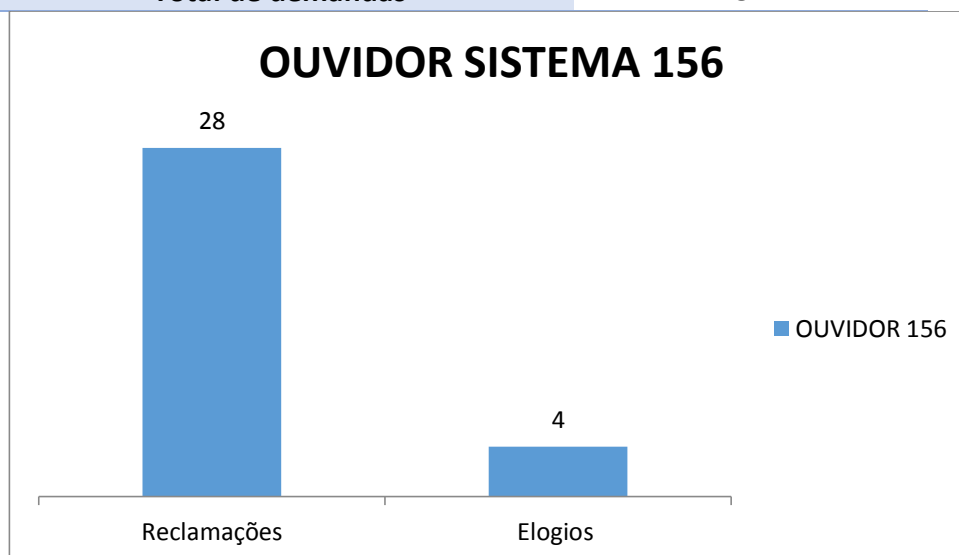
Demonstrativo referente aos Atendimentos Diversos realizados pelo Serviço de Atendimento ao Usuário, Solicitação de Cópia de Prontuário, Registro de Demanda de Ouvidoria, E Pesquisas de Satisfação ao Usuário.



<u>OUVIDOR SUS</u>	<u>ANUAL / 2020</u>
Reclamações	55
Elogios	16
Total de demandas	71



156	ANUAL / 2020
Reclamações	28
Elogios	4
Total de demandas	32

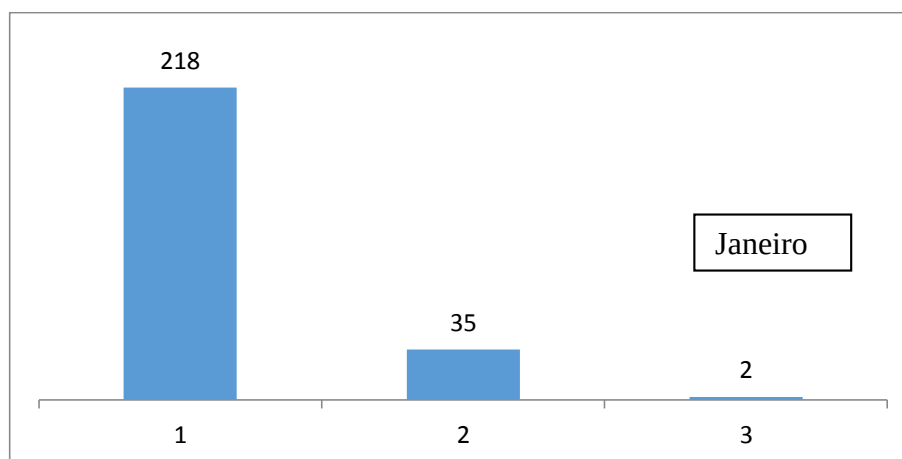


4- atendimentos realizados nas Unidades de Pronto Atendimento:**MÊS DE JANEIRO**

Atendimento imediato -218

Cópia de prontuário – 35

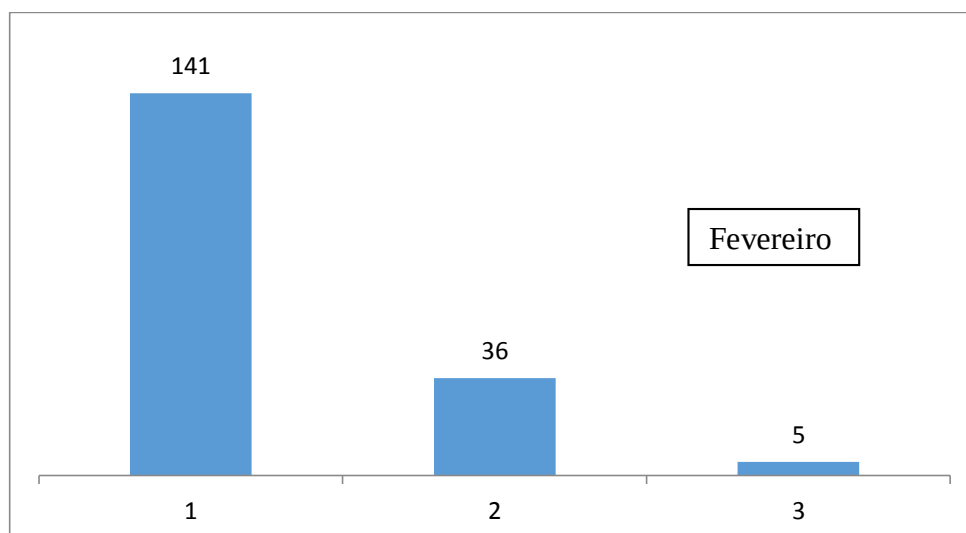
Ouvidoria – 2

**MÊS DE FEVEREIRO**

Atendimento imediato -141

Cópia de prontuário – 36

Ouvidoria – 5

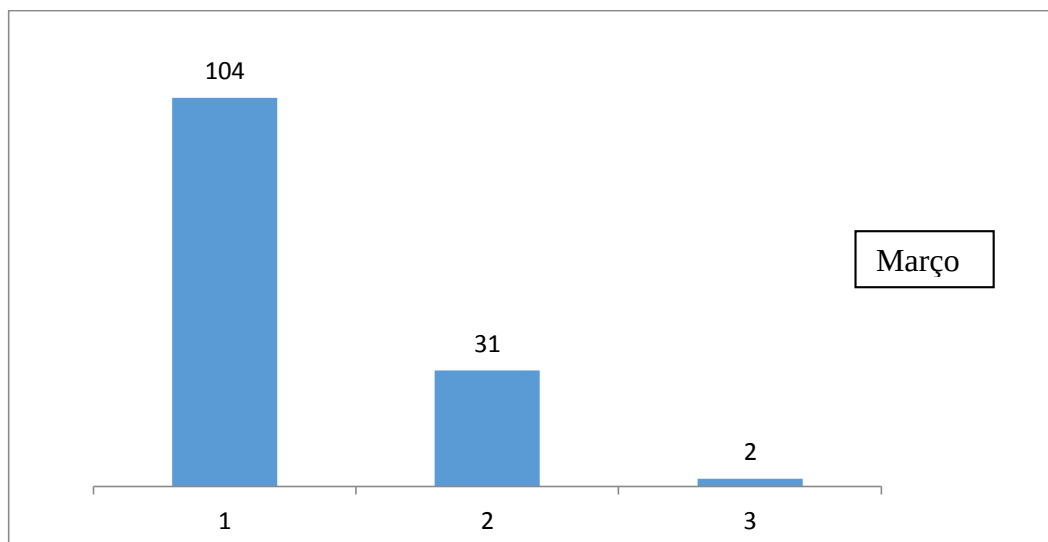


MÊS DE MARÇO

Atendimento imediato -104

Cópia de prontuário – 31

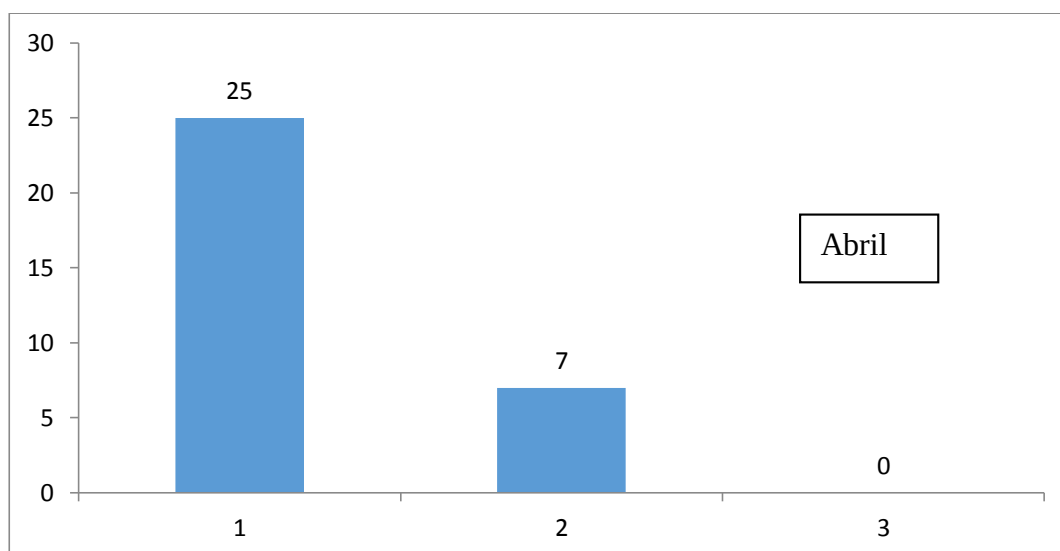
Ouvidoria – 2

**MÊS DE ABRIL**

Atendimento imediato -25

Cópia de prontuário -7

Ouvidoria –0

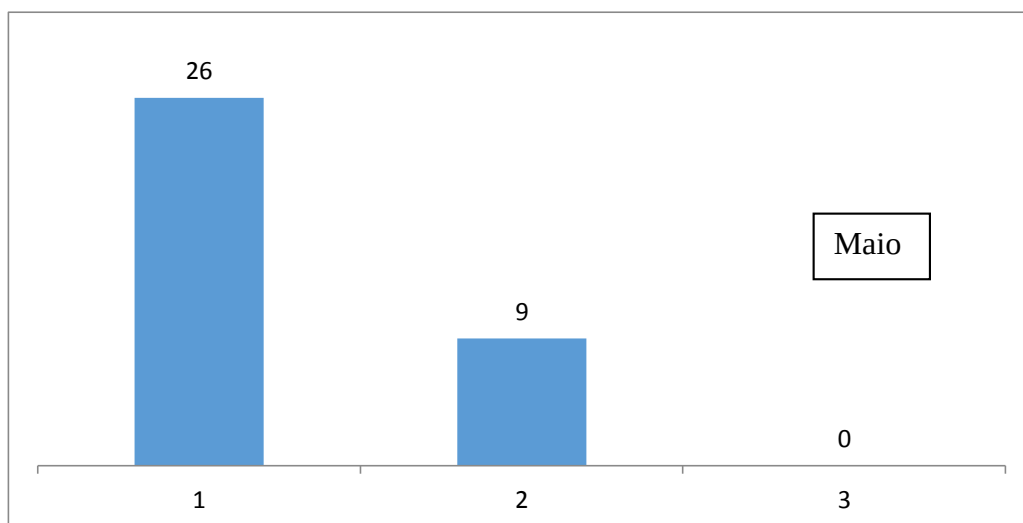


MÊS DE MAIO

Atendimento imediato -26

Cópia de prontuário -9

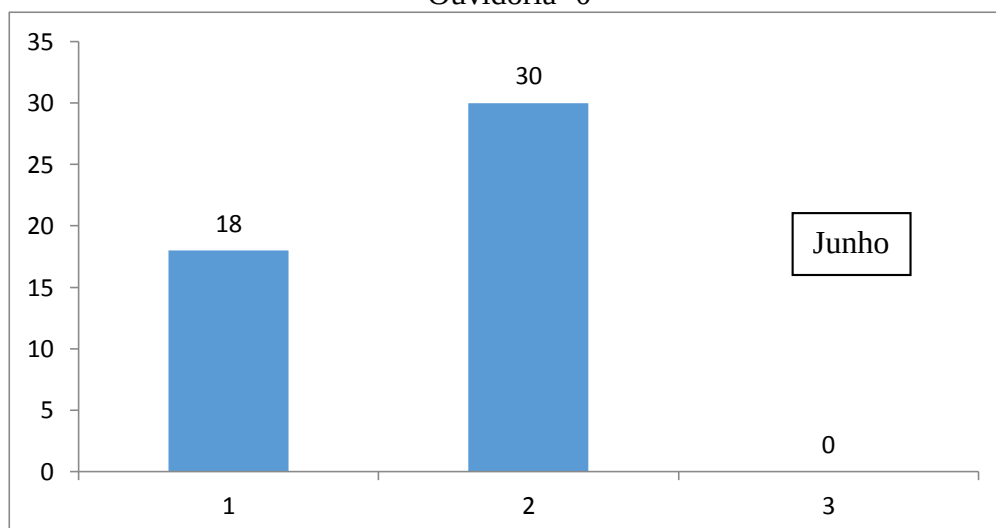
Ouvidoria -0

**MÊS DE JUNHO**

Atendimento imediato -18

Cópia de prontuário -30

Ouvidoria -0

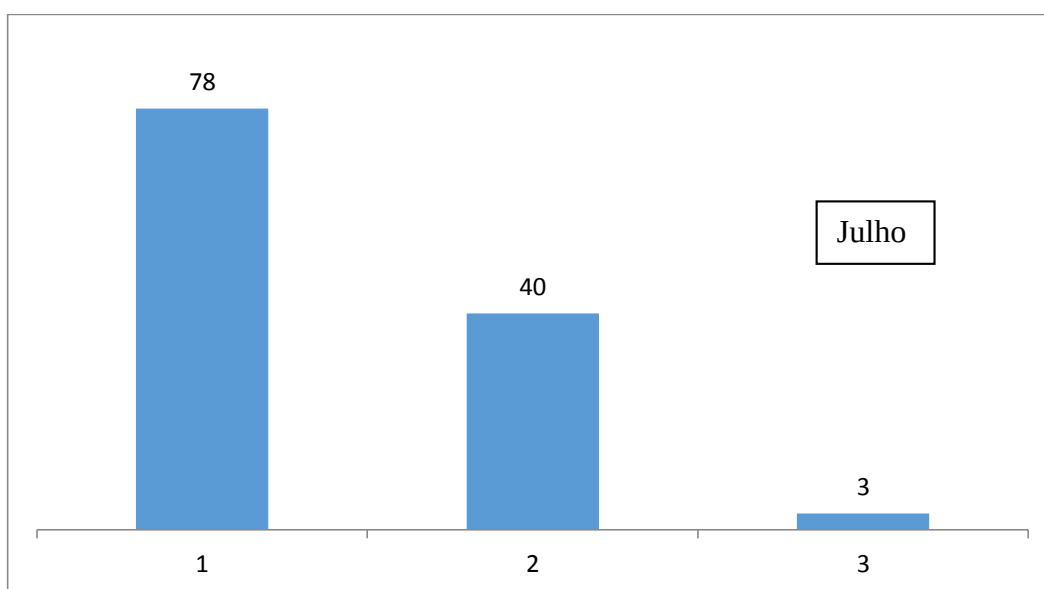


MÊS DE JULHO

Atendimento imediato -78

Cópia de prontuário -40

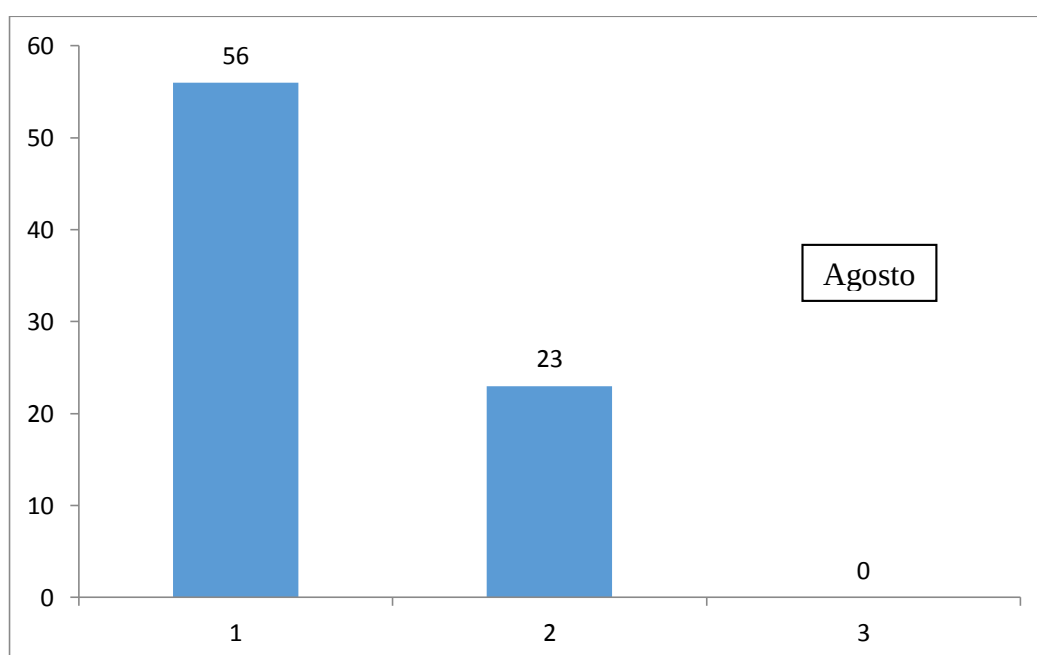
Ouvidoria -3

**MÊS DE AGOSTO**

Atendimento imediato -56

Cópia de prontuário -23

Ouvidoria -0

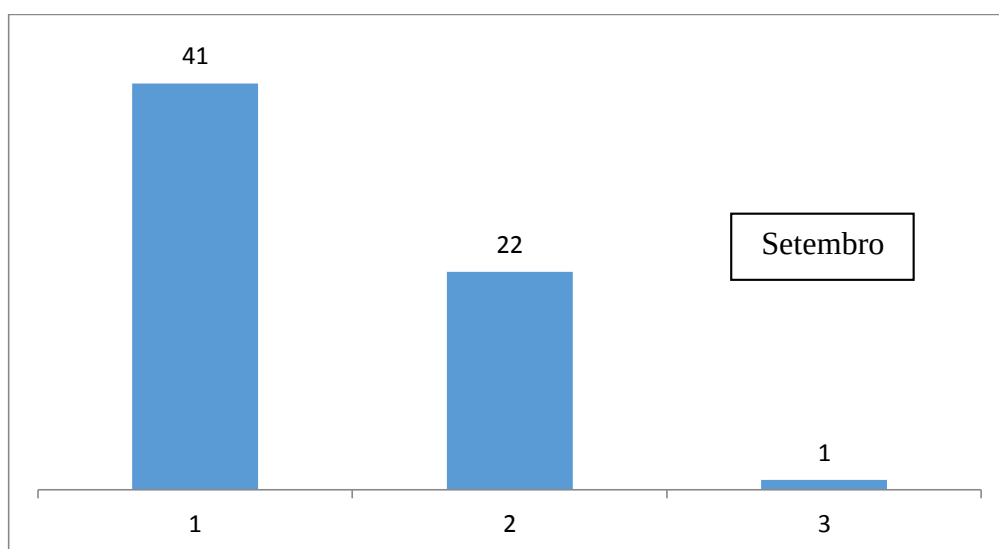


MÊS DE SETEMBRO

Atendimento imediato -41

Cópia de prontuário -22

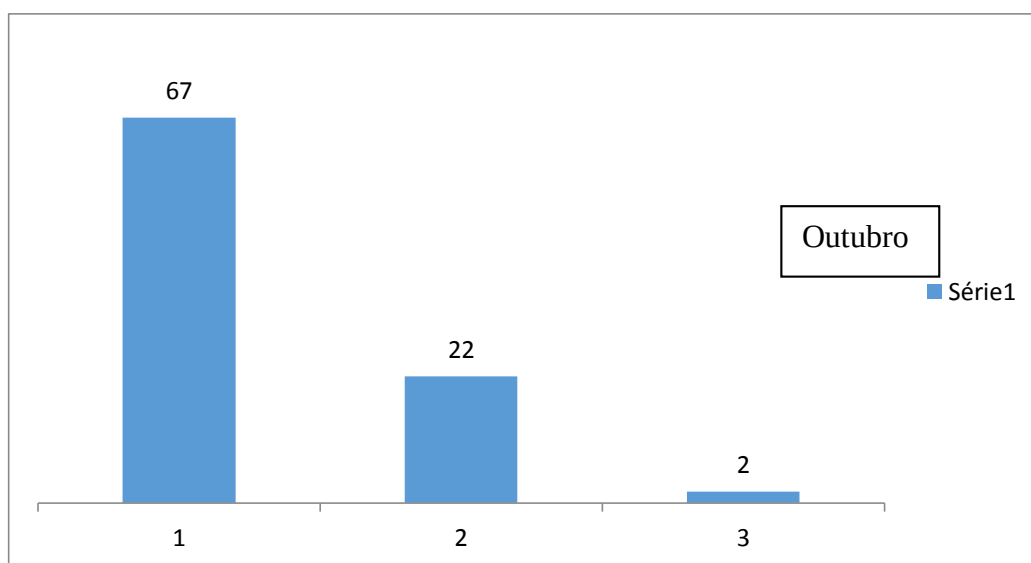
Ouvidoria – 1

**MÊS DE OUTUBRO**

Atendimento imediato -67

Cópia de prontuário -22

Ouvidoria –2

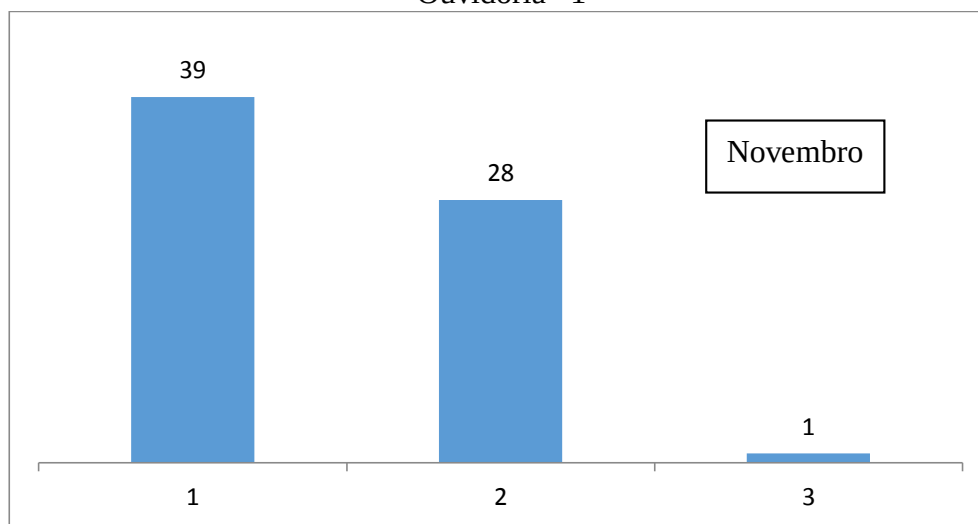


MÊS DE NOVEMBRO

Atendimento imediato -39

Cópia de prontuário -28

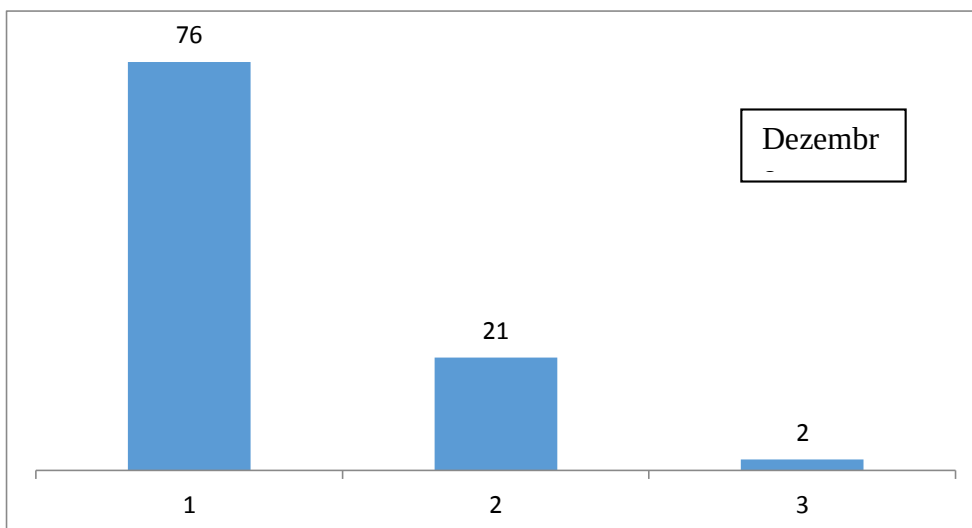
Ouvidoria -1

**MÊS DE DEZEMBRO**

Atendimento imediato -76

Cópia de prontuário -21

Ouvidoria -2



4. Atividades de Educação realizada (2020)

SETEMBRO AMARELO

Mês voltado sua atenção a prevenção do suicídio



SETEMBRO AMARELO

LIVE

Vamos falar sobre suicídio?
Cada vida conta. Ofereça apoio.

**Dr. Pedro Roberto Corazza**
Graduação em Medicina – UNESP
Residência em Psiquiatria – UNESP
Título em Psiquiatria – AMP-ABP
Especialização em Dependência Química – UNIFESP-EPM

**Dr.ª. Marília Capuço Oliveira**
Graduação em Medicina – FAMERP
Residência em Psiquiatria – FAMERP
Mestrado em Ciência da Saúde – FAMERP
Título em Psiquiatria – AMB-ABP
Diretora Técnica – Organização Social João Marchesi

**Mediação: José Luiz do Valle**

24/09
19:00


Hospital Espírito João Marchesi



OUTUBRO ROSA

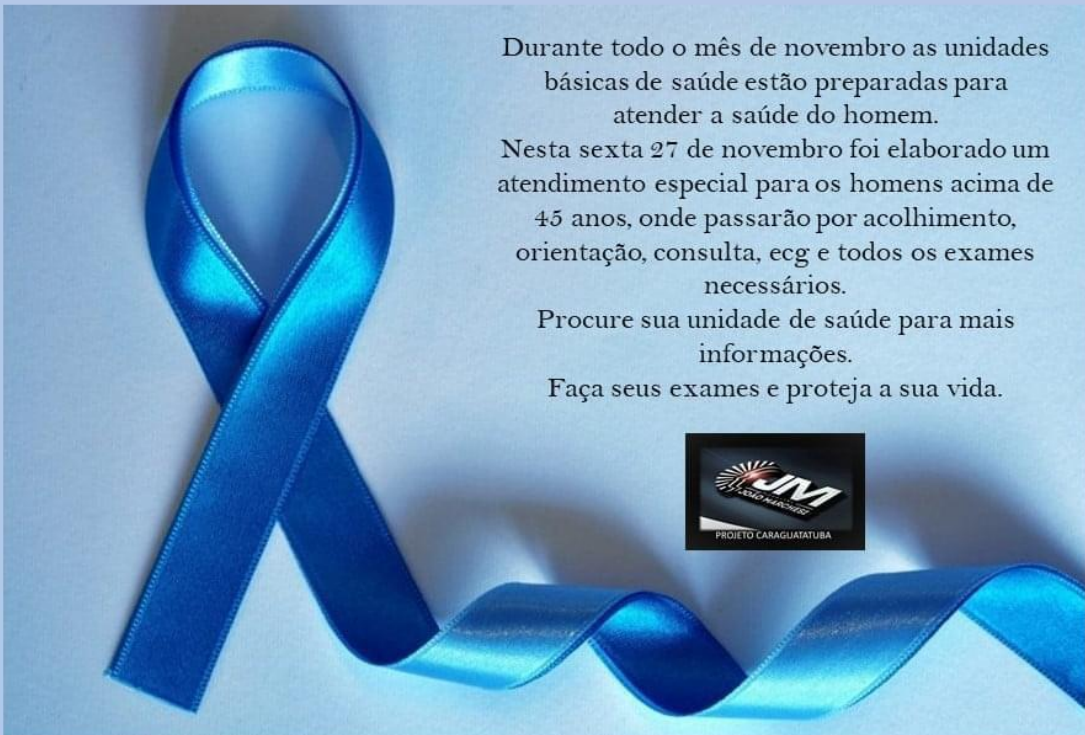
Toda sexta Feira nossos colaboradores são convidados a usar uma peça rosa para lembrar do outubro rosa, seja uma roupa, um adorno ou ate mesmo as unhas pintadas de rosa.



NOVEMBRO AZUL

Durante o mês de novembro, as sextas-feiras, os colaboradores da Organização Social João Marchesi Projeto Caraguatatuba são convidados a usarem uma peça de roupa azul em comemoração ao novembro azul.





Durante todo o mês de novembro as unidades básicas de saúde estão preparadas para atender a saúde do homem. Nesta sexta 27 de novembro foi elaborado um atendimento especial para os homens acima de 45 anos, onde passarão por acolhimento, orientação, consulta, ecg e todos os exames necessários.

Procure sua unidade de saúde para mais informações.

Faça seus exames e proteja a sua vida.



Dezembro Vermelho Combate a AIDS

No Brasil, o Dezembro Vermelho é uma campanha de conscientização para o tratamento precoce da síndrome da imunodeficiência adquirida, a AIDS, e de outras infecções sexualmente transmissíveis.

O mês de dezembro foi escolhido pelo Ministério da Saúde em razão do Dia Mundial de Combate à AIDS, que é o 1º de dezembro.

A cor vermelha, por sua vez, foi escolhida por ser a cor do laço que é símbolo da luta contra a Aids.



DEZEMBRO VERMELHO

PROTEJA-SE • USE CAMISINHA • FAÇA O TESTE



ENTREGA DAS CESTAS DE NATAL

Em dezembro foram entregues as cestas de natal para os 688 colaboradores da Organização Social João Marchesi Projeto Caraguatatuba.

Em um ano atípico e com tantas adversidades, a cesta é uma forma de agradecer cada um dos funcionários, que ao longo do ano dedicou seu tempo, esforço, carinho e dedicação para a empresa.



5. Melhorias Realizada (2020)

MAIS PROTEÇÃO AOS COLABORADORES E PACIENTES DA UPA. A instalação de barreiras de proteção na UPA Centro. Feitas de vidro, as barreiras têm a finalidade de oferecer segurança aos colaboradores e pacientes que chegam a unidade, evitando assim a propagação do Corona Vírus e outras doenças no ambiente, aumentando ainda mais os cuidados necessários para diminuir casos de infecção. As barreiras foram instaladas na recepção, PSA, Acolhimento e PSI.

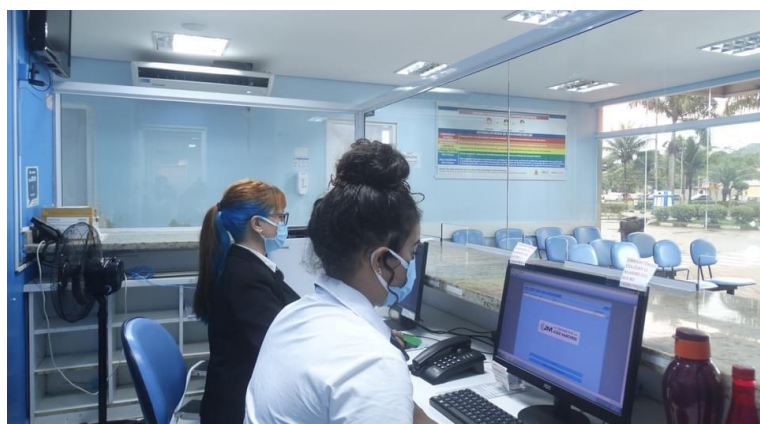


Figura 23 adesão do vidro de proteção

SERVIÇO DE HIGIENE E HOTELARIA

Responsabilidade em auxiliar e conduzir as atividades operacionais do Serviço de Higiene, Limpeza e Hotelaria, na realização das atividades de conservação, limpeza, organização e controle de Infecção Hospitalar junto a SCIH, distribuição e controle da qualidade dos enxovais, controle de notas de enxoval, controle e fiscalização de material dentro das normas e leis que regem o setor e materiais utilizados, realização e controle de escalas de folgas, escalas de férias, controle de faltas e atestados, admissão, demissão, atualização de prontuários dos colaboradores, advertências e feedback, controle de vacinas, solicitação e controle de material diário, conferência de rotulagem, validade de material saneantes, vistoria dos setores e atividades realizadas, reunião com equipes, entrega de holerites, controle de armazenamento e retirada de resíduos comum e infectante, fiscalização quanto ao uso de EPI's e adornos, conforme preconiza as normas NR32 e RDC50, vistoria de setores e solicitação de manutenção. Participação em Integrações, ações e reuniões externas.

Controle de diluição de produtos e validades conforme as normas ANVISA e SCIH. Controle de ficha técnica dos produtos de higiene utilizados na unidade hospitalar junto ao setor de SCIH, controle de livro de passagem de plantão com leitura de relatórios, elaboração de relatório administrativo, conferência de documentos, checagem do carrinho funcional, participação em comissões.

Garantir um bom relacionamento entre equipe SHL, colaborador e cliente, garantindo qualidade dos serviços prestados trazendo um bem-estar, conforto e acolhida aos clientes e colaboradores, além do controle de proliferação dos agentes infecciosos que contribui com o reestabelecimento dos clientes que se encontram em recuperação ou que busquem os nossos serviços.

Desenvolver, performar e capacitar pessoas através de treinamentos, reconhecimento, valorização e motivação por elogios ou bonificação, principalmente oportunidade de crescimento dentro da empresa participando de processo seletivo interno para outras áreas.

1- Indicadores;

Limpeza terminais e concorrentes realizadas na unidade UPA centro

2019	2020
Terminal: 153.229	Terminal: 235.752
Concorrente: 223.345	Concorrente: 350.46

Limpeza terminais e concorrentes realizadas na unidade PA Massaguaçu

2019	2020
Terminal: 90.446	Terminal: 104.327
Concorrente: 116.185	Concorrente: 144.365

Limpeza terminais e concorrentes realizadas na unidade UPA Sul

2020
Terminal: 80.053
Concorrente: 104.356

- Colaboradores que retornaram aos estudos através do programa “incentivo a educação” em 2019:

Maria Eunice
Maria Leonide
Mauricio Moreira
Benedita Aparecida
Djalma Tranquilino
Michele Rosa
Marisa Francisca
Yara Antonieta
Elizabete Teixeira
Eliana Cabral
Natalia Vitoriano

- Promovidos após conclusão dos estudos (ensino médio) são em 2019:

Cicero Adeildo
Andreia Luciana Claro
Vivian dos Santos
Elisangela Marilia
Fabíola de Oliveira
Helânia Cristina
Selma Alves
Berenice Moreira
Jessica dos Anjos
Maria Leonide
Gisele Rosa
Rafael Fernandes
Eliana Cabral
Daniele Coutinho
Yara Antonieta
Paula Sabrina
Sandra Felix

- Promovidos após conclusão do Curso Técnico em 2019:

Andreia Claro
Rafael Fernandes
Patrícia Isaac
Sandra Felix
Paula Sabrina
Helânia Cristina

- Realizando curso técnico em 2019:

Cícero Adeildo
Leila Cardoso
Luciana Avelino
Ana Paula

- **Promoção de função Interna**

Érica Regina Calvalhar

Selma Alves

Berenice Moreira

Vivian dos Santos

Sandra Felix

Diego dos santos Brandão

- **Realizando curso superior em 2019:**

Yara Antonieta

Jessica dos Anjos

- **Colaboradores que retornaram aos estudos através do programa “incentivo a educação” em 2020:**

Gislene de Jesus Prado

Elizangela M. da Silva

Bruna F. da Rosa

Bruno V. Gomes

Maria Rodrigues Pereira

Fernanda dos S. Ferreira Passos

- **Realizando curso técnico em 2020:**

Leila dos Santos Cardoso

2– Quadro de profissionais em 2020;

QUADRO DE PESSOAL DA UPA É COMPOSTO POR:

01 Líder SHL;

01 Assistente administrativo;

22 Auxiliares de higiene

QUADRO DE PESSOAL DA UPA SUL É COMPOSTO POR:

01 Líder SHL;

14 Auxiliares de higiene

QUADRO DE PESSOAL DO PA MASSAGUAÇU É COMPOSTO POR:

01 Líder SHL;

08 Auxiliares de higiene.

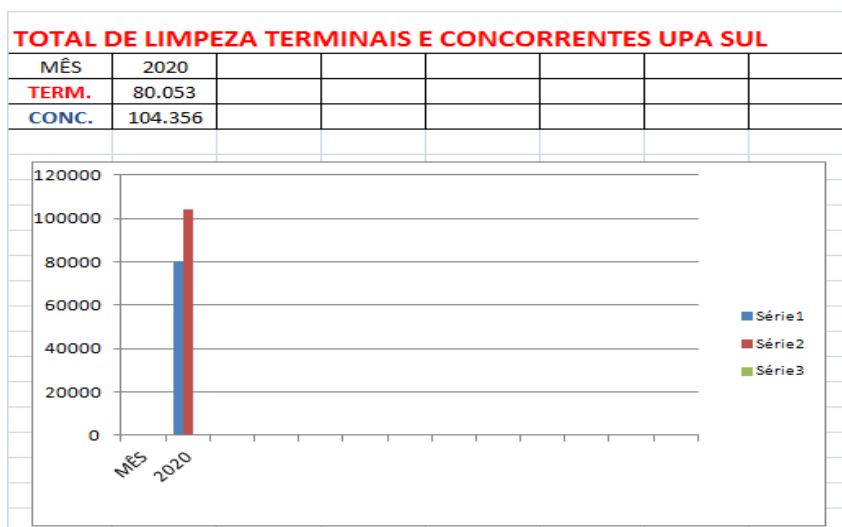
1. – Desafios enfrentados

- Intensificação de higienização hospitalar. A fim de se manter um controle de infecção;
- Conscientizar sobre o uso de EPI's, principalmente adaptação da máscara;
- Conscientizar sobre a maneira correta de descarte de EPI's;
- Conscientização sobre a necessidade da frequência de higienização das mãos;

4- Nossos Principais Resultados

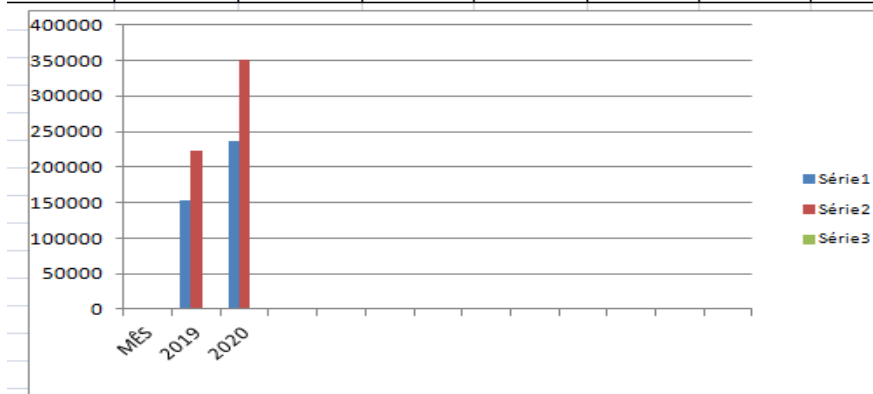
- Inauguração da unidade upa sul;
- Aquisição de novos enxovais para upa centro upa sul e PA Massaguaçu;
- Controle de enxovais nas unidades upa centro, upa sul e PA Massaguaçu;
- Controle de limpeza terminal e concorrente através de planilhas e fiscalização;
- Controle de vistoria e higienização de suportes de álcool gel e sabonetes unidades a cada 3 horas nas unidades upa sul, norte e centro;
- Intensificação da higienização de superfícies, portas e maçanetas;
- Devido aos cuidados, fiscalização quanto a utilização correta dos EPI's nossa equipe foi a que tardiamente foram acometidas e afastadas por síndrome respiratória (COVID) em 2020

5.1 Comparativos dos anos 2019 e 2020



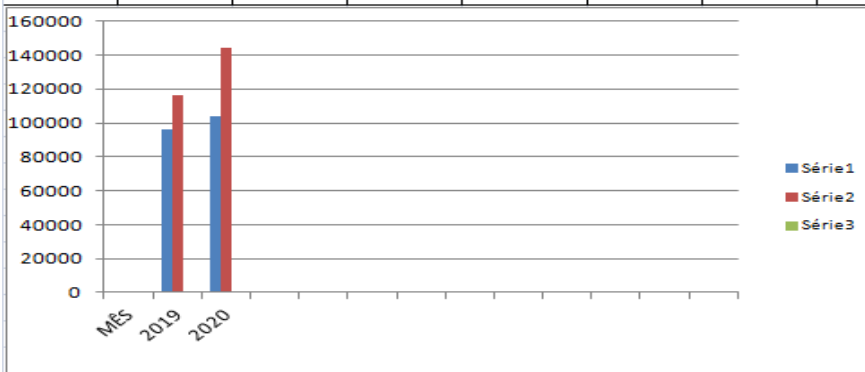
TOTAL DE LIMPEZA TERMINAIS E CONCORRENTES UPA

MÊS	2019	2020					
TERM.	153.229	235.752					
CONC.	223.345	350.469					



TOTAL DE LIMPEZA TERMINAIS E CONCORRENTES PA

MÊS	2019	2020					
TERM.	96.446	104.327					
CONC.	116.185	144.365					



5.2 RODA DE CONVERSA FORTALECEDORA ENTRE EQUIPE S SHL E CONVIDADOS DAS UNIDADES UPA CENTRO, UPA SUL E PA MASSAGUAÇU .





6. Atividades de Educação realizada (2020)



6.1 Treinamentos

Curso: Limpeza hospitalar;
A importância da higienização hospitalar;
Limpeza e desinfecção de superfícies;
Fatores que favorecem a contaminação;
Higienização das mãos;
Higiene pessoal;
Tipos e utilização dos EPI's
Diferença entre limpeza e desinfecção;
O que é infecção cruzada;
Tipos de limpeza: Terminal, concorrente e imediata;
Método e produto a ser utilizado
Frequência da limpeza;
D.M.L como deve ser utilizado;
Técnica de limpeza hospitalar e seu objetivo
Escolha do produto, utilização e sua eficácia
Treinamento para novos colaboradores equipe shl upa sul;
Treinamento teórico e prático : higienização hospitalar;
Treinamento teórico e prático: utilização dos epi's;
Treinamento de novo protocolo de higienização para setor de síndrome respiratória covid-19;
Treinamento teórico e prático: paramentação e desparamentação de epi's;



Treinamento: descarte de epi's

Treinamento : higienização das mãos.

Conhecendo a Ficha técnica dos produtos de higienização FISPQ

7. Projetos realizados.

- Descarte correto dos epi's, dentro e fora do ambiente hospitalar;
- Elaboração de documentos nova gestão cipa 2019/2020;
- Continuidade do projeto: incentivo á educação para adultos.

SERVIÇO SOCIAL

O Serviço Social da UPA – Centro de Caraguatatuba – SP e UPA SUL contam com dois profissionais de Serviço Social em cada Unidade que atendem no período das 07 às 19h, de segunda a sexta-feira, sendo um profissional das 07 às 13h e outro das 13 às 19h.

O ano de 2020 teve fatos marcantes, dentre eles citamos a inauguração da UPA SUL em 19/02/2020 e, o início da Pandemia – COVID 19 que se deu final março desse mesmo ano. Com a chegada do COVID foi montado pela Secretaria Municipal de Saúde um Comitê para traçarem a estratégias de ação, ficando:

- **UPA CENTRO** – referência para Síndrome Respiratória e COVID 19 (Casos suspeitos e confirmados).

- **UPA SUL** – Atendimentos de Urgência e Emergência da região Central e Sul e Pronto Atendimentos + os casos de Psiquiatria, bem como os casos de Violências contra Criança e Adolescentes, Mulheres e idosos.

- **UPA CEM** – Pronto Atendimento da Região Central, inclusive casos de Violências Criança e Adolescentes, Mulheres e Idosos, a demanda de Homens e Mulheres em Situação de Rua e, idosos e pessoas dependentes sem acompanhantes.

TRABALHO DESENVOLVIDO PELO SERVIÇO SOCIAL DA UPA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO

Triagem: O Serviço Social é acionado pela enfermagem em casos de Vítimas de Violência: Crianças e Adolescentes e Idosos sem acompanhante. Nesses casos seguimos o Protocolo elaborado pela Secretaria Municipal de Saúde.

PSA – Pronto Socorro Adulto: O Serviço Social é acionado pelo médico, para intermediar junto a rede municipal de saúde e demais equipamentos da rede de saúde especializadas. Também fazemos contato institucional como: CREAS, CRAS, SEPEDI e Instituições conveniadas pelo poder público (Casa Transitória, entre outros...)

PSI – Pronto Socorro Infantil: Geralmente o Serviço Social é chamado pelo médico Pediatra ou Enfermagem, em casos de crianças vítima de violência, negligência entre outros casos. O profissional faz escuta do caso com o responsável, faz contato com a rede assistencial, Conselho Tutelar e UBS/PSF, quando for o caso elabora Relatório Social e envia e-mail para CREAS, Conselho Tutelar e outros.

Atendimento – Demanda Espontânea: É atendimento não programado na Unidade de Saúde. Representa uma necessidade momentânea do usuário, que é acolhido, orientado e encaminhado de acordo com suas necessidades.

Óbito: O Serviço Social quando solicitado pela Equipe Médica e/ou Enfermagem, faz contato com a família ou responsável para que venham a UPA conversar com o médico. Ao chegar a UPA Serviço Social faz o acolhimento, aciona o médico/enfermeiro para que revelem o óbito a família/responsável e presta orientação do tramite do funeral.

Geralmente são encaminhados os casos que não tem convênio Funeral e estão desprovidos de condições sócio/financeira para realizar o sepultamento e o velório.

Nesses casos são orientados e encaminhados para o CRAS mais próximo da residência, onde a família deve levar documentos pessoais do falecido: RG, comprovante de endereço e comprovante de renda familiar de todos os moradores do imóvel.

O preenchimento da Declaração de Óbito fica sob a responsabilidade médica e da enfermagem ou administrativo designado para essa função.

Visita Social: Sendo a Visita Social um instrumento profissional do Assistente Social. Analisa-se a situação, na tentativa de intervir em alguma dificuldade apresentada (falta de acompanhante, agilizar exame e consulta médica, transferência fora do município, contato familiar, transporte nos casos de alta quando o paciente não tem condições financeiras, mas a prioridade fica para os acamados) visando à garantia dos Direitos e bem-estar do paciente.

É através do atendimento multidisciplinar que o Serviço Social interage com a equipe e agiliza as demandas direcionadas ao setor.

O Serviço Social da UPA não realiza visita externa, em caso de necessidade aciona a UBS ou CRAS de referência ou o CREAS.

PARCERIA COM A REDE DE SAÚDE: Contra referência – UPA x Atenção Básica (UBS/PSF) e Especial- CEM/CEO – “Madre Tereza de Calcutá” (prédio). É utilizado para localizar familiares de pacientes, agendamento de exames nas áreas de dermatologia infantil, tuberculose dentre outras demandas. Também nos utilizamos da parceria com o PROTEGE – Ambulatório de Psiquiatria Infantil.

Quando o Serviço Social é acionado para agendar consulta médica especializada ou exames no CEM, solicitamos o impresso de Referência e Contra Referência assinado pelo Médico e tentamos junto à área agilizar o agendamento.

Quando encaminhado ao CAPS Infantil, fazemos a escuta do caso, acompanhamos desde a triagem, atendimento médico, medicação, exames, após acionamos Conselho Tutelar, elaboramos Relatório Social e enviamos por e-mail: CREAS, Conselho Tutelar, em alguns casos de urgência vamos ao CAPS Infantil ou Protege agilizar o atendimento.

CEO – Centro de Especialidade Odontológica: O Serviço Social orienta a ir à UBS para que direcionem ao atendimento odontológico. No ano 2020 não houve nenhum encaminhamento.

Centro de Reabilitação “Linamara Rizzo Battistella”: Quantitativo de atendimento é contabilizada pela própria unidade e são direcionados para a Unidade de referência do paciente.

- Orientar e encaminhar para UBS de sua Referência, Centros Especialidades de acordo com a demanda identificada.

- Nos casos URGÊNCIA de aquisição por empréstimo de Prótese orientamos ir direto ao setor.

UAMI – Unidade Ambulatorial de Moléstias Infectocontagiosa: Em 2020 o Serviço Social encaminhou aproximadamente 8 casos.

Após atendimento médico e realização de exames na UPA, em sendo positivo, a enfermagem e /ou o Serviço Social faz contato com a UAMI e encaminha para acolhimento e conduta, fica sob responsabilidade da Enfermagem o preenchimento do SINAN.

Na UAMI é realizado o atendimento ao paciente positivo de: HIV, Hepatite B e C e, por acidentes perfuro-cortantes com material biológico e que são orientados e realizados os testes em 30 dias.

Centro de Referência da Mulher (PRÓ-MULHER): Não temos o quantitativo.

Orientar os pacientes para irem à Unidade de Saúde do seu Bairro e, em caso de emergência fazer contato com o PRÓ-MULHER, encaminhando para acolhimento de Enfermagem, onde a mulher será atendida e agendada para consulta ginecológica e obstetrícia (alto risco).

CIAMI – Centro de Atendimento Materno Infantil e Banco de Leite Humano

O Serviço Social não encaminhou nenhum caso em 2020. Quando solicitado fornecemos orientação ao Pediatra.

Fazer contato com a Unidade de Saúde do seu Bairro e realizar encaminhamento médico de Referência e Contra Referência. Em caso de emergência, o Serviço Social faz contato telefônico e encaminha para acolhimento no CIAMI, eles verificam a possibilidade de consulta com Pediatra e direcionamento ao Aleitamento Materno. Também é oferecido: A hora da papinha, Curso de Pais, Shantala Bebê e Banho de Ofuro.

SAÚDE MENTAL: Aproximadamente atendemos 123 casos para internação, fora a demanda espontânea - Existem no município de Caraguatatuba atendimentos em 04 Unidades, sendo: CAPS 2, CAPS AD, CAPS Infantil e Ambulatório de Saúde Mental.

O encaminhamento se dá nos seguintes casos:

- Paciente Internado, médico faz encaminhamento e Serviço Social faz contato telefônico com o CAPS, orienta família e encaminha para o Acolhimento no CAPS referenciado, de acordo com diagnóstico.
- Pacientes atendidos no PSA e demanda espontânea que são liberados, o Serviço Social orienta e fornece encaminhamento ao CAPS de referência.

TRANSPORTE: 35 viagens locais solicitadas. O Serviço Social acolhe a solicitação médica ou da Enfermagem de solicitação de transporte e toma as seguintes providências:

ALTA- INTERNADOS - (retorno para residência) para os casos previstos na Lei 10.048, de 08/11/2000. Enviamos e-mail para setor Transporte da Saúde e, nos casos apresentando dificuldades em deambular e acamados com dificuldade identificada;

LIBERADOS DO PSA - que vieram de SAMU, se não estiverem enquadrados na Lei 10.048 apenas recebem orientação e são dispensados.

Transferência para Unidade Hospitalar fora do Município nos casos de Psiquiatria e Clínica Médica O Serviço Social atende os casos inseridos no CROSS e, quando a vaga é liberada, faz contato o técnico de enfermagem da Secretaria de Saúde, de acordo com Escala de Plantão, e envia e-mail para o Transporte dando as seguintes informações: identificação do paciente, nome do Hospital e endereço, horário que a ambulância tem que chegar ao destino e nome do técnico de enfermagem.

PARCERIA COM A REDE SÓCIO ASSISTENCIAL: SEPEDI (Secretaria da Pessoa com Necessidades Especiais e do Idoso) Os casos de violências, negligências, abusos e abandonos contra pessoas com deficiências e idosos, atendidos na UPA são acolhidos pelo Serviço Social que acompanha nos atendimentos dentro da Unidade: atendimento médico, medicamentos, RX, coleta de exames laboratoriais, quando for o caso e, realizamos breve escuta do caso, elaboramos Relatório Social e enviamos a SEPEDI e CREAS por e-mail.

CONSELHO TUTELAR: Garantir e Assegurar de acordo com o ECA – Estatuto da Criança e do Adolescente, o atendimento a criança e adolescente.
Após atendimento médico, havendo a necessidade de acionar o Conselho Tutelar, o Serviço Social é comunicado pela Enfermagem do ocorrido e busca juntamente com o órgão competente, tratar da Proteção e dos Direitos fundamentais da Criança e do Adolescente. Fazemos uma breve escuta do caso NOTIFICAMOS o Conselho Tutelar, em seguida, elaboramos Relatório Social que é enviado ao CREAS e Protege (CAPS AD), quando for o caso orientamos fazer Boletim de Ocorrência.

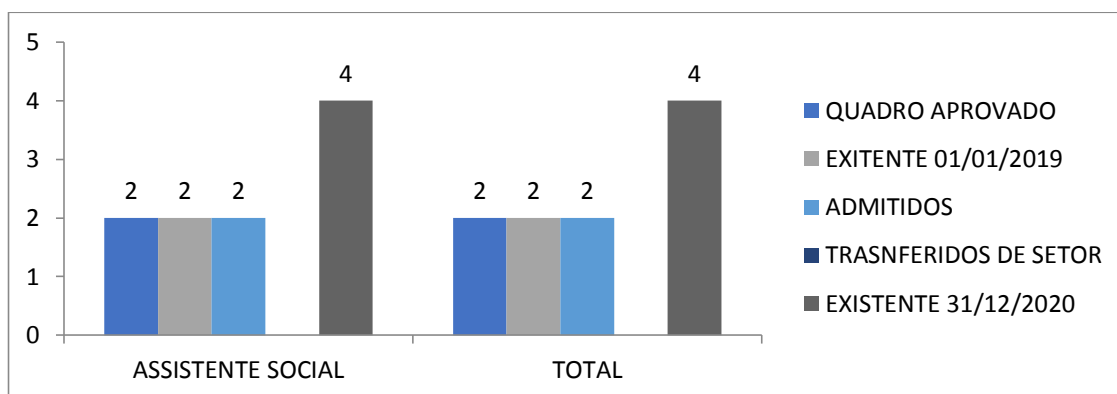
CREAS – Centro de Referência Especializado de Assistência Social:
O CREAS atende: Mulheres Vítima de Violência, Adolescentes em conflito com a Lei, Idosos – vítimas de violências ou com seus direitos violados, População em Situação de Rua, Crianças em Trabalho Infantil.
O Serviço Social da UPA trabalha em parceria com CREAS, faz escuta do caso, contato telefônico, elaboração do Relatório Social e envio do E-mail.

CRAS Óbito - O Serviço Social faz contato com o CRAS, visando agilizar o caso. O familiar em posse da via amarela da Declaração de Óbito e já orientado vai ao CRAS próximo a sua residência para ser triado e agilizado o velório e sepultamento.

RECURSOS HUMANOS – SERVIÇO SOCIAL: O Serviço Social é composto por 02 profissionais desde sua inauguração em 2013, um no plantão das 07 às 13h e o outro no Plantão das 13 às 19h, de segunda a sexta feira com exceção dos finais de semana e feriados. Com a inauguração da UPA Sul o quadro de assistentes sociais passou para 04 profissionais, sendo 02 em cada Unidade.

OBSERVAÇÃO.: No dia 20 de dezembro de 2019 o nosso quadro foi acrescido de 02 assistentes sociais que estão sendo capacitados para ir para a UPA SUL, sendo que um profissional fica no plantão da manhã e o outro no plantão da tarde.

Categoria	Quadro Aprovado	Existente em 01/01/2020	Admitidos	Transferidos para setor	Existente em 31/12/2019
Assistente social	4	4	0	2 UPA Centro + 2 UPA Sul	4
Total	4	4	0	4	4



PRINCIPAOS RESULTADOS: Comparativos dos anos 2018 – 2019 - 2020

Foram registradas no ano de 2020, sendo:

10.725 - Visitas Sociais são realizadas, nos Leitos do Setor de Observação - UPA, e em outros setores quando solicitado pela Equipe de colaboradores da Unidade.

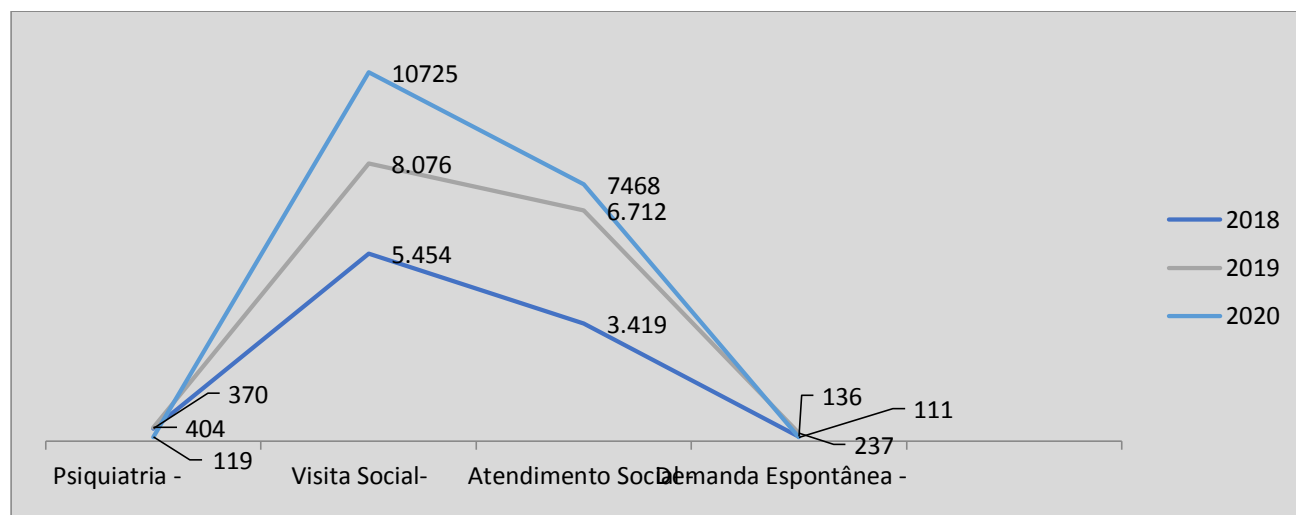
111 - Demanda Espontânea que se referem aos atendimentos de porta de entrada da Unidade. Como os atendimentos para com a Rede Sócio Assistencial, atendimento de familiares internados, Serviço de Triagem, entre outros.

119 – Avaliação Psiquiátrica: é intermediada pelo setor, de Segunda a Sexta-feira. (Lembrando que a partir de março de 2020 o atendimento passou para UPA SUL).

O Serviço Social da UPA Centro – Caraguatatuba consiste, em orientar, encaminhar e notificar os serviços para os órgãos responsáveis, como Conselho Tutelar, Conselho do Idoso, CREAS, etc. Esclarecendo e garantindo os direitos básicos do cidadão usuário da saúde:

ANO	Solicitações Atendimento Psiquiátricos	Visita Social	Atendimento Social	Demanda Espontânea	Total
2018	370	5.454	3.419	136	9.379
2019	404	8.076	6.712	237	15.429
2020	119	10.725	7.468	111	18.423

GRÁFICO COMPARATIVO 2018/2019/2020



TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO

Responsável por criar medidas necessárias para minimizar os riscos presentes no ambiente laboral, tornando-o mais seguro e agradável para trabalhar. Também é responsável por estudar a legislação trabalhista vigente e garantir que ela seja seguida, com o estabelecimento de procedimentos e programas voltados para essa função. Portanto, as atividades são norteadas por Normas Regulamentadoras do Ministério do Trabalho:

- Elabora e implementa a política de saúde e segurança no trabalho;
- Faz auditorias, acompanhamento e avaliação nas áreas das Unidades;
- Identifica o controle de doenças, acidentes, qualidade de vida;
- Desenvolve ações educativas;
- Participa de perícias e fiscalizações;
- Participa da adoção de tecnologias e processos de trabalho;
- Gerencia e elabora documentações;
- Investiga, analisa os acidentes e recomenda medidas de prevenção e controle;
- Faz a Comunicação de Acidente do Trabalho junto ao INSS – CAT;
- Educa os colaboradores para uma cultura organizacional voltada para a promoção da saúde e da segurança;
- Elabora e executa programas de prevenção de acidente na empresa;
- Traça planos para o bem-estar dos funcionários;
- Esclarece sobre a importância da higiene, da relação respeitosa com o meio ambiente;
- Orienta como os equipamentos de proteção individual ou coletiva devem ser usados, guardados e conservados;
- Formula, acompanha e avalia procedimentos de segurança do trabalhador;
- Atenta para as normas de segurança, criando uma cultura de respeito às exigências da legislação;
- Solicita a aquisição de equipamentos de segurança e inspeciona para se certificar de que tudo está em conformidade com as normas;

- Informa gestor, líderes e colaboradores a respeito de condições insalubres e perigosas e sugere medidas preventivas para neutralizá-las;
- Analisa dados estatísticos sobre acidentes e propõe soluções apoiadas em dados numéricos;
- Avalia as empresas e terceirizadas para atuarem em conformidade com as normas de segurança da empresa.

5. – Indicadores;

- ✓ Acidentes do Trabalho
- ✓ Compra e entrega de Equipamento de Proteção Individual

6. – Quadro de profissionais em 2020;

O quadro de profissional é composto por 01 (um) Técnico em Saúde e Segurança no Trabalho

Categoria	Quadro aprovado	Existente em 01/01/2020	Admitidos	Transferidos para setor	Existente em 31/12/2020
Técnica em Saúde e Segurança do Trabalho	1	1	0	0	1
Total	1	1	0	0	1

7. – Desafios enfrentados

Um dos pontos mais importantes da profissão é a gestão de pessoas. Reeducando os hábitos para uma concordância com os colaboradores de todos os níveis, da importância de preservar a sua própria vida e a sua qualidade de vida no trabalho. Com a pandemia, os profissionais da área de saúde estão mais expostos direta e constantemente ao risco de contaminação pelo Corona vírus. Sendo ainda mais importante reforçar as normas de saúde e segurança do trabalho para preservar a saúde e a vida de profissionais. E mesmo sendo de total importância e, obrigatório o uso dos Equipamentos de Proteção Individual - EPI, ainda temos colaboradores que ainda negligenciam seu uso, dificultando as Normas estabelecidas.

Foto: Colaboradoras devidamente paramentadas



5- Nossos Principais Resultados

Diminuição dos Acidentes do Trabalho com afastamento, no ano de 2020 tivemos ao todo 35 acidentes de trabalho, comparado ao ano de 2019

5.1 Comparativos dos anos 2019 e 2020

O diferencial do ano de 2020 foi a pandemia do novo Corona vírus. O cuidado com nossa saúde física e mental ficou totalmente em evidência, principalmente por causa do isolamento, e dos riscos que os profissionais da saúde estão expostos, ocasionando estresse e pressão psicológica por causa da possibilidade de se infectar e espalhar o vírus para seus próprios familiares, e o cansaço físico e mental.

6. Atividades de Educação realizada (2020)

DIA DO ABRAÇO: Realizado em Maio de 2020.

Como é necessário evitar o contato físico, fizemos uma campanha do Abraço Virtual com todos colaboradores das Unidades.



DIA DO ENFERMEIRO: Esta data homenageia o trabalho dos enfermeiros e enfermeiras para a proteção da saúde. Todos colaboradores da enfermagem receberam um copo personalizado, e elaborado pela equipe da Organização Social João Marchesi.





SIPAT – SEMANA INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES DO TRABALHO:

De 05 á 09 de Outubro tivemos a SIPAT realizada pelos membros da CIPA.

Foram realizadas diversas atividades :



- ALÔ SIPA





• CONCURSO DA FRASE VENCEDORA:



**É COM IMENSO PRAZER QUE A CIPA, VEM ATRAVÉS DESTA, ANUNCIAR O
VENCEDOR DO CONCURSO DE FRASES DA SIPAT 2020**

*“Respeite sua saúde, não abra mão dos Equipamentos de
Proteção. Essa é a verdadeira solução!”*

Por – Camila Naghettini Rodrigues
Farmacêutica PA Massaguaçu

Parabéns ! A sua frase irá representar a nossa SIPAT 2020

Ativ
Aces

PROGRAMAÇÃO: LIVES

SIPAT 2020

05 A 09 DE OUTUBRO

"RESPEITE A SUA SAÚDE, NÃO ABRA MÃO DOS EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO. ESSA É A VERDADEIRA SOLUÇÃO."

PROGRAMAÇÃO PALESTRAS - LIVES

- ✓ 05/10 16H
- ✓ PROFESSOR STEVEN P. DOS SANTOS
- ✓ TEMA: ATIVIDADE FÍSICA E ENVELHECIMENTO SAUDÁVEL
- ✓ 06/10 13H
- ✓ PROFESSOR KENISSON RAMIL
- ✓ TEMA: ATIVIDADE FÍSICA E QUALIDADE DE VIDA
- ✓ 07/10 10H
- ✓ PSICÓLOGA BEATRIZ LOBO
- ✓ TEMA: SAÚDE MENTAL EM TEMPOS DE CRISE
- ✓ 07/10 – 15H
- ✓ FELIPE BEZERRA
- ✓ TEMA: O PODER DA GRATIDÃO
- ✓ 08/10 13H
- ✓ PROFESSOR KENISSON RAMIL
- ✓ TEMA: PREVENÇÃO EM AMBIENTES AQUÁTICOS
- ✓ 09/10 16H
- ✓ DELEGADA JUNIA
- ✓ TEMA: A MULHER EM TEMPO DE PANDEMIA
- ✓ 09/10 17:30H
- ✓ PSICÓLOGA JAQUELINE TEIXEIRA
- ✓ TEMA: A SAÚDE MENTAL DO PROFISSIONAL DE SAÚDE EM TEMPOS DE PANDEMIA

SORTEIOS DE BRINDES DURANTE AS LIVES:



OUTUBRO ROSA:

Mês internacional de conscientização para o controle do câncer de mama.

Nesse mês de conscientização, fizemos um programa, onde todas colaboradoras, tiveram disponível, consultas para realizarem os exames de mamografia e o papanicolau. Também foram feitas Lives sobre o tema, sorteio de brindes e toda sexta feira durante o mês de outubro os colaboradores usavam uma peça de roupa rosa.



NOVEMBRO AZUL: É um movimento que visa à conscientização a respeito do câncer de próstata.

Foram feitas Lives sobre o tema, sorteio de brindes e toda sexta feira durante o mês de outubro os colaboradores usavam uma peça de roupa azul.



6.1 Treinamentos

ACIDENTE COM MATERIAL BIOLÓGICO

Foi realizado o Treinamento de “Acidente com Material Biológico”, que consiste na exposição de uma pessoa *a sangue ou secreções*.

Este treinamento permitiu o esclarecimento no atendimento aos profissionais que sofram um Acidente de Trabalho com exposição a material biológico com risco de soroconversão, estabelecendo conduta de atendimento inicial, orientação sobre o protocolo, uso de quimioprofilaxia, notificação e Comunicação de Acidente do Trabalho.



Treinamento

“PARAMENTAÇÃO E DESPARAMENTAÇÃO”

O treinamento teve o objetivo de orientar e padronizar a colocação e retirada dos Equipamentos de Proteção Individual (EPI) para assistência ao paciente, no atendimento de suspeitos ou confirmados da COVID-19, nas diversas áreas de internação.

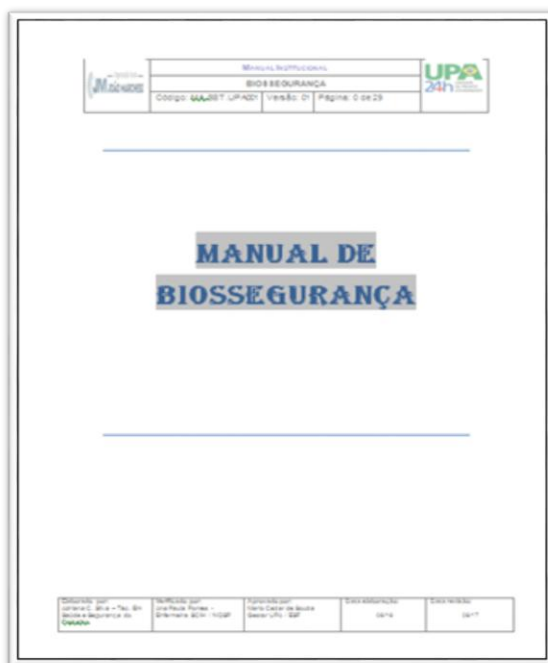
- Como deve ser feita a Paramentação e seus cuidados;
- Como deve ser feita a Desparamentação e seus cuidados;
- Contaminação durante a Paramentação e Desparamentação;
- Descarte correto.



7. Projetos realizados.

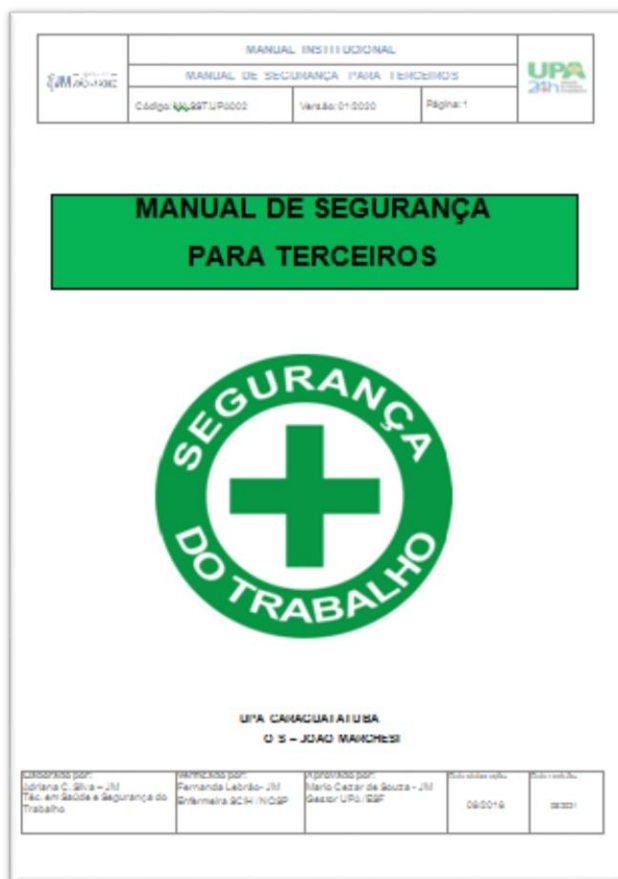
- MANUAL DE BIOSSEGURANÇA

O Manual tem como objetivo informar quanto aos requisitos gerais de Biossegurança e a importância das maneiras de proteção individual e coletiva, visando à competência em realizar atividades de forma a prevenir, controlar, reduzir e/ou eliminar os fatores de risco inerentes aos processos de trabalho.



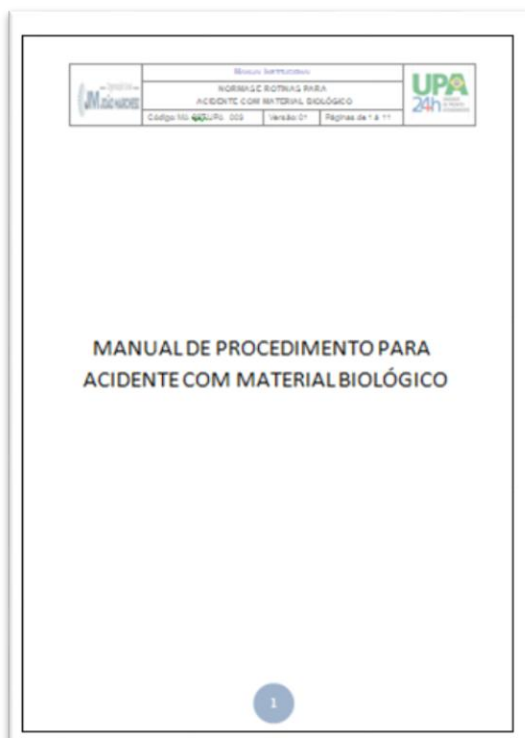
- MANUAL DE SEGURANÇA PARA TERCEIROS

Este manual foi elaborado para assegurar que as contratadas terceirizadas executarão suas atividades dentro das legislações pertinentes e de acordo com as normas internas de Segurança do Trabalho, reunindo ferramentas de prevenção de doenças e de acidentes do trabalho.



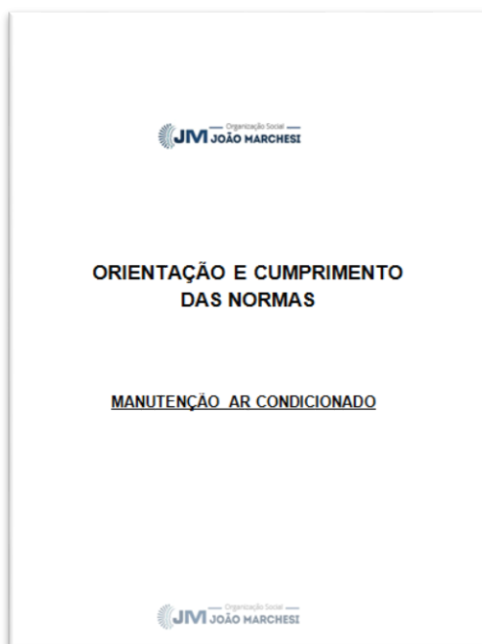
- MANUAL DE PROCEDIMENTO PARA ACIDENTES COM MATERIAL BIOLÓGICO

O objetivo deste manual é abordar e orientar as condutas, pré e pós-exposição, indicadas para prevenir o risco de contaminação de profissionais de saúde pelo Vírus da Imunodeficiência Humana (HIV) e pelos vírus das hepatites B e C no ambiente de trabalho, visto que estes são os agentes infecciosos mais importantes nas infecções ocupacionais ocorridas em serviços de saúde.



- MANUAL DE ORIENTAÇÃO E CUMPRIMENTO DAS NORMAS PARA PRESTADORES DE SERVIÇO DO AR CONDICIONADO

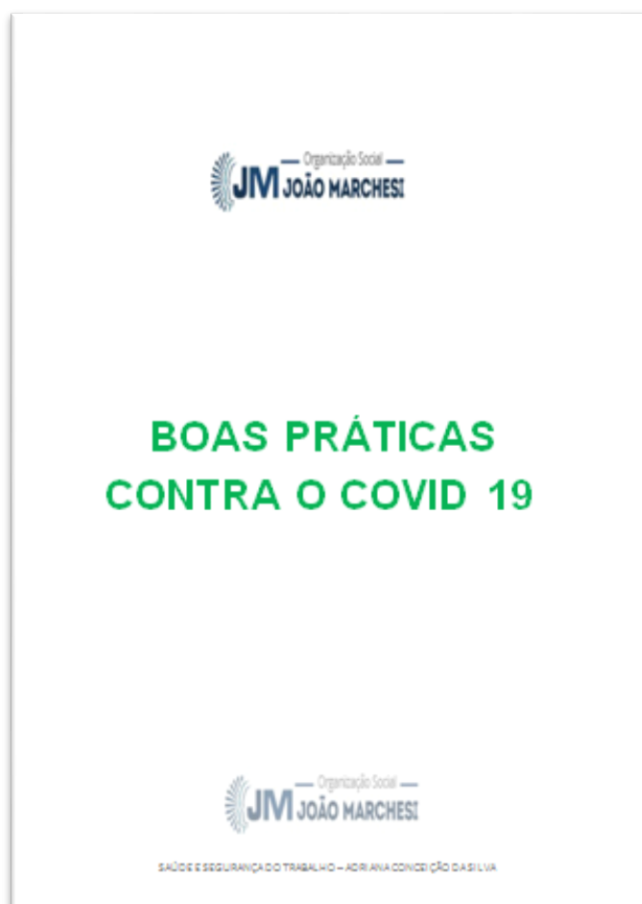
Este manual visa os cumprimentos da Norma Regulamentadora 32 - SEGURANÇA E SAÚDE NO TRABALHO EM SERVIÇOS DE SAÚDE, a Norma Regulamentadora 06 - EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL – EPI, e normas, condutas e orientação sobre a COVID 19, para todo e qualquer colaborador de empresa terceirizada prestadora de serviço de manutenção de ar condicionado.



- BOAS PRÁTICAS CONTRA A COVID 19

Este documento tem como objetivo informações para nossos colaboradores, e terceirizados, referentes a Pandemia da COVID 19.

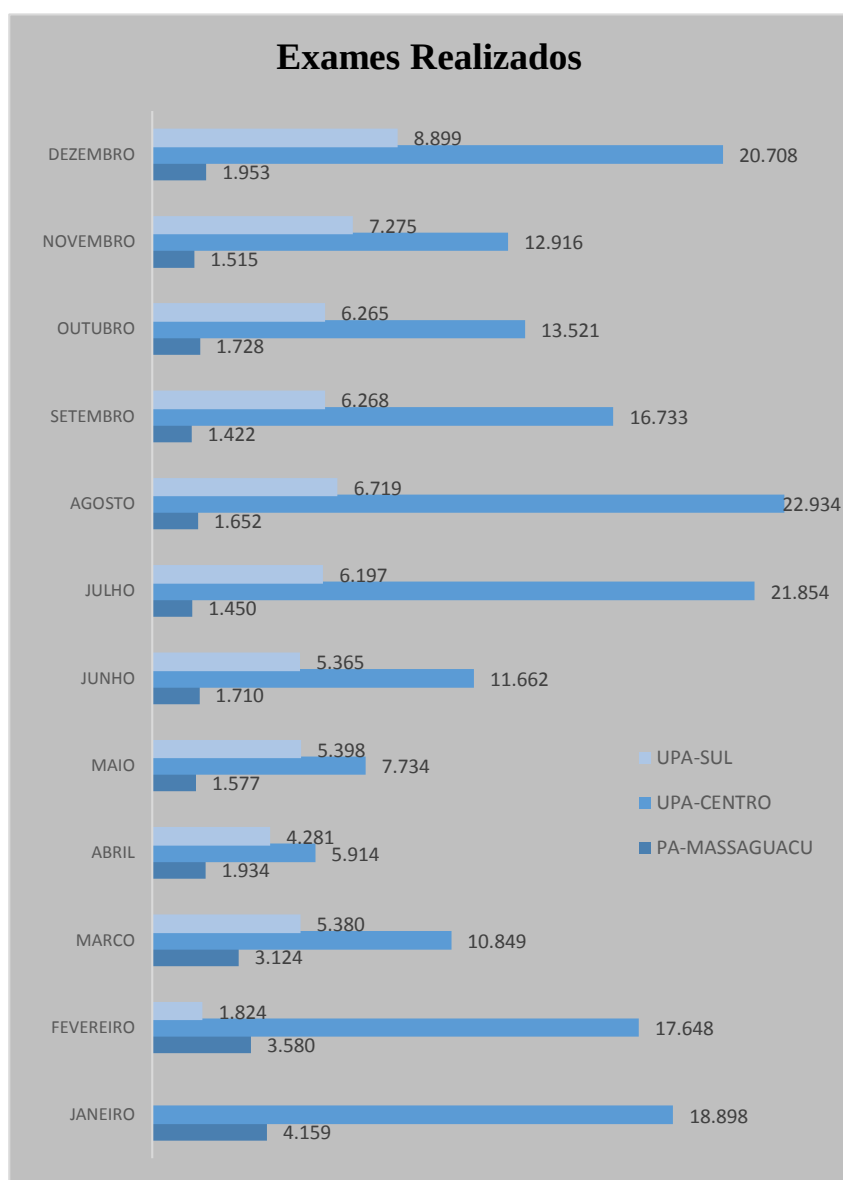
Também foram aplicadas in loco uma comunicação clara, indicando fontes de informações confiáveis e oficiais e também vídeos educativos referentes ao novo Coronavírus, informando e orientando todos colaboradores.



LABORATORIO – EXAMES

O serviço realizado pelo laboratório, vem para auxiliar no fechamento do diagnóstico médico do paciente. Com a maior parte dos dados utilizados pelos médicos ao tomar decisões no quadro clínico, visto que é um dos principais fatores considerados no diagnóstico de uma doença. E esse fato é, provavelmente, a maior importância de se manter a qualidade dos exames laboratoriais: contribuir para a promoção da saúde.

• Volume de exames realizados 2020



Rótulos de Linha	QT EX - MÊS
PA-MASSAGUACU	25.801
JANEIRO	4.159
FEVEREIRO	3.580
MARCO	3.124
ABRIL	1.934
MAIO	1.577
JUNHO	1.710
JULHO	1.450
AGOSTO	1.649
SETEMBRO	1.422
OUTUBRO	1.728
NOVEMBRO	1.515
DEZEMBRO	1.953
UPA-CENTRO	174.032
JANEIRO	19.728
FEVEREIRO	17.648
MARCO	10.849
ABRIL	5.906
MAIO	7.734
JUNHO	11.662
JULHO	21.854
AGOSTO	22.934
SETEMBRO	16.733
OUTUBRO	13.526
NOVEMBRO	13.141
DEZEMBRO	12.317
UPA-SUL	63.878
FEVEREIRO	1.824
MARCO	5.380
ABRIL	4.281
MAIO	5.398
JUNHO	5.365
JULHO	6.197
AGOSTO	6.719
SETEMBRO	6.268
OUTUBRO	6.266
NOVEMBRO	7.281
DEZEMBRO	8.899

TOMOGRAFIA

A pandemia da corona vírus trouxe consigo uma demanda desafiadora para o sistema único de saúde. Com tantas pessoas afetadas pela doença, todos os recursos disponíveis se tornaram escassos. Por isso, são necessárias alternativas que facilitem e agilizem desde o diagnóstico até o tratamento.

O exame de tomografia é mais um recurso complementar, pois através das imagens é possível identificar lesões características do Covid-19 que aparecem com precisão nas imagens da tomografia computadorizada (TC) na região do tórax. Essa é uma alternativa aos testes convencionais, pois através dela já é possível tomar providências com antecedência, como isolar o paciente até ter a confirmação do diagnóstico realizado pelo Swab.

A Organização Social João Marchesi em conjunto com a Prefeitura Municipal de Caraguatatuba, adotou por instalar uma máquina de tomografia na Unidade de Pronto Atendimento Centro, pensando no atendimento preventivo dos pacientes de Caraguatatuba, ou até os veranistas que visitam nossa cidade em busca de descanso.

No ano de 2020 foram realizados ao todo 7.378 exames para pacientes com suspeita de covid-19.

Tomografia
Realizadas
2020

Maio – 11

Junho - 841

Julho – 2.082

Agosto – 1.699

Setembro - 943

Outubro - 755

Novembro - 79

Dezembro - 968



Programa Saúde da Família

A unidade de Saúde da Família nada mais é que uma unidade pública de saúde destinada a realizar atenção contínua nas especialidades básicas, com uma equipe multiprofissional habilitada para desenvolver as atividades de promoção, proteção e recuperação, características do nível primário de atenção.

Representa o primeiro contato da população com o serviço de saúde do município, assegurando a referência e contra-referência para os diferentes níveis do sistema, desde que identificada a necessidade de maior complexidade tecnológica para a resolução dos problemas identificados.

O Programa Saúde da Família atua com uma ou mais equipes de profissionais, dependendo do número de famílias vinculadas, e as equipes de saúde realizam o cadastramento das famílias através de visitas aos domicílios, segundo a definição da área territorial pré-estabelecida para a adscrição.

1 – Quadro de Profissionais do Programa Saúde da Família:

FUNÇÃO	Quadro de Funcionários
	O. S. JOÃO MARCHESI
	Quantidade
AUXILIAR ADMINISTRATIVO - PSF	56
AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	3
AUXILIAR ADMINISTRATIVO III	1
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	1
AUXILIAR DE ENFERMAGEM - PSF	69
ENFERMEIRO - PSF	34
ENFERMEIRO II - PSF	1
GERENTE DE UNIDADE DE SAÚDE	10
MEDICO PSF	29
ENFERMEIRO EDUC. PERMANENTE	1

FUNÇÃO	Quadro de Funcionários
	O. S. JOÃO MARCHESI
	Quantidade
AUX. DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	15
DENTISTA	18

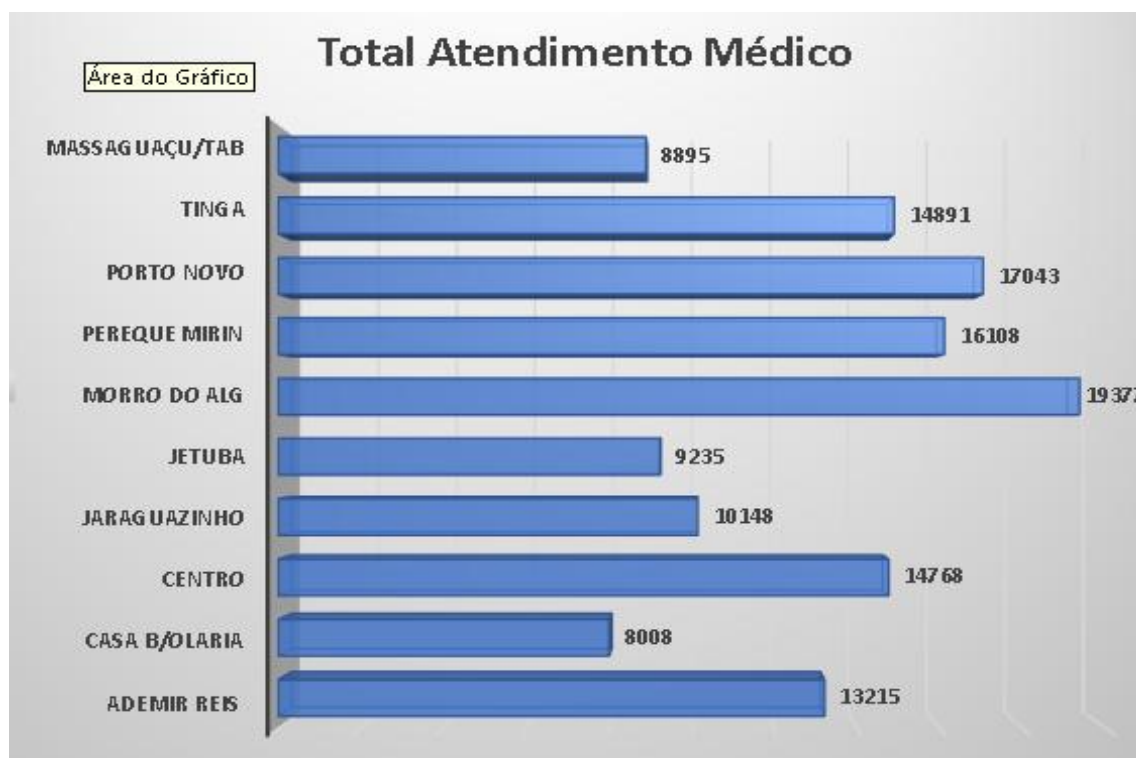
FUNÇÃO	Quadro de Funcionários
	O. S. JOÃO MARCHESI
	Quantidade
FARMACEUTICO - PSF	9
TÉCNICO DE FARMÁCIA	18

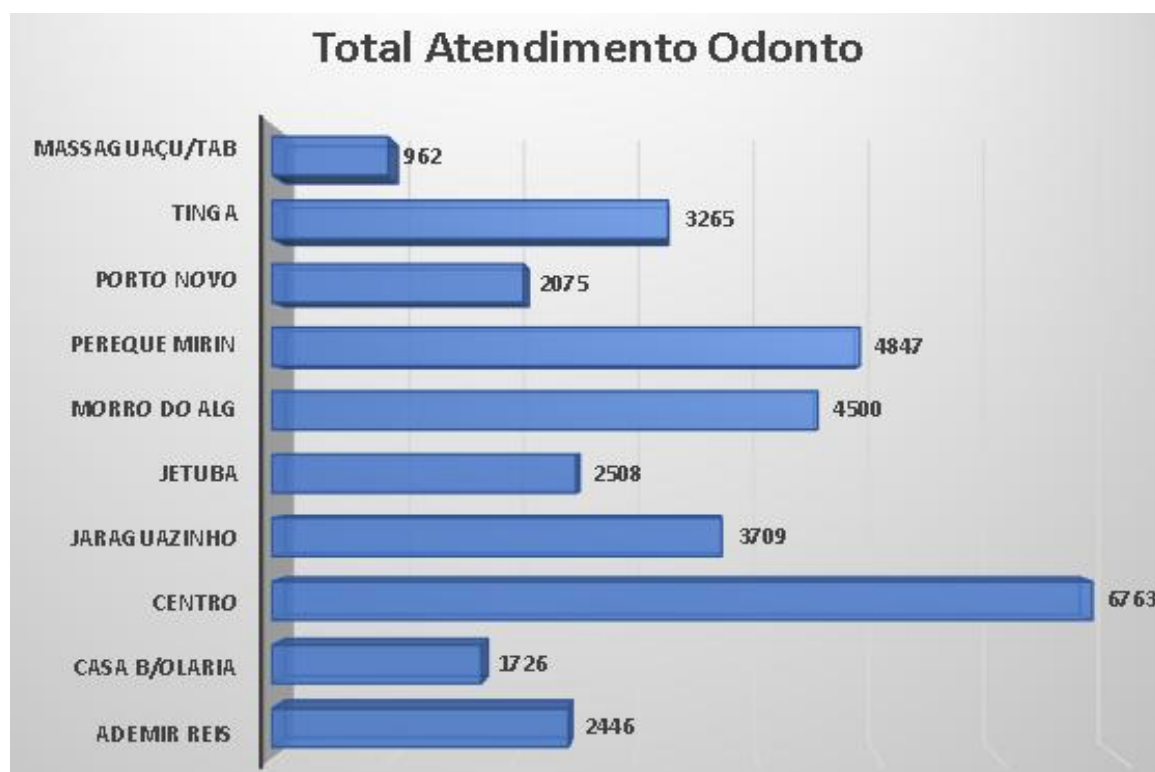
2 – Unidade Básicas de Saúde – 2020

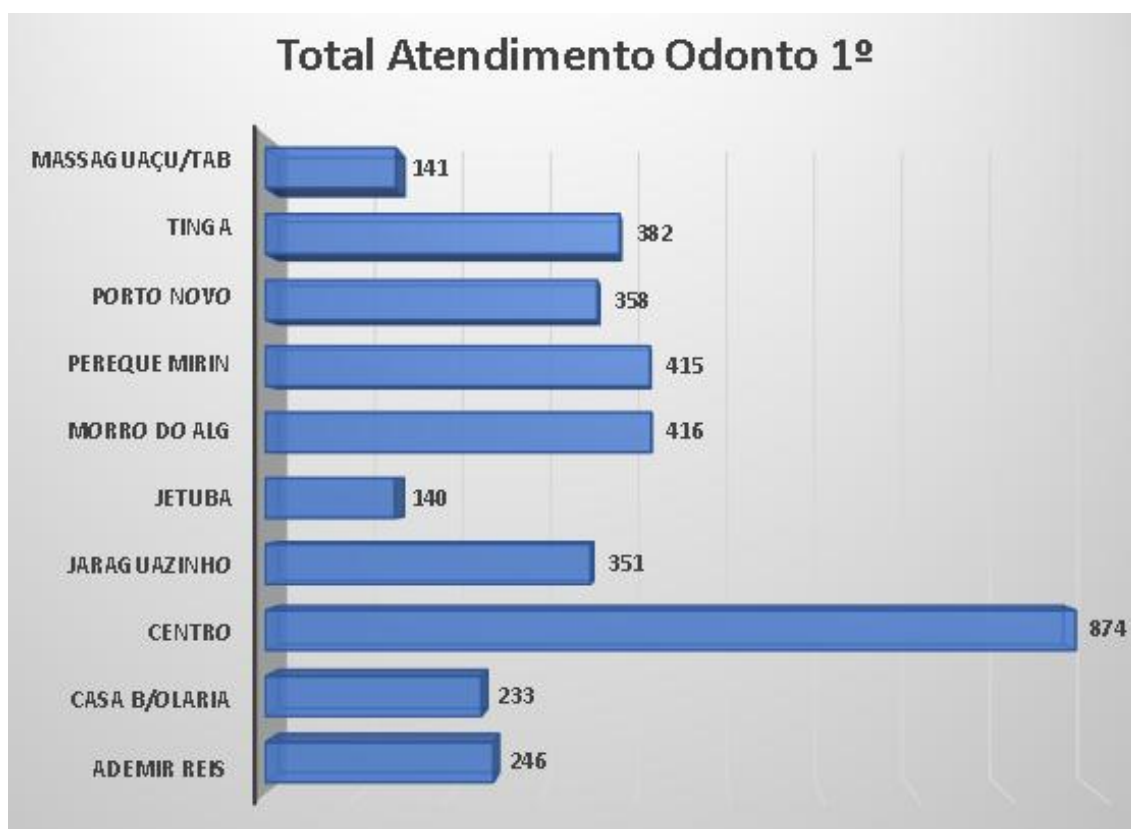
Unidade	Endereço
UBS Perequê Mirim	Avenida José Geraldo Fernandes da Silva Filho, 295 – Perequê Mirim.
UBS Ademir Reis	Rua São Roque, 415 – Perequê Mirim
UBS Porto Novo	Avenida José Herculano, 6.560 – Barranco Alto
UBS Morro do Algodão	Avenida Geraldo Lopes, 27 – Morro do Algodão
UBS Tinga	Rua Antônio dos Santos, 20 – Tinga
UBS Jaraguazinho	Rua Benedito Silvério Santana, 57 - Jaraguazinho
UBS Sumaré	Avenida Siqueira Campos, 503 – Sumaré.
UBS Casa Branca/Olaria	Rua José Pedro de Oliveira Barbosa, 799 – Casa Branca
UBS Jetuba	Rua Geraldo Cordeiro de Souza, 270 – Jetuba.
UBS Massaguaçu	Rua Itália Baffi Magni, s/nº - Massaguaçu.
UBS Tabatinga	Rua Manoel Pereira dos Santos, 47 – Tabatinga.
UBS Rio do Ouro	Av. Américo Timóteo do Rosário, 177 - Rio do Ouro,

3 – Metas por Unidade e Departamentos:

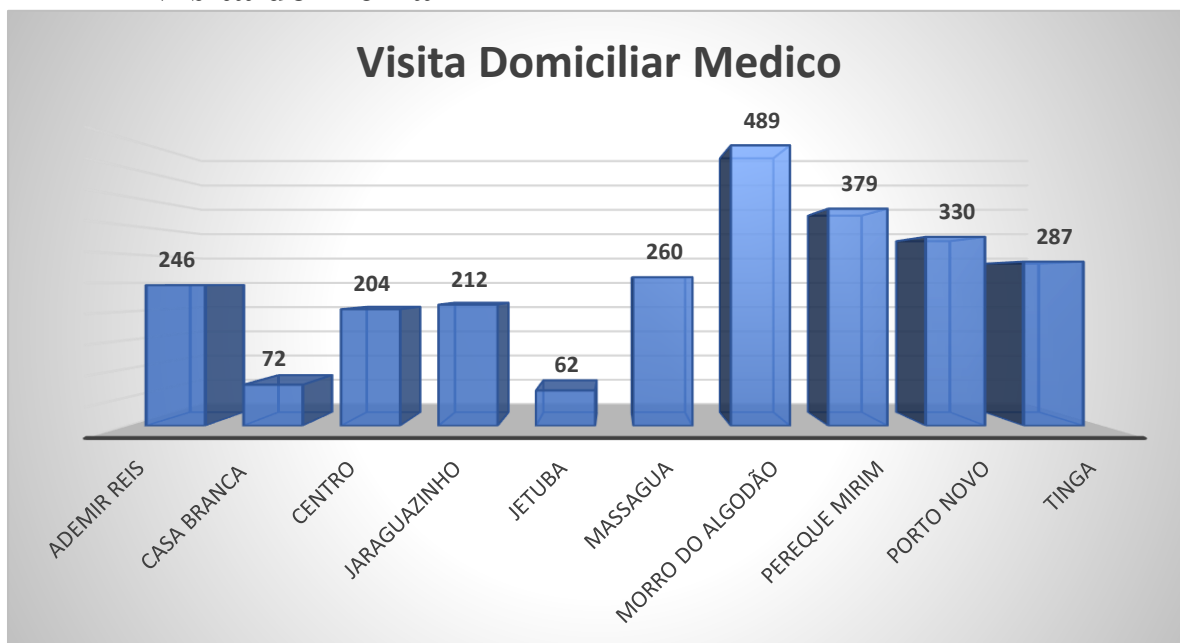
- Atendimentos por especialidades



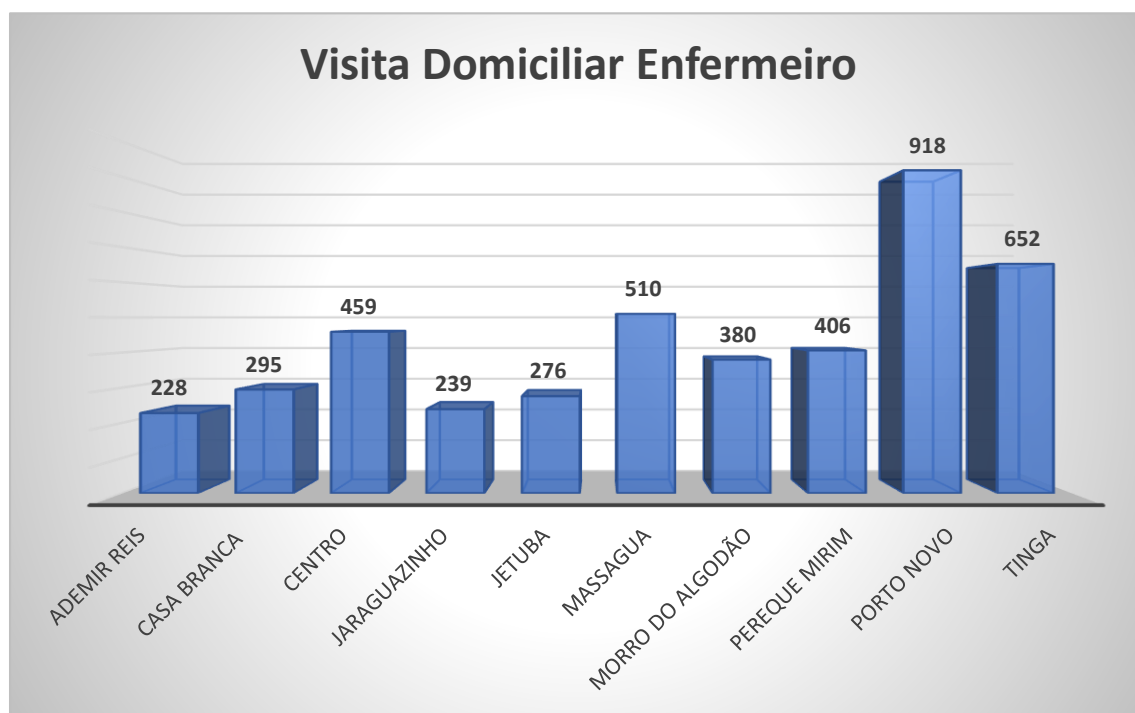




- **Visita domiciliar**



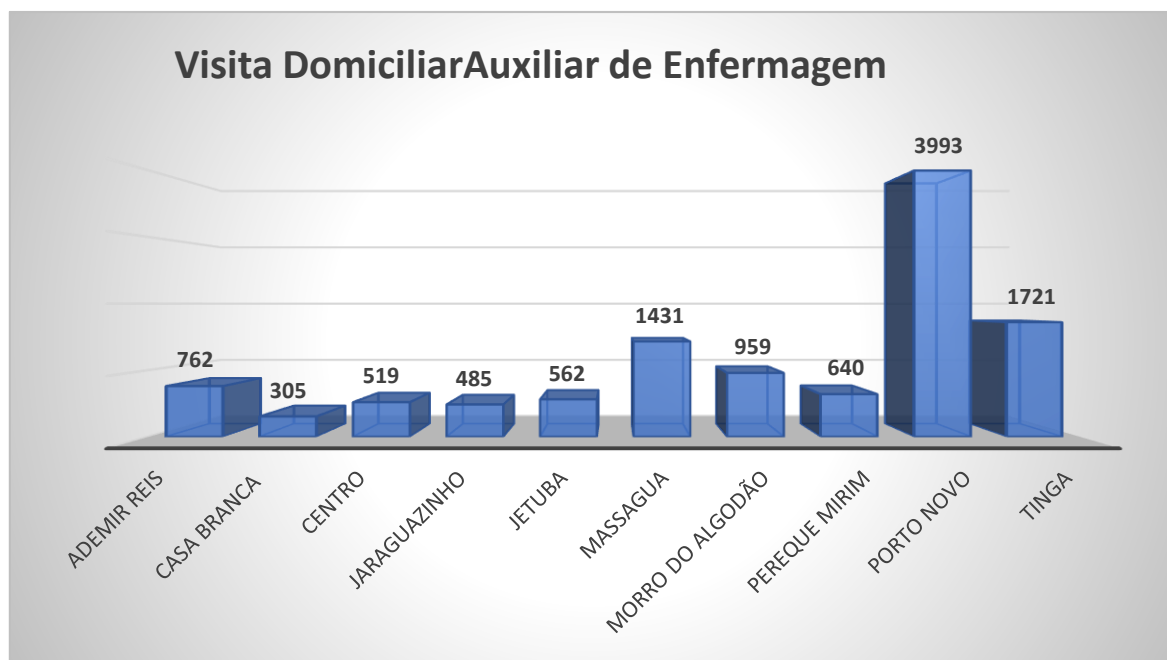
Visita domiciliar realizado pelo Médico, vem com intuito de acompanhar o paciente pré e pós consulta.



Visita domiciliar realizado pelo Enfermeiro, vem com intuito de acompanhar o paciente pré e pós consulta, e avaliar condutas pertinentes ao acompanhamento realizado na Unidade Básica de Saúde.



Visita domiciliar realizado pelo agente comunitário, vem com intuito de acompanhar o paciente pré e pós consulta, a fazendo com que o processo do acompanhamento médico continuei.



Visita domiciliar do auxiliar de enfermagem vem para somar no atendimento realizado na Unidade Básica de Saúde, dando continuidade nas medicações e acompanhando o controle de glicemia e hipertensão.

- Procedimentos realizados 2020**

<u>Atendimentos/Procedimentos</u>	<u>Total Ano 2020</u>
<u>- Individuais</u>	
Total de gestantes com vacinação em dia	8.353
Total de Testes rápidos realizados	3320
Aferição de PA	85125
Atividades escolas creches	61
Busca Ativa de Consultas	1283
Busca ativa de vacina Criança/ gestante	1083
Campanhas realizadas	201
Casos suspeitos Hanseníase	195
Coleta de exames laboratoriais	41975
Consulta Usuários Álcool	508
Consulta Usuários Drogas	434
Consulta gestante - Saúde Bucal	1105
Consultas Demanda Agendada	67848
Consultas Demanda Imediata	112545
Consultas Saúde do Adolescente	9851
Consultas vícios	3216

Contraceção - Planejamento familiar	1744
Contraceptivos	1859
Controle de Comunicantes dos casos identificados no mês	1665
Controle de Comunicantes Hanseníase	1944
Curativos	2723
Doenças notificadas	928
Encaminhamento para Especialidades	21130
Encaminhamento para Urgências	364
Encaminhamentos a especialidade BUCAL	1339
Enfermeiro	5831
Exame clínico das mamas	4132
Médico	10427
Nº de consultas < 5anos	13953
Nº de consultas de Puericultura	10733
Número de Consultas de pré-natal	11409
Número de Consultas Diabéticos	12162
Número de Consultas Hanseníase	22
Número de Consultas Hipertensos	25257
Número de Consultas Idosos	43163
Número de Consultas Tuberculose	125
Obesos Número de Consultas	2439
Papanicolau	4352
Processos de Vasectomia - Planejamento familiar	224
PSA Saúde do Homem	4254
Segundo Grau	687
Simples	4691
Solicitação de Mamografias	2790
Tempo de espera agenda	285
Testes rápidos realizados	2267
TIG	2475
Total de Adolescentes	948
Total de bebês com Baixo peso ao nascer no mês	65
Total de bebês de 0 a 4 meses	4449
Total de bebês de 0 a 4 meses em aleitamento materno	4018
Total de BK Coletados	204

Total de casos de MH	113
Total de casos de TB	457
Total de casos novos identificados no mês	56
Total de casos novos identificados no mês Hanseníase	13
Total de criança até 5 anos que foram pesadas	25.644
Total de crianças até 5 anos com Vacinação em dia	39.688
Total de Diabéticos	58.536
Total de Gestantes	9.850
Total de gestantes com Sífilis	292
Total de gestantes Encaminhamento pré-natal de risco	924
Total de gestantes Faltosas	1917
Total de gestantes que iniciaram pré-natal no 1º Tri	4103
Total de hipertensos	146577
Total de Idosos acima 65 anos	114373
Total de menores de 1 ano Acompanhados	9549
Total de menores de 1 ano Consulta	13638
Total de menores de 5 anos	51167
Total de Mulheres de 25 a 64 anos	240200
Total de partos	1398
Total de Pessoas Interrogadas	263859
Total de Puerpérios	1369
Total de Sintomáticos respiratórios	3568
Total de Trata/o Supervisionado	178
Total de tratamentos concluídos / Sífilis	328
Trata/o concluídos	2799
Urgências Odontológicas	6163
Verificação de Dextro	16862



Figura 25 - Julho Amarelo



Figura 24 - Dia do Abraço



Figura 26 - Outubro Rosa



Figura 27 – novembro azul

NEP – Núcleo de Educação Permanente

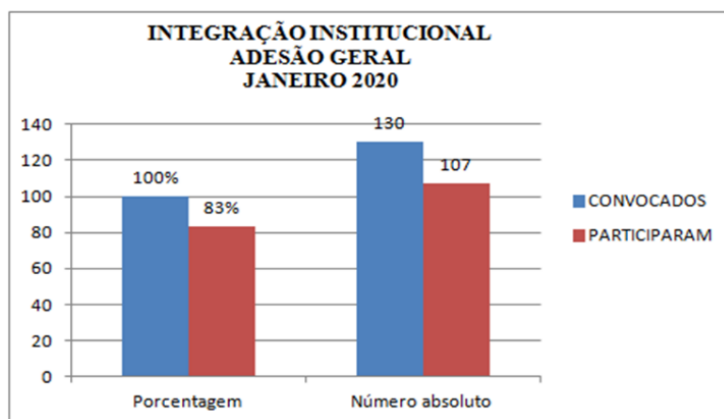
O Núcleo de Educação Permanente tem por função planejar, organizar e fornecer apoio às ações de Educação Permanente em Saúde.

A educação permanente é aprendizagem no ambiente de trabalho, onde o aprender e o ensino se incorporam ao cotidiano da organização. A educação permanente se baseia na aprendizagem significativa e na possibilidade de transformar as práticas dos profissionais.

No ano de 2020 o foco da Educação foi voltado ao Covid-19 e suas precauções, visto até pelos cuidados de passar essas informações aos colaboradores que ainda não tinha conhecimento do que causava esse vírus. A importância que o Núcleo de Educação permanente teve junto aos profissionais da saúde neste momento, foi sem dúvida fundamental, criando técnicas de atendimento, uso de EPI's, paramentação e desparamentação, e o mais importante a conscientização do distanciamento.

- Treinamentos realizados em Loco.

Treinamento	Total de Pessoas Capacitadas
Capacitação Médica	24
Integração	121
Sarampo	5
Alzheimer	8
Dengue	118
Autismo	5
AVCI e AVCH	5
Depressão	5
Estresse	8
Câncer de Mama	8
Fluxo de Atendimento de Violência	8
Covid-19 e EPI'S	324
Procedimentos de Enfermagem	28
Acidente de Trabalho	294
Sífilis em Gestante	10
Atendimento Antirrábica	0
Coleta de Swab	28
Gerenciamento de Resíduos dos Serviços de Saúde	202
Saúde do Idoso	81
Eletrocardiograma	85
Feridas	21

















Corona Vírus – 2020.

O ano de 2020 foi marcado como o ano em que a humanidade precisou aprender forçadamente viver o seu isolamento, o ano em que a pandemia causada pelo vírus SARS-CoV-2 assustadoramente deixou um rastro de morte pelo mundo. Será provavelmente lembrado também como o momento no qual nossas sociedades não mais se recuperaram completamente de tudo o que foi vivido. Isso porque a atual pandemia não só deixou vazio em famílias, como também uma crise econômica global e o medo do que é incerto em nossas vidas.

Os profissionais da saúde, há mais de um ano trabalhando na linha de frente estão esgotados! Esse cansaço não vem apenas do grande número de casos e mortes de pacientes, mas também das alterações significativas que a pandemia vem provocando no bem-estar desses profissionais. Uma pesquisa feita pela FIOCRUZ em todo território nacional, aponta que a pandemia alterou significativamente na vida de 95% desses trabalhadores, que enfrentam esse turbilhão de emoções.

Mas a esperança de dias melhores nunca deixou de existir no coração de cada um, com a chegada da vacina para os profissionais da saúde, consequentemente aumento a segurança na realização do atendimento ao paciente que apresenta sintomas respiratórios, e a tranquilidade e voltar para casa após mais um dia de batalha.

Mesmo com a vacinação, precisamos manter diariamente as medidas preventivas e que elas sejam respeitadas por nós e pela população. E continuar esperançosos para que a cada dia consigamos vencer essa atalha.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Este relatório foi elaborado e aprovado, de acordo com a produtividade, ações e atividades executadas no período de janeiro 2020 a dezembro 2020 no Município de Caraguatatuba, pela Organização Social João Marchesi.

Caraguatatuba, 01 de março de 2021



Mario Cezar de Souza
Diretor Geral - Caraguatatuba